


Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 193/2020 Burmistrza Miasta i Gminy Pilica z dnia 21.09.2020r.

**Regulamin pracy Komisji Przetargowej
powołanej do przeprowadzenia postępowania o wartości poniżej 30 000 euro**

1. Komisja Przetargowa działa na podstawie Zarządzenia nr 193/2020 Burmistrza Miasta i Gminy Pilica z dnia 21 września 2020r. w sprawie powołania Komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania pn. „Sprzedaż autobusu marki AUTOSAN” zwanego dalej „Zarządzeniem”.
2. Komisja Przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów. Dla ważności prac Komisji wymagana jest obecność 2/3 jej składu.
3. Członek Komisji nie może wstrzymać się od głosu, może natomiast żądać zamieszczenia „zdania odrębnego” do protokołu z prac Komisji.
4. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
5. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1) publiczne otwarcie ofert, obejmujące w szczególności:
 - a. podanie informacji o przedmiocie zamówienia, cenie wywoławczej oraz zastosowanym trybie i podstawach prawnych postępowania;
 - b. sprawdzenie i podanie informacji o stanie zabezpieczenia ofert;
 - c. podanie informacji o liczbie złożonych ofert w postępowaniu;
 - d. podanie informacji dot. nazwy i adresu oferenta oraz kwoty złożonej przez niego oferty;
 - e. poinformowanie o kolejnym etapie postępowania;
 - f. zamknięcie części jawnej posiedzenia;
 - 2) sprawdzenie ofert pod kątem formalnym zgodnie z wymogami oferty określonymi w „Ogłoszeniu o przetargu na sprzedaż autobusu marki Autosan” zwanym dalej „Ogłoszeniem”,
 - 3) dokonanie oceny ofert spełniających wymogi formalne w oparciu o kryterium najwyższej ceny,
 - 4) przygotowanie propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty spośród oferty nie odrzuconych bądź wniosku o unieważnienie postępowania,
 - 5) sporządzenie i podpisanie protokołu z prac Komisji Przetargowej,
 - 6) niezwłoczne przekazanie protokołu wraz z załącznikami kierownikowi jednostki.
6. Czynności, o których mowa w pkt 5 ppkt 2-5 Komisja dokonuje w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otwarcia ofert.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności wymagających przeprowadzenia dodatkowego naboru, o których mowa w ogłoszeniu, Komisja Przetargowa przeprowadza aukcję.
8. Komisja przetargowa kończy pracę z chwilą udzielenia zamówienia, przez którą rozumie się zawarcie umowy z wyłonionym oferentem albo unieważnienia postępowania.
9. W zakresie nieuregulowanym w Zarządzeniu oraz w Ogłoszeniu do przetargu i aukcji stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

BURMISTRZ

mgr inż. Artur Janosiak