

UCHWAŁA NR /2020
RADY MIASTA I GMINY W PILICY
z dnia2020 roku

w sprawie: ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15, art.40 ust.1, art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.)w związku z art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 z późn.zm.)

Rada Miasta i Gminy w Pilicy

uchwala:

§1.

Określa się szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych mieszkańców Gminy Pilica.

§2.

Odpłatność ustala się za każdy miesiąc kalendarzowy faktycznego pobytu w ośrodku wsparcia lub w mieszkaniu chronionym. W przypadku gdy pobyt nie obejmuje pełnego miesiąca kalendarzowego, odpłatność oblicza się proporcjonalnie do dni pobytu tj. dzieląc kwotę odpłatności przez liczbę dni w danym miesiącu i mnożąc przez liczbę dni pobytu.

§3.

Odpłatność za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych ustala się zgodnie z tabelą, nie więcej jednak niż pełny koszt usługi.


Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód osoby w rodzinie w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej wyrażony w %	Wysokość miesięcznej odpłatności osoby wyrażona w % w stosunku do jej dochodu, nie więcej niż całkowity koszt pobytu		
	Schronisko dla osób bezdomnych:	Schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi	Inne ośrodki wsparcia i mieszkania chronione
do 100 %	30%	50%	-
Powyżej 100% - 150%	50%	70%	40%
Powyżej 150% - 200%	75%	80%	50%
Powyżej 200% - 250%	90%	90%	70%
Powyżej 250%	100%	100%	100%

§4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica

§5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

RADCA PRAWNY

Anna Matan-Nowicka

Uzasadnienie

Niniejszy projekt uchwały określa szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych udzielających schronienia osobom tego pozbawionym, w tym osobom bezdomnym z terenu gminy Pilica . Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej należy udzielenie schronienia osobom tego pozbawionym, które zgodnie z art. 48a, ust. 1 ww. ustawy następuje przez przyznanie tymczasowego miejsca noclegowego w noclegowniach, schroniskach oraz innych miejscach do tego przeznaczonych. W związku z tym istnieje potrzeba uregulowania kwestii ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia dla osób bezdomnych i pozbawionych schronienia we wszystkich placówkach zapewniających to schronienie. Odpłatność uzależniono od dochodu danej osoby lub rodziny przyjmując, iż jest to dochód na potrzeby ustalenia prawa do świadczeń z pomocy społecznej. Określenie odpłatności według przedstawionych zasad pozwala ustalić wysokość odpłatności z uwzględnieniem możliwości finansowych osób i rodzin zobowiązanych do jej wnoszenia. Z uwagi na charakter ośrodków wsparcia i mieszkań chronionych oraz indywidualne potrzeby podopiecznych zasadne jest ustalenie osobnych stawek dziennego kosztu utrzymania mieszkańca dla placówek zapewniających usługi opiekuńcze oraz takich, które usług opiekuńczych nie zapewniają. Natomiast obligatoryjne zwolnienie z opłat za pobyt w schronisku przysługuje osobom i rodzinom spełniającym kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

Podstawą do niniejszego projektu uchwały jest zapis art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, który mówi, że Rada Gminy w drodze uchwały ustala w zakresie zadań własnych szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

**Uchwała Nr XX/.../2020
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 2020 r**

w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 506 zm. poz. 1309, 1696, 1815) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 2, art. 43 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1507 z późn. zm.) **Rada Miasta i Gminy w Pilicy**

uchwała:

§ 1.

Określa się szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 2.

Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie może być przyznany osobom lub rodzinom spełniającym kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca o pomocy społecznej, jeżeli okoliczności sprawy i przedłożone przez wnioskodawcę propozycje działań rokuja, że pomoc zostanie wykorzystana w sposób zgodny z przeznaczeniem i doprowadzi do ekonomicznego usamodzielnienia świadczeniobiorcy.

§ 3.

Zasiłek może być przyznany w szczególności na:

- 1) podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej;
- 2) podjęcie i prowadzenie działalności w ramach spółdzielni socjalnej;
- 3) pokrycie kosztów przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania.

§ 4.

Zasiłek przyznawany jest na wniosek, który powinien zawierać:

- 1) określenie celu i sposobu wykorzystania zasiłku;
- 2) kwotę wnioskowanych środków;
- 3) kalkulację kosztów związanych z podjęciem działalności, wraz z wykazem źródeł ich finansowania oraz wskazaniem działań podjętych na rzecz rozpoczęcia działalności, w szczególności dotyczących pozyskania lokalu, uzyskania niezbędnych pozwoleń, odbycia ewentualnych szkoleń;
- 4) kalkulację i harmonogram planowanych zakupów i opłat jakie mają być poczynione z wnioskowanych środków;
- 5) przewidywany okres prowadzenia działalności.
- 6) oświadczenie stwierdzające, że wnioskodawca nie korzysta i nie korzystał z pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie z innego źródła.

§ 5.

1. Wysokość zasiłku ustala się w wysokości pięciokrotności kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej określonej w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca o pomocy społecznej.
2. Ośrodek Pomocy Społecznej kontroluje wykorzystanie zasiłku.

§ 6.

Osoba której przyznano zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie jest zobowiązana udokumentować sposób jego wykorzystania, przedstawiając sposób wykorzystania przyznanej kwoty, w terminie do czterech miesięcy od daty wypłaty zasiłku.

§ 7.

1. Przyznany zasiłek podlega zwrotowi w całości od osoby albo rodziny w przypadku:
 - 1) wykorzystania pomocy niezgodnie z celem jej przeznaczenia;
 - 2) zaprzestania działalności gospodarczej w okresie spłaty zasiłku;
 - 3) niepodjęcie działalności gospodarczej na którą przyznano pomoc;
 - 4) niepodjęcie działalności w ramach spółdzielni socjalnej;
 - 5) zaprzestania działalności w ramach spółdzielni socjalnej;
 - 6) zaprzestanie nauki przyuczającej do zawodu.
2. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie podlega zwrotowi także w zakresie w jakim jego wydatkowanie nie zostało udokumentowane przez osobę otrzymującą zasiłek
3. Zwrot zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie następuje w miesięcznych ratach, nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Pilicy

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

RADCA PRAWNY

Anna Matan-Nowicka

Uzasadnienie

do Uchwały w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

Zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 z późn. zm.) do zadań własnych gminy należy przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze.

W myśl art. 43 ust. 10 w/cyt. ustawy Rada Miasta i Gminy ma obowiązek określenia w drodze uchwały wysokości oraz szczegółowych warunków, trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie. Pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie przyznawana będzie jednorazowo, pod warunkiem, że osoba lub rodzina ubiegająca się o nią, nie otrzymała wcześniej pomocy na ten cel z innego źródła, a wysokość przyznanej pomocy nie będzie mogła być wyższa niż 5 – krotność kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, określonego w art. 8 ust 1 ustawy o pomocy społecznej tj. w chwili obecnej 701 zł x 5 = 3.505 zł
Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

**UCHWAŁA NR /2020
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia2020 roku**

w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy – pomoc rzeczowa, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i celowe przyznane pod warunkiem zwrotu

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15, art.40 ust.1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) art.96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 z późn.zm.)
Rada Miasta i Gminy w Pilicy

uchwała:

§1.

Wydatki na usługi, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane pod warunkiem zwrotu, zwane dalej wydatkami na świadczenia, podlegają zwrotowi na zasadach określonych w uchwale.

§2.

Wydatki na świadczenia o których mowa w §1 podlegają zwrotowi:

- 1) W wysokości 50% przyznanego świadczenia, jeżeli dochód netto osoby samotnie gospodarującej lub osoby w rodzinie wynosi powyżej 100% do 150% kryterium dochodowego określonego przepisami w ustawie o pomocy społecznej.
- 2) W wysokości 70% przyznanego świadczenia, jeżeli dochód netto osoby samotnie gospodarującej lub osoby w rodzinie przekracza 150% do 200% kryterium dochodowego określonego przepisami w ustawie o pomocy społecznej.
- 3) W całości, jeżeli dochód netto osoby samotnie gospodarującej lub osoby w rodzinie przekracza 200% kryterium dochodowego określonego przepisami w ustawie o pomocy społecznej.

§3.

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Uzasadnienie

Podstawą przyjęcia przedmiotowej uchwały jest art.96 ust.2 ustawy o pomocy społecznej, który stanowi, że wydatki na usługi, pomoc rzeczową, posiłki, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane pod warunkiem zwrotu podlegają zwrotowi w części lub całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kwotę kryterium dochodowego.

Zgodnie z art. 96 ust.4 ustawy pomocy społecznej zasady zwrotu wydatków ustala rada gminy w drodze uchwały. Zapisy proponowanej uchwały dostosowują się do obowiązujących przepisów prawa w zakresie ustawy o pomocy społecznej i ustalają zasady zwrotu wydatków na świadczenia pomocy społecznej będące w zakresie zadań własnych gminy. Kwestia ta dotychczas nie była uregulowana stosowną uchwałą Rady Miasta i Gminy w Pilicy.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Uchwała Nr
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia marca 2020r.

w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości – Solca

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019r poz. 506)

Rada Miasta i Gminy w Pilicy

uchwała:

§1

Zatwierdzić Plan Odnowy Miejscowości – Solca, stanowiący załącznik do uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

**do uchwały Nr/...../2020 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia marca 2020r
w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości – Solca**

Plan Odnowy Miejscowości jest dokumentem niezbędnym do aplikowania o środki w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 na operacje typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszeniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich”.

Rozporządzenie Ministra i Rozwoju Wsi z dnia 4 września 2015r w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszeniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 reguluje zasady ubiegania się o dofinansowanie i nakłada na Beneficjenta przedstawienie niezbędnych dokumentów określonych we wniosku o przyznanie pomocy, w tym konieczność przedłożenia Uchwały Rady Miasta i Gminy w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości – Solca.

W dniu 6 marca 2020 roku Zebranie Wiejskie sołectwa Solca podjęło uchwałę w sprawie przyjęcia Planu Odnowy Miejscowości Solca. Następnie Uchwała Zebrania Wiejskiego podlega zatwierdzeniu w formie uchwały Rady Miasta i Gminy, zatwierdzającej Plan Odnowy Miejscowości Solca.



