

Pilica, dnia

.....
Imię i nazwisko / nazwa instytucji, firmy /

.....
Adres

.....
Nr telefonu / e-mail

**Burmistrz Miasta i Gminy Pilica
ul. Żarnowiecka 46 A
42-436 Pilica**

WNIOSEK

O WYŁĄCZENIE ZABYTKU NIERUCHOMEGO Z GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW MIASTA I GMINY PILICA

1. Dane adresowe wnioskowanego obiektu:

Miejscowość
Ulica , numer budynku
Nr ewidencyjny działki

2. Uzasadnienie wyłączenia obiektu z GEZ :

.....
.....
.....
.....

3. Tytuł prawny do nieruchomości (własność , władanie itp.) :

.....
.....

4. Ewentualne załączniki tj. np. aktualne zdjęcia , dokumenty współczesne i archiwalne należy
ponumerować i podać ich liczbę we wniosku :

.....
.....

OŚWIADCZAM , ŻE ZAPOZNAŁEM /AM SIĘ Z KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ ZAWARTĄ
NA ODWROCIE WNIOSKU.

..... (podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Od 25 maja 2018 r. obowiązuje *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*, zwane dalej RODO.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Burmistrz Miasta i Gminy Pilica z siedzibą w Pilicy, ul. Żarnowiecka 46A;
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Pilicy jest Pan Grzegorz Bojanek; Adres kontaktowy inspektora ochrony danych osobowych: iodo@pilica.pl tel. 32/6735104
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych i zleconych zadań gminy oraz wniosków mieszkańców na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a,b,c i e rozporządzenia;
4. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione prawem podmioty publiczne i niepubliczne konieczne do realizacji zadań urzędu, wniosków mieszkańców lub realizacji umów;
5. Dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich wyłącznie w celu realizacji wniosków skierowanych do Urzędu Miasta i Gminy w Pilicy i za zgodą wnioskodawców.
6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu ustania potrzeby ich przetwarzania. Następnie wraz z datą ustania potrzeby zostaną zarchiwizowane zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie;
7. Osoba, której dane osobowe przetwarzane są w Urzędzie Miasta i Gminy w Pilicy posiada prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych i wniesienia sprzeciwu;
8. Osoba, której dane osobowe przetwarzane są na podstawie jej zgody ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie jak również ma prawo do żądania usunięcia przetwarzanych danych osobowych;
9. Podanie danych osobowych jest wymagane. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie bez rozpatrzenia wniosków i pism kierowanych do Urzędu Miasta i Gminy w Pilicy

Osoba, której dane osobowe przetwarzane są przez Urząd Miasta i Gminy w Pilicy ma prawo do wniesienia skargi do UODO, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.