Gmina Pilica

Tytuł opracowania	Plan Odnowy Miejscowości SOLCA
Inwestor	Gmina Pilica
Data opracowania	Luty 2020

SPIS TREŚCI

1. Wykorzystane materiały i dokumentacje związane z opracowaniem	3
2. Wstęp	5
3. Charakterystyka miejscowości	6
3.1. Położenie Solcy, przynależność administracyjna	6
3.2. Rys historyczny	7
3.3. Dane demograficzne	7
3.4. Struktura przestrzenna miejscowości	9
4. Stan zasobów potencjalnie wpływających na rozwój i odnowę miejscowości	10
4.1. Zasoby przyrodnicze	10
4.2. Dziedzictwo kulturowe	11
4.3. Obiekty i tereny publiczne, infrastruktura społeczna	11
4.4. Infrastruktura techniczna	11
4.4.1. System zaopatrzenia w wodę	11
4.4.2. System kanalizacji	12
4.4.3. Zaopatrzenie w energię elektryczną	12
4.5. Gospodarka i rolnictwo	13
4.6. Kapitał społeczny i ludzki	14
4.7. Infrastruktura drogowa	15
5. Ocena mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń miejscowości Solca (analiza SWOT) ...	17
6. Zadania inwestycyjne i przedsięwzięcia aktywizujące społeczność lokalną i przyczyniające się do rozwoju i odnowy miejscowości	19
6.1. Cele rozwoju sołectwa	19
6.2. Zadania planowane do realizacji w latach 2020-2026	21
7. Opis i charakterystyka obszarów o szczególnym znaczeniu dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców sprzyjających nawiązywaniu kontaktów społecznych	26
8. Podsumowanie	28

1. Wykorzystane materiały i dokumentacje związane z opracowaniem

Niniejszy program został opracowany z uwzględnieniem zasad i wymagań określonych w następujących dokumentach:

- Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
- Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1260/1999,
- Rozporządzenie (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 lipca 2006 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1783/1999,
- Ustawa z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427, z późn. zm.2),
- Rozporządzenie MRiRW z dnia 14 luty 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi”,
- Rozporządzenie MRiRW z dnia 31 lipca 2008 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi”,
- Rozporządzenie MRiRW z dnia 1 kwietnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007—2013,
- Rozporządzenie MRiRW z dnia 12 sierpnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007—2013,
- Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
- Wytyczne MRiRW dotyczące sporządzania Planu Odnowy Miejscowości,

- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, z późniejszymi zmianami),
- Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. O planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058),
- Podręcznik - Cykl Zarządzania Projektem, Komisja Europejska (maj 2004 r.),
- Narodowa Strategia Spójności (NSRO) 2007-2013,
- Strategia Rozwoju Województwa Śląskiego – Śląskie 2020,
- Lokalna strategia rozwoju LGD Perła Jury,
- Program Rozwoju Lokalnego Miasta i Gminy Pilica,
- Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego Miasta i Gminy Pilica,
- Program Ochrony Środowiska dla Gminy Pilica na lata 2012-2015 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2016-2019,
- Dane Urzędu Miasta i Gminy w Pilicy – Biuletyn Informacji Publicznej,
- Dane statystyczne Powiatowego Urzędu Pracy w Zawierciu,
- Dane statystyczne Urzędu Statystycznego w Katowicach,
- Dane statystyczne dotyczące Gminy Pilica – GUS, Bank Danych Lokalnych,
- Dane statystyczne dotyczące Powiatu Zawierciańskiego – GUS, Bank Danych Lokalnych.

2. Wstęp

Rozwój i odnowa obszarów wiejskich to jedno z kluczowych wyzwań, jakie stoją przed Polską, a jego zasadniczym celem jest zmniejszenie dysproporcji i różnic w poziomie rozwoju obszarów wiejskich w stosunku do terenów miejskich.

Plan Odnowy Miejscowości jest bardzo ważnym dokumentem związanym z planowaniem odnowy wsi, jej rozwoju oraz poprawy warunków pracy i życia mieszkańców.

Plan Odnowy Miejscowości (POM) Solca zawiera charakterystykę miejscowości, ze szczególnym uwzględnieniem aktywności społecznej, dziedzictwa historycznego i kulturowego sołectwa. Ponadto przedstawia inwentaryzację zasobów Solcy w kontekście Gminy Pilica, służącą ujęciu stanu rzeczywistego wraz z oceną mocnych i słabych stron miejscowości. Dokument ten ma służyć ponadto koncentracji środków i efektywności ich wykorzystania poprzez realizację priorytetowych działań na terenie wsi.

POM stanowi dokument umożliwiający ubieganie się o dofinansowanie projektów w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 oraz 2021 - 2027 i jest skierowany na odnowę i rozwój wsi oraz poprawę warunków pracy i życia mieszkańców. Zasadniczą część opracowania stanowią planowane kierunki rozwoju oraz zadania do realizacji ujęte w perspektywie siedmioletnie od zatwierdzenia i przyjęcia dokumentu. Plan Odnowy Miejscowości stanowi pomocny dokument przy ubieganiu się o dofinansowanie z różnych programów unijnych ukierunkowanych na rozwój obszarów wiejskich oraz poprawę warunków życia na tych obszarach.

Plan Odnowy Miejscowości został przygotowany z udziałem mieszkańców sołectwa oraz w porozumieniu z władzami gminy. Realizacja planu ma służyć m.in. aktywizacji potencjałów, rozwojowych i poprawie jakości życia mieszkańców.

Dokument wejdzie w życie po podjęciu uchwały zebrania wiejskiego w sprawie jego przyjęcia oraz po jego zatwierdzeniu przez Radę Miasta i Gminy Pilica.

3. Charakterystyka miejscowości

3.1. Położenie Solcy, przynależność administracyjna

Niniejsze opracowanie odnosi się do terytorium miejscowości Solca, położonej w Gminie Pilica. Gmina Pilica położona jest w północno-wschodniej części Województwa Śląskiego, w Powiecie Zawierciańskim.

Gmina Pilica graniczy:

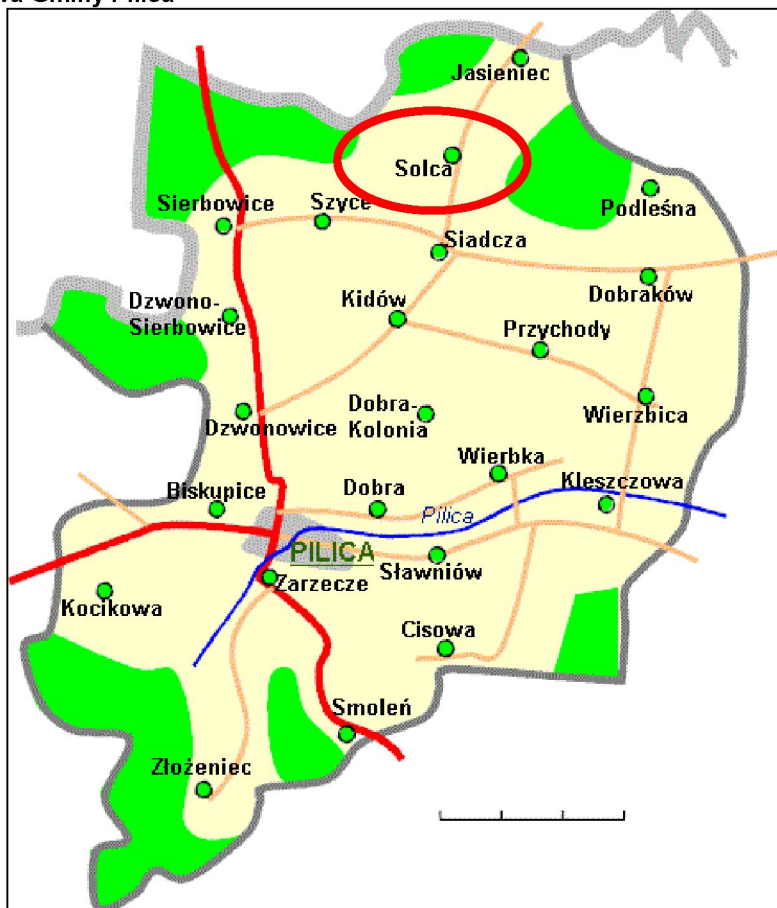
- od zachodu z Gminą Ogrodzieniec,
- od południa Gminami Wolbrom i Klucze w Województwie Małopolskim,
- od wschodu z Gminą Żarnowiec,
- od północy z Gminą Kroczyce.

Gmina Pilica leży w górnym biegu rzeki Pilicy, na południowo-wschodnim obniżeniu Wyżyny Częstochowskiej. Powierzchnia Gminy wynosi 14.272 ha i zajmuje 143 km². W skład Gminy Pilica wchodzi następujące sołectwa:

- Biskupice,
- Cisowa i Cisowa Podcisowie,
- Dobra,
- Dobra Kolonia,
- Dobraków,
- Dzwono-Sierbowice,
- Dzwonowice,
- Jasieniec,
- Kidów,
- Kleszczowa,
- Kocikowa i Kocikowa-Wola Kocikowa,
- Pilica,
- Podleśna,
- Przychody,
- Siadcza,
- Sierbowice,
- Sławniów,
- Smoleń,
- **Solca**,
- Szyce,
- Wierbka,
- Wierzbica,
- Zarzecze,

- Złożenie i Złożenie-Wieślawów.

Rysunek 1 Sołectwa Gminy Pilica



Źródło: Plan Rozwoju Lokalnego Miasta i Gminy Pilica

Sołectwo Solca leży na północny – wschód od miasta Pilica w północnej części gminy, w malowniczym krajobrazie.

3.2. Rys historyczny

Solca to nazwa typu topograficznego. W źródłach wzmiankowana jako Solecz (1376r), Solca (1385r). Wzmianki na temat wsi pojawiają się już w XIV wieku, jako o własności Jakusza Soleckiego. W XVII wieku wieś liczyła 128 mieszkańców.

3.3. Dane demograficzne

Zgodnie z danymi GUS (BDL) na koniec grudnia 2014 r. w Gminie Pilica liczba mieszkańców (wg faktycznego miejsca zamieszkania) wynosiła 8 924 osoby. Struktura ludności wg płci wskazuje równowagę – po 50% ogółu ludności stanowią kobiety i mężczyźni.

Tabela 1 Liczba mieszkańców Gminy Pilica w roku 2014

Ludność wg miejsca zameldowania/zamieszkania i płci		
faktyczne miejsce zamieszkania stan na 31.XII 2014 r.		
	j.m.	Gmina Pilica
Ogółem	osoba	8 924
Mężczyźni	osoba	4 462
Kobiety	osoba	4 462

Źródło: GUS, BDL

Zgodnie z prognozami GUS liczba mieszkańców Powiatu Zawierciańskiego, w tym Gminy Pilica będzie systematycznie spadać, co jest zgodne z trendem dla całego województwa.

Tabela 2 Prognoza liczby mieszkańców Powiatu Zawierciańskiego oraz Województwa Śląskiego w latach 2015-2030

Prognoza liczby ludności					
stan na 31.XII					
		2015	2020	2025	2030
Województwo Śląskie	osoba	4 452,4 tys.	4 312,7 tys.	4 145,6 tys.	3 952,4 tys.
Powiat Zawierciański	osoba	121 334	120 277	118 845	116 961

Źródło: GUS, prognozy ludności

Liczba osób zamieszkujących sołectwo Solca od kilku lat wykazuje tendencje spadkową. Zgodnie ze stanem ewidencji ludności prowadzonej przez UMiG Pilica na koniec 2014 r. miejscowość zamieszkiwały 162 osoby. W strukturze wiekowej obserwuje się wzrost liczby ludności w wieku poprodukcyjnym. Pozytywnym zjawiskiem w grupie przedprodukcyjnej i produkcyjnej jest dążenie do zdobycia wyższego wykształcenia.

3.4. Struktura przestrzenna miejscowości

Dominującym typem zagospodarowania przestrzennego w regionie Pilicy jest ulicówka, tj. układ zabudowań wzdłuż centralnej drogi, przy czym zabudowania te są położone w środku gruntów ornych, należących do wsi. Po wytyczeniu centralnej drogi, zabudowa postępowała po obu jej stronach. Zabudowania gospodarcze i domy stanowiły zasadniczy element krajobrazu wsi, dopełniany komponentami takimi jak: dwór, kościół, młyny, karczmy, tartaki, kuźnie itp.

Zabudowa sołectwa Solca odbiega od trendów gminnych. W Solcy widoczna jest wyraźnie zabudowa zwarta, z ulicami skupionymi wokół umownego centrum miejscowości.

Solca nie posiada wyraźnej dominaty przestrzennej (jak budynek kościoła). Centralny punkt miejscowości skupia się wokół jednego budynku użyteczności publicznej w sołectwie – budynku Świetlicy Wiejskiej. Budynek Świetlicy Wiejskiej w centralnej części można umownie nazwać centrum społeczno – kulturalnym miejscowości. W Solcy zasadniczo nie występuje przestrzeń centralna, która mogłaby stanowić rynek, plac główny itp.

Skomunikowanie Solcy z okolicznymi ośrodkami miejskimi jest dobre. Na zachód od terenów miejscowości przebiega droga wojewódzka nr 794, dająca połączenie z drogą krajową nr 78. Na terenie gminy funkcjonują dogodne połączenia obsługiwane przez prywatnych przewoźników zbiorowych z Pilicą czy Zawierciem. Stan lokalnych dróg gminnych jest zróżnicowany, drogi na terenie Solcy wymagają remontów, przebudowy.

4. Stan zasobów potencjalnie wpływających na rozwój i odnowę miejscowości

4.1. Zasoby przyrodnicze

Zgodnie z Zarządzeniem nr 222/99 Wojewody Śląskiego z dn. 16.11.1999 r. na terenie Gminy Pilica wyznaczono obszar położony w granicach Parku Krajobrazowego „Orlich Gniazd” oraz obszar krajobrazu chronionego – Otulinę Parku.

Park Krajobrazowy Orlich Gniazd powołany w roku 1980, wchodzący w skład ustanowionego w latach 1980-82 Zespołu Jurajskich Parków Krajobrazowych, służy przede wszystkim ochronie przyrody i krajobrazu jurajskiego z najcenniejszymi jego elementami, zachowaniu wartości historyczno-kulturowych, a także celom dydaktycznym i naukowym. Swoim obszarem obejmuje znaczną część Wyżyny Częstochowskiej pomiędzy Częstochową a Mstowem na północy po dolinę Białej Przemszy na południu. Całkowita powierzchnia Parku Krajobrazowego Orlich Gniazd wynosi 59 663 ha. Otulina Jurajskich Parków Krajobrazowych funkcjonująca jako Jurajski Obszar Chronionego Krajobrazu obejmuje 142 000 ha powierzchni.

Na terenie samej gminy Pilica znajduje się 2 408 ha Parku Krajobrazowego i 6 878 ha otuliny. Pilica jest drugą z kolei gminą powiatu zawierciańskiego (po Kroczykach) pod względem powierzchni terenów objętych ochroną w formie parku krajobrazowego i otuliny. W całkowitej powierzchni gminy powierzchnia Parku stanowi 17,3 %, powierzchnia otuliny 49,5 %.

Park krajobrazowy obejmuje południową część gminy, w tym miejscowości takie jak Smoleń i Złożeńiec wraz z pasmem wzgórz wapiennych biegnącym wzdłuż południowej granicy, dolinę Wodącej, największe skupiska ostańców skalnych, kompleksy leśne w rejonie Złożeńca i Smolenia, Las Kocikowski, Las Ruska Góra, a także Las Kleszczowski w okolicach Kleszczowej na południowo-wschodnim krańcu gminy. Na terenie otuliny parku położone jest w całości miasto Pilica, a ponadto także Kocikowa, Dobra, Sławniów, Wierbka, Kleszczowa, Cisowa i Dzwono-Sierbowice.

Zgodnie z danymi UMiG Pilica z grudnia 2014 roku 70% powierzchni Gminy Pilica stanowią użytki rolne. Lasy związane są głównie z brzeżnymi częściami gminy. Najobficiej porastają część południowo-zachodnią pomiędzy Smoleniem, Pilicą i Kocikową, a granicami gmin Ogrodzieniec, Klucze i Wolbrom, gdzie obejmują około 1000 ha (Las Ruska Góra, Las Kocikowski, kompleks leśny pomiędzy Złożeńcem a Smoleniem).

4.2. Dziedzictwo kulturowe

Zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Pilica nakazują ochronę usytuowania, formy kapliczek i krzyży przydrożnych, w tym następujących obiektów zlokalizowanych w Solcy:

- Kaplica wewnątrzowa, murowana – podworska XVII w., zlokalizowana w centrum wsi,.
- Kamienna kolumna rzeźbiona zwieńczona krzyżem i figurami, zlokalizowana na skrzyżowaniu w centrum wsi.

Remont wymienionych obiektów dopuszczony jest jedynie pod nadzorem konserwatorskim.

4.3. Obiekty i tereny publiczne, infrastruktura społeczna

Pilica jest gminą o doskonałych warunkach rozwoju w obszarze turystyki i rekreacji.

Świadczy o tym zarówno szereg uwarunkowań geograficznych, jak i kierunki rozwoju gmin ościennych. Istnieje konieczność wykorzystania posiadanego potencjału geograficznego i zaproponowania turystom, których znacząca większość pochodzi z obszaru aglomeracji śląskiej, dobrych warunków wypoczynku i rekreacji. Okolice Pilicy, w tym również sołectwa Solca, świetnie nadają się do rekreacyjnego kolarstwa szosowego i terenowego. Z powodzeniem można tu uprawiać biegi terenowe, jazdę konną i sporty zimowe – narciarstwo biegowe.

Centralny punkt miejscowości skupia się wokół jedyne go budynku użyteczności publicznej w sołectwie – budynku Świetlicy Wiejskiej. Dostęp do budynku odbywa się z drogi gminnej publicznej nr 641653S. Budynek usytuowany jest w pierwszej linii zabudowy. Dojście oraz wjazd na posesję odbywają się za pośrednictwem istniejącego zjazdu z drogi publicznej.

Budynek Świetlicy Wiejskiej stanowi ważny obiekt dla ludności sołectwa. Obiekt wykorzystywany jest obecnie przez mieszkańców (np. miejsce organizacji przyjęć okolicznościowych, organizacji zebrań wiejskich itp.). W sołectwie nie występują obiekty małej infrastruktury tj. plac zabaw itp.

4.4. Infrastruktura techniczna

4.4.1. System zaopatrzenia w wodę

W Gminie Pilica zaopatrzenie w wodę oraz gospodarka ściekowa prowadzona jest przez Zakład Usług Wodnych i Komunalnych. Gmina Pilica zaopatrywana jest w wodę dla celów komunalnych z ośmiu ujęć wód podziemnych zlokalizowanych w Pilicy, Jasiońcu, Solcy,

Sierbowicach, Dzwonowicach, Cisowej, Kocikowej i Złożeńcu. Ujęciem wody w Pilicy i zasilaną z niego siecią wodociągową zarządza Zakład Usług Wodnych i Komunalnych w Pilicy. Woda do spożycia, rozprowadzana jest na terenie gminy siecią wodociągową o łącznej długości 125,8 km (dane GUS, BDL, na koniec 2011 r.). Stopień zwodociągowania gminy wynosi 95%, jednak ciągle istnieje potrzeba modernizacji sieci wodociągowej na terenie gminy. Do budynków mieszkaniowych w gminie wodę doprowadza ok. 2 700 przyłączy wodociągowych.

4.4.2. System kanalizacji

Stopień skanalizowania gminy Pilica jest niski i obejmuje około 16-17% ludności. System odprowadzania ścieków z terenu gminy obejmuje część miejską oraz przylegającą do niej zabudowę wsi Zarzeczce. Pozostałe sołectwa nie są skanalizowane. Większość gospodarstw położonych na terenach wiejskich wyposażonych jest w bezodpływowe zbiorniki, a ścieki wywożone są na oczyszczalnię taborem asenizacyjnym. Ścieki poprzez istniejącą kanalizację doprowadzane są do znajdującej się w północno-wschodniej części miasta mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków o wydajności 1652 m³/d. Od lipca 2011 r. oczyszczalnia eksploatowana jest przez Zakład Usług Wodnych i Komunalnych w Pilicy. Oczyszczone ścieki zrzucane są bezpośrednio do rzeki Pilicy.

Według Banku Danych Lokalnych GUS, z końca 2014 r. na terenie gminy:

- długość czynnej sieci kanalizacyjnej wynosiła 9,4 km.
- sieć kanalizacyjna posiadała 329 połączeń prowadzących do budynków mieszkalnych i zbiorowego zamieszkania.

4.4.3. Zaopatrzenie w energię elektryczną

Dostawa mocy i energii elektrycznej na terenie Gminy Pilica odbywa się w oparciu o istniejący układ tranzytowej napowietrznej linii WN 220 kW. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego ustala w terenach intensywnej zabudowy i obszarach chronionych, rozbudowę kablowych, a w pozostałych terenach także napowietrznych sieci średnich (SN) i niskich napięć (nN) z zamknięciem w pierścieniu za pośrednictwem wewnętrznych lub słupowych stacji transformatorowych. Stacje takie należy lokalizować odpowiednio do bieżących potrzeb, na terenach publicznych, na gruntach przeznaczonych do scalenia i wtórnego podziału dla nowej zabudowy, a wyjątkowo w obrębie wydzielonych części gruntów prywatnych, po uzgodnieniu lokalizacji z właściwym zarządcą sieci elektroenergetycznej.

4.5. Gospodarka i rolnictwo

Zgodnie z danymi UMiG Pilica z grudnia 2014 roku, 70% powierzchni Gminy Pilica stanowią użytki rolne. Strukturę użytkowania gruntów gminnych prezentuje poniższa tabela.

Tabela 3 Struktura użytkowania gruntów w Gminie Pilica

	Powierzchnia w ha	Powierzchnia w %
Ogółem	14282	100
Użytki rolne, w tym:	10054	70
- grunty orne	8808	62
- łąki	589	4
- pastwiska	373	3
- sady	217	1

Źródło: UMiG Pilica

Ponad 91% ziemi gminnej należy do rolników indywidualnych. Gospodarstwa borykają się jednak z problemem niskiej jakości gleb oraz trudnymi warunkami gruntowo-wodnymi. Do pozytywnych cech gospodarowania w gminie należy zaliczyć niskie, w porównaniu do pozostałych regionów aglomeracji śląskiej, zanieczyszczenie środowiska. Na terenie Gminy Pilica funkcjonuje 2 014 gospodarstw o łącznej powierzchni 9 650 ha, z czego 92 gospodarstwa notuje się na terenie sołectwa Solca. W sołectwie występują mniejsze gospodarstwa, poniżej 5 ha, które mają charakter konsumpcyjny, czyli produkują w celu zaspokojenia własnych potrzeb żywnościowych. Większość gospodarstw znajdujących się na terenie sołectwa Solca ma charakter zdecydowanie dochodowy, stanowiąc główne źródło utrzymania mieszkańców. Przeważająca część rolników zajmuje się jednocześnie uprawami i hodowlą. Głównymi uprawami są: zboża (żyto, pszenica, jęczmień), ziemianki, kukurydza na paszę, rzepak.

Podstawowym źródłem utrzymania mieszkańców gminy jest praca w rolnictwie. Na terenie Miasta i Gminy Pilica działa ponadto sześciu głównych pracodawców:

- SM MLEKOVITA Oddział Pilica,
- Firma Norma w Sławniowie,
- Zakład Sprzętu Elektroinstalacyjnego „OSPEL” S.A. Wierbka,
- Konsorcjum Mięsne OKRASA Grupa Południe Sp. z o.o. w Sławniowie,
- Agro Food S.A. Augustyn Roch w Sławniowie,
- Bank Spółdzielczy w Wolbromiu, oddział w Pilicy.

Wskaźnik przedsiębiorczości cechuje tendencja rosnąca, co świadczy o rozwoju lokalnej przedsiębiorczości, co z kolei pośrednio wpływa na ilość miejsc pracy na terenie Miasta i Gminy Pilica.

Do głównych branż gospodarki w Gminie Pilica należą:

- usługi budowlane,

- usługi transportowe,
- usługi naprawy samochodów,
- handel artykułami spożywczymi,
- handel artykułami budowlanymi,
- handel artykułami przemysłowymi.

W Solcy zlokalizowany jest niespełna 1% ogółu działalności gospodarczej Gminy Pilica. W sołectwie znajdują się drobne podmioty gospodarcze (jednoosobowe firmy zarejestrowane w miejscu zamieszkania) oraz podmioty świadczące podstawowe usługi dla ludności wsi.

Zgodnie z danymi PUP Zawiercie na koniec grudnia 2014 roku w Gminie Pilica bez pracy pozostawało 328 osób, z czego 262 stanowiły kobiety. 90 osób spośród ogółu bezrobotnych posiadały prawo do pobierania zasiłku dla bezrobotnych. Wysokie bezrobocie nie stanowi problemu społecznego w Solcy i ma charakter marginalny.

4.6. Kapitał społeczny i ludzki

Solca są sołectwem, na terenie którego brakuje jednostek użyteczności publicznej takich jak szkoła, zakład opieki zdrowotnej czy biblioteka. Jedynym formalnym przejawem integracji mieszkańców sołectwa jest funkcjonowanie Świetlicy Wiejskiej.

Aktywność społeczna mieszkańców wyraża się także w dbałości o przestrzeń prywatną i publiczną. Przydomowe ogródki mieszkańców są wypielęgnowane i czyste. Ponadto świadomość ekologiczna mieszkańców jest bardzo wysoka, wszystkie posesje wyposażone są w kosze, szczelne zbiorniki na nieczystości itp.

Nieformalna aktywność społeczna mieszkańców wsi skupia się wokół wymienionego już budynku Świetlicy Wiejskiej. Mieszkańcy organizują na jej terenie różnego rodzaju zabawy i spotkania towarzyskie (wesele, zabawa karnawałowa itp.). Organizacja integracji społeczności lokalnej inicjowana jest często poprzez prężnie działające Koło Gospodyń Wiejskich. Na terenie sołectwa nie występują inne obiekty umożliwiające aktywizację społeczną dzieci i młodzieży (poza okresem kiedy przebywają w szkole), zapewniając tym samym najmłodszym mieszkańcom sołectwa miejsce do produktywnego spędzania czasu wolnego, w którym mogłyby się rozwijać poprzez naukę i zabawę, brać udział w zajęciach kulturalnych, sportowych czy edukacyjnych.

Działalność Świetlicy Wiejskiej ma na celu przede wszystkim wspieranie lokalnej społeczności w procesie produktywnego wykorzystania czasu wolnego dzieci i młodzieży, za pośrednictwem organizacji licznych zajęć o charakterze edukacyjnym, rozwijających świadomość lokalnej tożsamości i kultury oraz pasje sportowe. Jednocześnie szansę aktywizacji społecznej da również starszym mieszkańcom wsi. Z założenia działalność centrum społeczno - kulturalnego ma na celu przede wszystkim:

- współdziałal w procesie wychowywania z rodziną oraz szkołą (ze szczególnym uwzględnieniem tradycji i kultury lokalnej),
- pomoc w nauce (stworzenie wszystkim zainteresowanym odpowiednich warunków do nauki, współdzielenia się wiedzą i pomocą naukową),
- organizację czasu wolnego przez prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych (w różnorodnych formach mających na celu integrację rodziny oraz społeczności lokalnej w szerszym kontekście),
- działania mające na celu rozwój zainteresowań podopiecznych (ze szczególnym uwzględnieniem tradycji i kultury lokalnej),
- organizację występów i przedstawień kulturalnych z udziałem mieszkańców wsi,
- udostępnienie mieszkańcom wsi miejsca umożliwiającego nawiązywanie więzi społecznych (np. poprzez działalność stowarzyszeń, organizację zabaw okolicznościowych, itp.).

Szansę na aktywizację i oddolne zaangażowanie w rozwój obszarów wiejskich mieszkańców wsi stwarza również fakt, iż sołectwo Solca objęte jest zasięgiem terytorialnym działalności LGD „Perła Jury”, działającej w ramach programu Leader. Celem głównym podejścia Leader jest budowanie kapitału społecznego na obszarach wiejskich m.in. poprzez aktywizację mieszkańców wsi, polepszanie zarządzania lokalnymi zasobami. Stowarzyszenie to realizowało schemat II w ramach SPO-ROL, w ramach którego Gmina Pilica bezpośrednio realizowała projekty, jak również była beneficjentem projektów realizowanych przez inne gminy np. festyny, zamkowa szkółka rycerska, czy też projekty szkoleniowe i edukacyjne. W okresie programowania 2014-2020 sołectwo może być beneficjentem środków finansowych pozyskanych przez LGD „Perła Jury”. Sukces w postaci pozyskania pewnych środków finansowych (szczególnie na działania nie inwestycyjne) dla sołectwa mógłby stać się wyznacznikiem dalszej aktywizacji mieszkańców, która jest tym bardziej możliwa, biorąc pod uwagę wzajemną życzliwość mieszkańców, ich zaangażowanie w sprawy lokalne oraz kultywację tradycji i kultury regionu.

4.7. Infrastruktura drogowa.

Z przedstawionej poniżej analizy SWOT miejscowości Solca oraz z uwagi na deklarowane potrzeby mieszkańców sołectwa w zakresie poprawy stanu infrastruktury drogowej planowana jest przebudowa drogi gminnej nr 641653S. Inwestycje w infrastrukturę drogową mają znaczący wpływ na podniesienie poziomu jakości życia mieszkańców, poprawę stanu środowiska naturalnego, stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi przedsiębiorczości i turystyki na terenie sołectwa.

Realizacja działania przyczyni się bezpośrednio między innymi do:

- poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na terenie sołectwa, a tym samym do poprawy bezpieczeństwa użytkowników przebudowanej drogi,
- skrócenia czasu podróży pomiędzy wybranymi miejscowościami/ośrodkami,
- poprawy funkcjonowania systemu komunikacji na terenie sołectwa i gminy,
- skrócenia czasu dojazdu służb ratowniczych do miejscowości Solca tj. policji, pogotowia ratunkowego, straży pożarnej,
- zwiększenie dostępności do infrastruktury transportowej oraz sprawności jej funkcjonowania,
- wzrostu przedsiębiorczości na terenie sołectwa Solca,
- rozwoju turystyki na terenie miejscowości Solca,
- wzrostu promocji sołectwa oraz gminy.

Planowana przebudowa drogi będzie polegała na całkowitej wymianie konstrukcji jezdni, odbudowie rowów przydrożnych z umocnieniem, budowie zjazdów na posesje z przepustami oraz budowie systemu odwodnienia drogi.

5. Ocena mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń miejscowości Solca (analiza SWOT)

Analiza SWOT (analiza mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń) jest kompleksową metodą służącą do badania zarówno czynników wewnętrznych bezpośrednio związanych z jednostką (organizacją), dla której opracowywany jest projekt, jak i czynników zewnętrznych, które z jednej strony tworzą szanse dla powodzenia projektu, ale generują także zagrożenia.

Tabela 4 Analiza SWOT dla miejscowości Solca

Mocne strony	Słabe strony
<ul style="list-style-type: none"> ▪ położenie na terenie Jury Krakowsko-Częstochowskiej, co w konsekwencji daje miejscowości doskonałe warunki krajobrazowe, dużą ilość lasów, liczne zasoby runa leśnego oraz fauny i flory ▪ występowanie obiektu publicznego stanowiącego znaczącą bazę infrastruktury kulturalno-społecznej sołectwa ▪ dobra jakość wód podziemnych ▪ dobra jakość gleb ▪ doświadczenia i tradycje rolnicze kultywowane na terenie sołectwa ▪ występowanie połączeń komunikacyjnych z pobliskimi miastami (ruch obsługiwany przez prywatnych przewoźników) ▪ rosnąca liczba podmiotów gospodarczych ▪ marginalny poziom bezrobocia ▪ prężnie działający oddział OSP i Koło Gospodyń Wiejskich ▪ duży zapał lokalnej ludności w zakresie chęci integracji społecznej w wielu wymiarach 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zły stan techniczny infrastruktury drogowej ▪ brak dostępu do kanalizacji ▪ systematycznie zmniejszająca się liczba mieszkańców ▪ brak powierzchni centralnej pełniącej funkcję rynku, placu głównego itp. ▪ brak chodników wzdłuż dróg publicznych stanowiących podstawę komunikacji pieszej ▪ brak otwartych powierzchni wspólnych ▪ brak tras rowerowych ▪ brak bezpośredniego dostępu do drogi wojewódzkiej
Szanse	Zagrożenia
<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozwój usług turystycznych, agroturystycznych i rekreacyjnych w regionie, wydłużenie sezonu turystycznego ▪ rozwój nieuciążliwej produkcji ▪ możliwy rozwój społeczeństwa informacyjnego, ze względu na udział gminy w projekcie „Rozwój społeczeństwa informacyjnego w Zagłębiu Dąbrowskim - Powiat Zawierciański” w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego ▪ zmiany w świadomości społeczeństwa polegające na dążeniu do zdobycia wyższego wykształcenia od posiadanego obecnie ▪ zainteresowanie mieszkańców przeludnionych aglomeracji miejskich 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ brak odpowiednich rozwiązań prawnych w zakresie ochrony środowiska w sąsiednich gminach ▪ ceny nośników energii utrudniające proekologiczne zachowania (problemy z wyeliminowaniem niskiej emisji) ▪ wydłużony okres oczekiwania na realizację budowy oczyszczalni ścieków, skutkujący wzrostem zanieczyszczenia środowiska ▪ ograniczone możliwości finansowe gminy i powiatu w zakresie przeprowadzania systematycznych remontów i modernizacji dróg gminnych i powiatowych ▪ wydłużony okres oczekiwania na realizację projektów związanych z modernizacją dróg gminnych, ze

<p>terenami wiejskimi</p> <ul style="list-style-type: none">▪ możliwość pozyskania środków UE na poprawę jakości życia mieszkańców wsi▪ działanie Lokalnej Grupy Działania „Perła Jury” (Leader) na terenie obejmującym miejscowość Solca▪ planowana budowa małych przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy i sołectwa.	<p>względu na ograniczenia budżetowe</p> <ul style="list-style-type: none">▪ skomplikowane i długotrwałe procedury aplikowania o środki UE
---	--

Źródło: Opracowanie własne

6. Zadania inwestycyjne i przedsięwzięcia aktywizujące społeczność lokalną i przyczyniające się do rozwoju i odnowy miejscowości

6.1. Cele rozwoju sołectwa

Walory krajobrazowe Gminy Pilica, szereg znanych miejsc kultu religijnego oraz historycznie ważne obiekty stanowią istotne mocne strony gminy i okolic, co stwarza szanse na konsekwentny rozwój i promocję terenów gminnych.

W ostatnich latach zauważalny jest systematyczny napływ turystów oraz osób zainteresowanych pobytem stałym na terenie gminy. W przeważającej mierze tereny gminy stanowią atrakcyjne miejsce dla mieszkańców pobliskich przeludnionych aglomeracji miejskich.

Sołectwo Solca leży na północny - wschód od miasta Pilica w północnej części gminy, w malowniczym krajobrazie. Lokalna ludność trudni się głównie rolnictwem, czemu sprzyja dobra jakość gleb. Zauważalne są tutaj rolnicze tradycje pokoleniowe. Jediną oficjalną formą zrzeszającą lokalną społeczność jest Ochotnicza Straż Pożarna oraz Koło Gospodyń Wiejskich. Podkreślić jednak należy, iż mieszkańcy sołectwa od lat wykazują zainteresowanie integracją lokalną, czemu nie sprzyja brak odpowiedniej infrastruktury, w tym również drogowej. Zmiana aktualnej sytuacji możliwa będzie dzięki realizacji projektu polegającego na przebudowie drogi gminnej, która wpłynie nie tylko na poprawę bezpieczeństwa jej użytkowników (w szczególności mieszkańców) oraz poprawę walorów turystycznych i rekreacyjnych miejscowości, poprawę jakości życia mieszkańców, ale także przyczyni się do wzrostu aktywizacji społeczności lokalnej sołectwa na poziomie lokalnym, regionalnym i ponadregionalnym.

Cele rozwoju

Wizja miejscowości Solca jaka rodzi się na bazie inwentaryzacji zasobów i oczekiwań mieszkańców jest następująca:

Solca nowoczesnym, aktywnym i wewnątrznie zintegrowanym sołectwem, zachowującym dziedzictwo historyczne i kulturowe oraz dbającym o środowisko naturalne.

Cel główny jaki wynika z powyższej wizji to:

Stworzenie sołectwa stosującego nowoczesne metody gospodarowania, świadomego swojego dziedzictwa historycznego i zaplecza przyrodniczego.

Cele strategiczne

Zarysowane poniżej cele strategiczne umożliwiają wybiórczą realizację konkretnych zadań inwestycyjnych, w zależności od dostępności źródeł finansowania przy jednoczesnym zachowaniu możliwości indywidualnego dostosowywania zakresu projektów do aktualnych potrzeb (priorytetów). Cele strategiczne obejmują zakres inwestycji materialnych, a także promują działania „miękkie”. Należą do nich:

1. Ochrona wartości środowiska naturalnego

Cel realizowany zostanie np. poprzez:

- budowę małych oczyszczalni przydomowych na terenie gminy i sołectwa
- edukację dzieci i młodzieży w zakresie ochrony środowiska
- promowanie walorów środowiska naturalnego na terenie gminy i sołectwa
- skuteczną walkę z dzikimi składowiskami odpadów
- promowanie segregacji śmieci
- promowanie gospodarki niskoemisyjnej

2. Podniesienie standardu życia mieszkańców

Cel realizowany zostanie np. poprzez:

- budowę infrastruktury kanalizacyjnej opartej na systemie małych oczyszczalniach przydomowych
- poprawę jakości stanu dróg publicznych (szczególnie gminnych)
- budowę małej architektury dla najmłodszych mieszkańców (place zabaw, siłownia zewnętrzna itp.)
- działania nakierowane na promocję edukacji oraz szkolenia skierowane do wszystkich grup wiekowych
- ułatwianie pracy rolników poprzez zakup najnowszej generacji maszyn i urządzeń rolniczych
- promocję agroturystyki jako dodatkowego źródła dochodu
- podejmowanie działań gospodarczych obsługujących ruch turystyczny gminy

3. Zachowanie dziedzictwa historycznego i kulturowego

Cel realizowany zostanie np. poprzez:

- kultywowanie miejscowych tradycji i zwyczajów
- krzewienie lokalnej kultury
- rozwój działalności Koła Gospodyń Wiejskich
- propagowanie wiedzy historycznej o dziejach wsi i najbliższej okolicy już na poziomie szkolnym
- wykorzystanie potencjału, doświadczenia, energii i wolnego czasu ludzi starszych do działania na rzecz społeczności lokalnej
- przyciąganie i integrowanie ze społecznością wsi osób okresowo przebywających

na jej terenie (głównie turystów)

- stworzenie witryny internetowej zawierającej informacje historyczne i kulturowe na temat wsi

4. Wzrost standardu bazy gospodarczej, historycznej, kulturowej i turystycznej

Cel realizowany zostanie np. poprzez:

- poprawę jakości stanu dróg publicznych (szczególnie gminnych)
- budowę małej architektury dla mieszkańców (np. siłownia zewnętrzna)
- promocję agroturystyki jako dodatkowego źródła dochodu

5. Stworzenie oferty społeczno-edukacyjnej dla mieszkańców wsi

Cel realizowany zostanie np. poprzez:

- organizację zajęć w Świetlicy Wiejskiej
- aktywizację społeczną w oficjalnej formie takiej jak Koło Rolnicze lub Koło Gospodyń Wiejskich
- organizację spotkań i imprez zwiększających poczucie lokalnej tożsamości
- współpracę z Miastem Pilica i pozostałymi sołectwami gminy
- organizację szkoleń i warsztatów na tematy rolnicze
- organizację wyjazdów na targi związane z rolnictwem

6. Promocja sołectwa

Cel realizowany zostanie np. poprzez:

- stworzenie strony internetowej sołectwa
- wydawnictwa promujące mikroregion

6.2. Zadania planowane do realizacji w latach 2020-2026

Rozwój miejscowości Solca w ciągu najbliższych 7 lat oraz w późniejszym okresie powinien się oprzeć na wykorzystaniu jej atutów oraz na właściwym ukierunkowaniu indywidualnej i grupowej aktywności jego mieszkańców. Bardzo pomocne w tym zakresie mogą być programy pomocowe UE oraz finansowe i organizacyjne wsparcie gminy. Współdziałanie społeczności lokalnej z władzami gminy, organizacjami pożytku publicznego i lokalną LGD „Perła Jury” powinno być nakierowane na zadania planowane do realizacji w latach 2020-2026 obejmujące swym zasięgiem teren sołectwa Solca, prezentuje je poniższa tabela.

Tabela 5 Zadania do realizacji w okresie 2020-2026 w miejscowości Solca– szacowane koszty, cele i źródła finansowania

Lp.	Nazwa zadania	Szacunkowy koszt	Źródła finansowania	Cel projektu
1	Zakup i montaż ogniw fotowoltaicznych	ok 1 mln zł	RPO WSL 2014 – 2020, środki własne gminy, środki unijne przewidziane w okresie programowania 2014 - 2020	- podniesienie standardu życia mieszkańców - ochrona wartości środowiska naturalnego
2	Szkolenia dla mieszkańców wsi w zakresie pozyskiwania środków na rozwój działalności, rolniczej, pozarolniczej, przetwórstwa nowoczesnych metod gospodarowania itp.	200 000 zł	PROW 2014-2020 , środki własne gminy, Program Operacyjny Kapitał ludzki, środki unijne przewidziane w okresie programowania 2014-2020	- podniesienie standardu życia mieszkańców - stworzenie oferty społeczno-edukacyjnej dla mieszkańców różnych grup wiekowych
3	Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków.	około 1,5 mln. zł	PROW 2014-2020 , środki własne gminy, środki unijne przewidziane w okresie programowania 2014-2020; RPO WSL 2014-2020, RPO WSL 2021-2027	- ochrona wartości środowiska naturalnego - podniesienie standardu życia mieszkańców
4	Wymiana istniejących źródeł ciepła, termomodernizacja budynków mieszkalnych na terenie sołectwa	ok 1 mln zł	Środki własne gminy, środki unijne przewidziane w okresie programowania 2014 – 2020 oraz 2021-2027, WFOŚiGW, NFOŚiGW	- ochrona wartości środowiska naturalnego - podniesienie standardu życia mieszkańców
5	Stworzenie witryny internetowej sołectwa oraz jej promocja w internecie (pozycjonowanie strony w wyszukiwarkach i na portalach tematycznych)	13 000 zł	Środki własne gminy i sołectwa	- promocja sołectwa - podniesienie standardu życia mieszkańców - zachowanie dziedzictwa historycznego i kulturowego - rozwój agroturystyki
6	Udział w targach rolnych, sympozjach i konferencjach rolniczych	40 000 zł	Środki własne gminy oraz mieszkańców sołectwa, prywatni sponsorzy, środki unijne w ramach PROW, środki unijne przewidziane w okresie programowania 2014-2020 oraz 2021-2027.	- podniesienie standardu życia mieszkańców - stworzenie oferty społeczno-kulturalnej dla mieszkańców - propagowanie wartości historycznych i kulturowych - promocja sołectwa
7	Budowa obiektów małej infrastruktury	50 000,00 zł	Środki własne gminy oraz mieszkańców sołectwa, prywatni sponsorzy, środki unijne w ramach PROW, środki unijne przewidziane w okresie programowania 2014-2020 oraz 2021-2027.	
8	Poprawa stanu infrastruktury	1 500 000,00 zł	Środki własne gminy, środki unijne w	- podniesienie standardu życia

	drogowej na terenie sołectwa		ramach PROW 2014-2020, środki unijne przewidziane w okresie programowania 2014-2020 oraz w okresie programowania 2021-2027.	mieszkańców - podniesienie bezpieczeństwa ruchu drogowego - wzrost atrakcyjności turystycznej sołectwa
9	Materiały i wydawnictwa promocyjne (dotyczące sołectwa w kontekście mikroregionu)	50 000 zł	Środki własne gminy, środki unijne w ramach PROW, środki unijne przewidziane w okresie programowania 2014-2020 oraz w okresie programowania 2021-2027.	- promocja sołectwa - rozwój agroturystyki

Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych UMiG Pilica

Przewidywany harmonogram realizacji prezentuje poniższy wykres Gantt'a.

Tabela 6 Wykres Gantt'a

Nazwa projekt	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Zakup i montaż ogniw fotowoltaicznych							
Szkolenia dla mieszkańców wsi w zakresie pozyskiwania środków na rozwój działalności, rolniczej, pozarolniczej, przetwórstwa nowoczesnych metod gospodarowania itp.							
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków							
Wymiana istniejących źródeł ciepła, termomodernizacja budynków mieszkalnych na terenie sołectwa							
Stworzenie witryny internetowej sołectwa oraz jej promocja w internecie (pozycjonowanie strony w wyszukiwarkach i na portalach tematycznych)							
Udział w targach rolnych, sympozjach i konferencjach rolniczych							
Budowa obiektów małej infrastruktury							
Poprawa stanu infrastruktury drogowej na terenie sołectwa							

<i>Materiały i wydawnictwa promocyjne (dotyczące sołectwa w kontekście mikroregionu)</i>							
---	--	--	--	--	--	--	--

Źródło: Opracowanie własne, na podstawie danych z UMiG Pilica



Plan Odnowy Miejscowości SOLCA

7. Opis i charakterystyka obszarów o szczególnym znaczeniu dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców sprzyjających nawiązywaniu kontaktów społecznych

Zabudowa sołectwa Solca odbiega od trendów gminnych.. W Solcy widoczna jest wyraźnie zabudowa zwarta, z ulicami skupionymi wokół jednego budynku użyteczności publicznej w sołectwie – budynku Świetlicy Wiejskiej. W strukturze przestrzennej Solcy nie można wyodrębnić obiektów pełniących rolę dominaty przestrzennej (jak kościół, zamek czy wieża widokowa). Na terenie sołectwa brakuje również wspólnych przestrzeni sprzyjających nawiązywaniu kontaktów społecznych. Centrum zabudowy sołectwa, z budynkiem Świetlicy Wiejskiej w centralnej części, można umownie nazwać centrum społeczno – kulturalnym miejscowości.

Ze względu na układ przestrzenny sołectwa nie można na jego terenie wyróżnić jednego obszaru, który wyodrębniony został w celu zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców. Jedynym obiektem ogólnie znanym na terenie miejscowości, który może przyczyniać się do wspólnej integracji jest budynek Świetlicy Wiejskiej.

Codziennie kontakty społeczne mieszkańców Solcy nawiązywane są w trakcie rutynowych zajęć jak wyjścia po zakupy, do lekarza czy do szkoły lub pracy. Działalność OSP na terenie sołectwa również jest związana z nawiązywaniem kontaktów społecznych oraz z integracją lokalnej młodzieży. Brak szerszych inicjatyw społecznych spowodowany jest głównie brakiem odpowiedniej infrastruktury umożliwiającej tego typu działania.

Szansą na zmianę istniejącego stanu rzeczy są planowane do realizacji w latach 2020 – 2026 zadania wyszczególnione w tabeli 6 – Wykres Gantt'a.

Infrastruktura Solcy wymaga jeszcze wielu działań, poczynając od najbardziej prozaicznych, tj.:

- Zauważalna jest konieczność przebudowy publicznych dróg gminnych. Przebudowa dróg gminnych poprzez wykonanie odwodnienia i ułożenie nowych nawierzchni asfaltowych przyczyni się do wzrostu atrakcyjności inwestycyjnej oraz poprawi estetykę miejscowości Solca . Wzrośnie również bezpieczeństwo osób korzystających z przedmiotowych dróg, zarówno kierowców jak i pieszych. Zostanie skrócony czas przejazdu mieszkańców, a także służb ratowniczych.
- Na terenie sołectwa Solca brakuje obiektów małej infrastruktury (min. siłowni zewnętrznych, placów zabaw) z których mogliby korzystać mieszkańcy sołectwa.



Plan Odnowy Miejscowości SOLCA

- Dużym problemem dla młodzieży zamieszkującej sołectwo Solca jest brak boiska sportowego dostosowanego do obecnie obowiązujących standardów, na którym młodzież mogłaby spędzać wolny czas dbając przy tym o kulturę fizyczną i zdrowie. Utworzenie w przyszłości boiska sportowego na terenie sołectwa będzie miejscem spotkań, nawiązywania kontaktów oraz pobudzania aktywności społeczności lokalnej.
- Na terenie sołectwa Solca występuje niewielka ilość ogólnodostępnych miejsc parkingowych. Wynika to głównie z faktu, iż na terenie sołectwa występuje tylko jeden obiekt użyteczności publicznej, wymuszający ewentualną konieczność organizacji takich miejsc.
- Problemem sołectwa Solca jest również system latarni ulicznych wymagający ciągłej modernizacji.
- Problemem sołectwa Solca jest również brak chodników przy drogach publicznych przebiegających przez sołectwo.

Biorąc pod uwagę powyższe zdiagnozowano:

- iż władze gminy i sołectwa mają w odniesieniu do trzech głównych problemów - konieczność przebudowy dróg gminnych, system latarni ulicznych wymagający modernizacji oraz budowa chodników - ograniczone możliwości interwencji ze względu na niedobory środków finansowych gminy oraz na strukturę zarządzania odcinkiem drogowym,
- iż konieczne jest prowadzenie we własnym zakresie systematycznych działań prowadzących do wzrostu bezpieczeństwa mieszkańców wsi głównie w odniesieniu do ruchu pieszych (edukacja najmłodszych, ogólnodostępne gadżety odblaskowe poprawiające widoczność pieszych na drodze).

Opisane powyżej obiekty, niezwykle istotne z punktu widzenia społeczno – kulturalnego życia wsi, zlokalizowane są przede wszystkim w centrum miejscowości lub w niedalekim jego sąsiedztwie. Dla osób korzystających z tych obiektów duże znaczenie ma także uporządkowane i bezpieczne do nich dojście. Z punktu widzenia mieszkańców ważna jest więc poprawa stanu dróg publicznych oraz budowa chodnika, a także montaż kierunkowskazów i tablic informacyjnych z planem i opisem miejscowości.



Plan Odnowy Miejscowości SOLCA

8. Podsumowanie

Plan Odnowy Miejscowości Solca na lata 2020-2026 precyzuje oczekiwany kierunek rozwoju wsi w najważniejszych dziedzinach życia społeczno – gospodarczego oraz kulturalnego. Sformułowane w nim zostały także cele, przewidujące wzrost znaczenia miejscowości jako lokalnego ośrodka rozwoju kultury i turystyki. Do nich należy dążyć, aby poprawić warunki życia mieszkańców miejscowości Solca. Do zrealizowania tych celów, konieczne jest podjęcie wielu szczegółowych działań. Realizacja zadań opisanych w Planie Odnowy Miejscowości Solca na lata 2020-2026 powinna służyć integracji społeczności lokalnej a także przynieść poprawę jakości życia mieszkańców wsi Solca i przyczynić się do lepszego rozwoju miejscowości.



Plan Odnowy Miejscowości SOLCA

Spis tabel, rysunków i wykresów

tabel Spis

Tabela 1 Liczba mieszkańców Gminy Pilica w roku 2014	8
Tabela 2 Prognoza liczby mieszkańców Powiatu Zawierciańskiego oraz Województwa Śląskiego w latach 2015-2030	8
Tabela 3 Struktura użytkowania gruntów w Gminie Pilica	13
Tabela 4 Analiza SWOT dla miejscowości Solca	17
Tabela 5 Zadania do realizacji w okresie 2020-2026 w miejscowości Solca– szacowane koszty, cele i źródła finansowania	22
Tabela 6 Wykres Gantt'a	24

Spis rysunków

Rysunek 1 Sołectwa Gminy Pilica	7
---------------------------------------	---

**Uchwała Nr XX/.../2020
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 27 marca 2020 r.**

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 6r ust. 3, 3a, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zawierciu oraz po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Miasta i Gminy Pilica oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.)

Rada Miasta i Gminy w Pilicy

uchwala co następuje:

§ 1

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Miasta i Gminy Pilica i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2

1. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z nieruchomości odbierane są następujące frakcje odpadów komunalnych:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - 2) papier,
 - 3) metal,
 - 4) tworzywa sztuczne,
 - 5) szkło,
 - 6) opakowania wielomateriałowe,
 - 7) bioodpady,
 - 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe.
2. Poniższe frakcje odpadów będą odbierane od właścicieli nieruchomości w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób wskazany w § 5:
 - 1) odpady wymienione w ust. 1 pkt 2 – 8,
 - 2) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 3) zużyte baterie i akumulatory,
 - 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub rozbiórkę, a także na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej,
 - 6) zużyte opony,
 - 7) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - 8) odpady niebezpieczne.
3. Odpady wymienione w ust. 2 pkt 5 przyjmowane będą w ilości:
- a) Maksymalnie 0,5Mg/nieruchomość/rok w zabudowie jednorodzinnej oraz z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe,
 - b) maksymalnie 2Mg/nieruchomość/rok w zabudowie wielorodzinnej.
4. Opony przyjmowane będą w ilości - maksymalnie 8 opon z jednej nieruchomości w ciągu roku.
5. Pozostałe frakcje odpadów będą odbierane w każdej zebranej przez właściciela nieruchomości ilości.

§ 3

Gmina zapewnia wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe w pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem zasad określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Pilica.

§ 4

1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane są z nieruchomości w pojemniku do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych, zgodnie z opublikowanym przez Gminę harmonogramem z następującą częstotliwością:
 - 1) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października i jeden raz w miesiącu w okresie od listopada do marca,
 - 2) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu w okresie od kwietnia do października i jeden raz na dwa tygodnie w okresie od listopada do marca,
 - 3) dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
2. Selektywnie zebrane odpady z papieru, szkła oraz zebrane łącznie odpady z tworzywa sztucznego, metalu i opakowania wielomateriałowe, gromadzone oddzielnie w odpowiednich workach z folii - dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz w pojemnikach do selektywnej zbiórki - w zabudowie wielorodzinnej, odbierane są z nieruchomości zgodnie z opublikowanym przez gminę harmonogramem z następującą częstotliwością:

- 1) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej - co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - 2) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej - co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - 3) dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
3. Odpady ulegające biodegradacji gromadzone w odpowiednich workach z folii - dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz w pojemnikach do gromadzenia bioodpadów - w zabudowie wielorodzinnej, odbierane są z nieruchomości zgodnie z opublikowanym przez Gminę harmonogramem z następującą częstotliwością:
- 1) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października i jeden raz w miesiącu w okresie od listopada do marca,
 - 2) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu w okresie od kwietnia do października i jeden raz na dwa tygodnie w okresie od listopada do marca,
 - 3) dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
4. Odpady wielkogabarytowe odbierane są z nieruchomości co najmniej jeden raz w ciągu roku. Szczegółową informację o terminach zbiórki Gmina podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Pilicy.

§ 5

1. Odpady wymienione w § 2 ust. 2 właściciele nieruchomości mogą bezpłatnie oddawać w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).
2. Do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściciele nieruchomości mogą również bezpłatnie oddawać zebrane w sposób selektywny odpady komunalne z papieru, szkła, tworzywa sztucznego, metalu, opakowań wielomateriałowych, odpady wielkogabarytowe, w tym meble oraz bioodpady, w przypadku gdy pozbycie się ich jest konieczne poza harmonogramem odbioru z nieruchomości, w przypadku braku przydomowego kompostownika.
3. Transport odpadów do punktu selektywnego zbierania odpadów właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Informację o lokalizacji oraz godzinach otwarcia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) gmina podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Pilicy.
5. Odpady komunalne przyjmowane są w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ramach uiszczanej przez właściciela nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, po okazaniu aktualnej informacji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub aktualnego dowodu uiszczenia tej opłaty.

6. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach oraz w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.
7. Przyjęcia odpadów do PSZOK dokonuje upoważniony pracownik, po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów, zabezpieczeń oraz zważeniu.
8. Do rozładunku odpadów w miejscu wskazanych przez pracownika PSZOK zobowiązany jest ich dostawca.
9. Warunki przyjęcia odpadów w PSZOK:
 - a) odpady pochodzą z nieruchomości zamieszkałych lub z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, dla których została złożona deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - b) dostarczane do PSZOK odpady są posegregowane na poszczególne frakcje,
 - c) odpady wymagające opakowania, w szczególności chemikalia, znajdują się w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach i zawierające opis zawartości opakowania (identyfikacja odpadu),
 - d) ilość i rodzaje dostarczanych do PSZOK odpadów nie może wskazywać, że pochodzą one z działalności gospodarczej lub rolniczej.
10. PSZOK odmawia przyjęcia odpadów w przypadku gdy:
 - a) przywieziony odpad nie został wymieniony w § 2 ust. 2 uchwały,
 - b) odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej, działalności rolniczej lub jej likwidacji,
 - c) odpady mogą pochodzić z nieruchomości położonej na terenie innej gminy,
 - d) zostanie przekroczona maksymalna ilość odpadów wymienionych w § 2 ust. 3 i 4.
11. W PSZOK nie będą przyjmowane:
 - a) azbest,
 - b) papa,
 - c) różnego rodzaju pokrycia dachowe,
 - d) opony z samochodów ciężarowych, koparek, ciągników, a także pojazdów związanych z działalnością gospodarczą lub rolniczą,
 - e) części samochodowe,
 - f) odpady niebezpieczne pozbawione etykiety,
 - g) odpady płynne w nieszczelnych pojemnikach,
 - h) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - i) styropian budowlany, kasetony, wata szklana.
12. Dostarczający odpady do PSZOK zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania dostarczonych odpadów w przypadku odmowy ich przyjęcia.
13. W PSZOK prowadzony jest rejestr zawierający ilość i rodzaj przywiezionego odpadu oraz adres, z którego przywieziony odpad pochodzi.

§ 6

Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Miasta i Gminy w Pilicy przy ul. Żarnowieckiej 46 A:

- 1) pisemnie,
- 2) telefonicznie – (032) 67-35-104,
- 3) elektronicznie na adres: urząd@pilica.pl.

§ 7

Traci moc uchwała Nr VII/41/2015 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, oraz uchwała Nr VI/36/2019 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie zmiany określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 9

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.

Uzasadnienie

Zgodnie z brzmieniem przepisu art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy w Pilicy obowiązana jest określić w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług określa w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

W projekcie uchwały określono częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości, uwzględniając postanowienia przyjęte w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Pilica.

Zmiany zapisów szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, przyjętego uchwałą nr VII/41/2015 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 30 marca 2015 r. spowodowane są zmianą ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (DZ. U. 2019 r. poz. 1579).

**UCHWAŁA Nr XX/.../2020
RADY MIASTA I GMINY W PILICY
z dnia 27 marca 2020 r.**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie
Miasta i Gminy Pilica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461 z t.j.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zawierciu oraz po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Miasta i Gminy Pilica oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.)

Rada Miasta i Gminy w Pilicy

uchwała co następuje:

§ 1.

Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Pilica, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr VII/39/2015 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Pilica, oraz uchwała Nr VI/35/2019 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Pilica.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA I GMINY PILICA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

W celu utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach położonych na obszarze Miasta i Gminy Pilica, jak również dla zapewnienia ochrony jej terenów i środowiska naturalnego przed zanieczyszczeniem odpadami komunalnymi wprowadza się do stosowania niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”.

§ 2.

Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.),
- 2) **ustawie o odpadach** – rozumie się przez to ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.),
- 3) **nieruchomości** – rozumie się przez to nieruchomości, o których mowa w art. 46 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.),
- 4) **właścicielu nieruchomości** – rozumie się przez to właściciela nieruchomości, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy,
- 5) **odpadach komunalnych wielkogabarytowych** – rozumie się przez to jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w ustawie, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w § 8 niniejszego Regulaminu. Do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów,
- 6) **odpadach komunalnych** – rozumie się przez to odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o odpadach,
- 7) **odpadach ulegających biodegradacji** – rozumie się przez to odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 10 ustawy o odpadach,
- 8) **bioodpadach** - rozumie się przez to odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o odpadach,

- 9) **odpadach zielonych** – rozumie się przez to odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 12 ustawy o odpadach,
- 10) **odpadach budowlanych i rozbiórkowych** – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów i innych robót budowlanych, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub rozbiórkę, a także na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej, przewidziane w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.),
- 11) **nieczystościach ciekłych** - należy to rozumieć zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy,
- 12) **zbiornikach bezodpływowych** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy,
- 13) **zbieraniu odpadów** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art. 3 ust. 1 pkt 34 ustawy o odpadach,
- 14) **zwierzętach domowych** – rozumie się przez to zwierzęta, o których mowa w art. 4 ust. 17 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 122 z późn. zm.),
- 15) **zwierzętach gospodarskich** – rozumie się przez to zwierzęta, o których mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (t.j. Dz. U z 2017 r., poz.2132).
- 16) **punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)** – należy przez to rozumieć punkt, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach przeznaczonych do użytku publicznego

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:
 - 1) wykonywanie obowiązków określonych w ustawie,
 - 2) selektywnego zbieranie odpadów w przeznaczonych do tego celu pojemnikach lub workach następujących frakcji odpadów komunalnych:
 - a. papier,
 - b. metal,
 - c. tworzywa sztuczne,
 - d. szkło,
 - e. opakowania wielomateriałowe,
 - f. bioodpady;
 - 3) selektywne zbieranie na terenie nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych:

- a. przeterminowane leki i chemikalia,
 - b. zużyte baterie i akumulatory,
 - c. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - d. meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - e. zużyte opony,
 - f. odpady niebezpieczne,
 - g. odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - h. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 4) samodzielne dostarczanie do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów niebezpiecznych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 5) gromadzenie odpadów wielkogabarytowych odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości i przygotowanie do ich usunięcia w terminach określonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych (zbiórka spod nieruchomości) bądź samodzielne dostarczanie odpadów wielkogabarytowych do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
2. Obowiązek prowadzenia przez właściciela nieruchomości selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za spełniony, jeżeli w odebranych od właściciela nieruchomości odpadach gromadzonych w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, umieszcza się wyłącznie te odpady, na które przeznaczony jest odpowiednio oznaczony pojemnik lub worek.

§ 4

W przypadku zadeklarowania przez właściciela nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, właściciel taki zwolniony jest z obowiązku posiadania worka lub pojemnika na bioodpady.

§5

Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny służące do użytku publicznego, są zobowiązani do ustawienia na tych terenach pojemników na odpady.

§6

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, poprzez odgarnięcie i sprzymowanie zgarniętego śniegu i lodu w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.
2. Uprzątnięcie błota, lodu, śniegu oraz innych zanieczyszczeń nie może powodować szkód w imieniu osób trzecich.

§7

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się:
 - 1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego wyłącznie w miejscach wyznaczonych przez właściciela pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie, zgodnie z przepisami ustawy, w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych i do gleby,
 - 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych.
2. Zezwala się na dokonywanie doraźnych napraw samochodów wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych przez właściciela nieruchomości, pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz nie będą powodowały zanieczyszczenia wody lub gleby, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z odpowiednimi przepisami szczególnymi.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§8

1. Gmina zapewnia wyposażenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w pojemniki lub worki służące do gromadzenia odpadów komunalnych o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem wymienionych niżej zasad.
2. Za wyposażenie nieruchomości niezamieszkałych w pojemniki lub worki służące do gromadzenia odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników lub worków w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym odpowiedzialny jest właściciel nieruchomości.
3. Na terenie gminy odpady komunalne powinno zbierać się w:
 - 1) koszach ulicznych o pojemności co najmniej 20 l,
 - 2) koszach ustawianych w miejscach publicznych (nie będące koszami ulicznymi) o pojemności co najmniej 20 l,
 - 3) pojemnikach (kubłach) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o pojemności co najmniej 120 l - 1100 l,
 - 4) przezroczystych workach polietylenowych PE-HD na odpady zbierane selektywnie, o pojemności co najmniej 120 l, w następującej kolorystyce:
 - a. niebieski, który może być oznaczony napisem „Papier” - z przeznaczeniem na papier,
 - b. zielony, który może być oznaczony napisem „Szkło” - z przeznaczeniem na szkło,
 - c. żółty, który może być oznaczony napisem „Tworzywa sztuczne i metal” - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal
 - d. brązowy, który może być oznaczony napisem „Bio” - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji,

- 5) pojemniki na odpady zbierane selektywnie dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej o pojemności 1110 l dla każdej frakcji odpadów o odpowiedniej kolorystyce i oznakowaniu tj. niebieski - oznaczony napisem „Papier” - z przeznaczeniem na papier; zielony - oznaczony napisem „Szkło” - z przeznaczeniem na szkło; żółty - oznaczony napisem „Tworzywa sztuczne i metal” - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal; brązowy - oznaczony napisem „Bio” - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji.
4. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach (kubłach) o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:
 - 1) dla nieruchomości, na której zamieszkują 1 lub 2 osoby – 120 l,
 - 2) dla nieruchomości, na której zamieszkuje od 3 do 5 osób – 240 l,
 - 3) dla nieruchomości, na której zamieszkuje od 6 do 10 osób – 360 l,
 - 4) dla nieruchomości, na której zamieszkuje od 11 do 20 osób – 1100 l, przyjmując na każde następne 10 osób pojemnik o pojemności 1100 l,
 - 5) dla nieruchomości, na której znajdują się budynki użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej, nie mniej niż 5 l na każdego pracownika, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 1100 l,
 - 6) dla szkół wszelkiego typu – nie mniej niż 3 l na każdego ucznia i pracownika, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 1100 l,
 - 7) dla żłobków i przedszkoli – nie mniej niż 3 l na każde dziecko i pracownika, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 1100 l,
 - 8) dla lokali handlowych – nie mniej niż 30 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu handlowego, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 240 l,
 - 9) dla lokali gastronomicznych – nie mniej niż 10 l na 1 miejsce konsumpcyjne, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 240 l,
 - 10) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – 10 l na każdym 10 pracowników, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 120 l,
 - 11) dla hoteli, pensjonatów itp. – nie mniej niż 20 l na jedno łóżko, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 120 l,
 - 12) dla cmentarzy – nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności co najmniej 1100 l,
 - 13) dla ogródków działkowych zrzeszonych – nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności co najmniej 1100 l
 - 14) dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności co najmniej 120 l.
5. Jeśli minimalne pojemności pojemników do zbierania odpadów komunalnych nie zapewniają utrzymania porządku i czystości nieruchomości, należy wyposażyć w pojemniki dostosowane do rzeczywistych potrzeb, aby nie dochodziło do przepełnienia pojemników.
6. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny należy gromadzić w następujący sposób:
 - 1) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej do worków, o których mowa w ust. 3 pkt 4,
 - 2) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej do pojemników o pojemności co najmniej 1100 l, o którym mowa w ust. 3 pkt 5,

- 3) dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe do worków, o których mowa w ust. 3 pkt 4.

§9

Pojemniki winny być ustawione w granicach nieruchomości z zachowaniem warunków określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065), na równej nawierzchni, w miarę możliwości utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.

§10

1. Prowadzący działalność gospodarczą handlowo-usługową są zobowiązani ustawić w miejscach publicznie dostępnych, w szczególności przed sklepami, punktami usługowo-handlowymi, gastronomicznymi, kosze na odpady komunalne o pojemności nie mniejszej niż 20 l, przeznaczone dla klientów w ilości zapewniającej czystość i porządek w sąsiedztwie prowadzonej działalności handlowo-usługowej.
2. Właściciele nieruchomości lub przedsiębiorcy użytkujący tereny komunikacji publicznej zobowiązani są wyposażyć miejsca publiczne takie jak w szczególności drogi publiczne, ciągi pieszo-jezdne, przystanki komunikacji, parki w zamocowane na stałe kosze uliczne o minimalnej pojemności 20 l w miarę potrzeb, zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) na chodnikach kosze należy ustawiać w odległości nie większej niż 500 m od siebie,
 - 2) na przystankach komunikacji publicznej kosze należy lokalizować przy wiatkach przystankowych a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§11

1. Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych należy pozbywać się z nieruchomości w pojemnikach do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych), zgodnie z opublikowanym przez Gminę harmonogramem z następującą częstotliwością:
 - 1) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października i jeden raz w miesiącu w okresie od listopada do marca,
 - 2) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu w okresie od kwietnia do października i jeden raz na dwa tygodnie w okresie od listopada do marca,
 - 3) dla nieruchomości niezamieszkałych – co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - 4) dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
2. Odpadów komunalnych, pochodzących z selektywnej zbiórki, należy pozbywać się zgodnie z następującą częstotliwością:

- 1) papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe:
 - a. dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej - co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - b. dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej - co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - c. dla nieruchomości niezamieszkałych – co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - d. dla nieruchomości, na której znajdują się obiekty użyteczności publicznej - co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - e. dla punktów selektywnego zbierania odpadów według potrzeb - co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - f. dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
 - 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony - na bieżąco do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - 3) meble odpady wielkogabarytowe co najmniej jeden raz w roku z nieruchomości - na bieżąco do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - 4) przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, odpady niebezpieczne, odpady niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, na bieżąco do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Ponadto przeterminowane leki i chemikalia można wrzucać do pojemników znajdujących się w wyznaczonych aptekach, a baterie do pojemników znajdujących się w punktach sprzedaży i placówkach oświatowych,
 - 5) pozbywanie się zebranych bioodpadów bezpośrednio z nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października i jeden raz w miesiącu w pozostałym okresie od listopada do marca,
 - 6) pozbywanie się zebranych bioodpadów bezpośrednio z nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu w okresie od kwietnia do października i jeden raz na dwa tygodnie w pozostałym okresie od listopada do marca,
 - 7) pozbywanie się zebranych bioodpadów bezpośrednio z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
3. Niezależnie od częstotliwości pozbywania się odpadów zbieranych selektywnie, wymienionych w ust. 2, mieszkańcy mogą pozbywać się odpadów zbieranych selektywnie, przekazując je do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
4. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
- 1) z koszy ulicznych co najmniej raz na tydzień, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników, w razie konieczności należy zwiększyć częstotliwość usuwania odpadów,
 - 2) z koszy ustawianych w miejscach publicznych (nie będących koszami ulicznymi) co najmniej raz na tydzień, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników, w razie konieczności należy zwiększyć częstotliwość usuwania odpadów,

- 3) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się co najmniej jeden raz w miesiącu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników, w razie konieczności należy zwiększyć częstotliwość usuwania odpadów.

§12

Właściciel nieruchomości jest zobowiązany wystawić pojemnik i worek przeznaczony do odbierania odpadów w dniu odbioru, zgodnie z ustalonym harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości tak, aby nie zakłócać ruchu pieszego oraz komunikacji samochodowej.

§13

Właściciele nieruchomości zabudowanych, usytuowanych na terenach nie uzbrojonych w sieć kanalizacji sanitarnej, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych i zapewnienia usuwania nieczystości ciekłych w odstępach czasu, uniemożliwiających ich przepełnienie, lub w przydomową oczyszczalnię ścieków.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§14

Gospodarka odpadami powinna wypełniać wszelkie wymagania zawarte w "Planie gospodarki odpadami dla województwa śląskiego".

§15

W ramach działań zmierzających do poprawy gospodarki odpadami gmina dąży do:

- 1) objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych oraz systemem selektywnego zbierania odpadów,
- 2) ograniczenia składowania odpadów, szczególnie odpadów ulegających biodegradacji,
- 3) zwiększenia odzysku, w szczególności recyklingu, w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru,
- 4) prowadzenia działań promujących postawy i działania zmierzające do ograniczenia ilości odpadów powstających na nieruchomościach.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§16

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem

lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Obowiązki właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe:
 - 1) zabrania się właścicielom zwierząt domowych wypuszczania ich bez dozoru poza teren nieruchomości, a w budownictwie wielorodzinnym poza obręb własnego mieszkania,
 - 2) wyposażenie psa w obrożę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne, w rozumieniu przepisów odrębnych, oraz w inny sposób zagrażającego otoczeniu – także w kaganiec,
 - 3) w miejscach publicznych prowadzić psa na smyczy, a psa rasy uznawanej za agresywną lub psa w inny sposób zagrażającego otoczeniu dodatkowo w nałożonym kagańcu,
 - 4) zwolnienie przez właściciela psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w przypadku, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich,
 - 5) zabrania się wprowadzania zwierząt domowych na tereny przeznaczone na place gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, parków oraz innych terenów objętych zakazem na podstawie odrębnych regulaminów, ustalonych przez zarządców nieruchomości,
 - 6) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.. Obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

Rozdział 7.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§17

1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w pomieszczeniach zamkniętych i terenach ogrodzonych tak, by nie mogły przedostać się na drogi publiczne oraz tereny przeznaczone do użytku publicznego. Utrzymanie zwierząt nie może powodować uciążliwości, w szczególności zapachowych (odory) dla innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub na nieruchomościach sąsiednich.
2. Wytwarzane w trakcie utrzymania zwierząt gospodarskich odpady i nieczystości należy gromadzić i usuwać w sposób zgodny z prawem, niepowodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.
3. Należy przeprowadzać co najmniej raz w roku dezynfekcję pomieszczeń gospodarskich, w których prowadzona jest hodowla zwierząt.
4. Zabrania się trzymania zwierząt gospodarskich w budynkach mieszkalnych w zabudowie wielorodzinnej.

Rozdział 8.

Wyznaczenie obszarów podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§18

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:
 - a) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa spożywczego, bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych, budynkami produkcyjnymi, handlowymi i usługowymi, budynkami użyteczności publicznej,
 - b) obszary wielorodzinnej zabudowy mieszkaniowej.
2. Deratyzację na obszarach wymienionych w ust. 1 lit. a i b należy przeprowadzić raz w roku w miesiącu wrześniu lub październiku.

Uzasadnienie

Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminach stanowi wykonanie ustawowego upoważnienia wynikającego z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.) zobowiązującego organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do określenia:

1. wymagań w zakresie:
 - a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,
 - b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w lit. a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży,
 - c) uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
2. rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków;
3. utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
4. częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
5. innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
6. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
7. wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
8. wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Zmiany zapisów Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Pilica przyjętego uchwałą nr VII/39/2015 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 30 marca 2015 r. spowodowane są zmianą ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019 r. poz. 1579). Regulamin jest aktem prawa miejscowego. Przedłożony projekt uchwały wymaga pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

PROJEKT

Uchwała Nr XX/.../2020 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 27 marca 2020 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości oznaczonej numerem działki 792/30, położonej w Pilicy, stanowiącej własność Gminy Pilica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), oraz art. 13 ust. 1, art. 25 i art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 65) Rada Miasta i Gminy w Pilicy

u c h w a l a

§ 1

Wyraża się zgodę na zbycie nieruchomości gruntowej zabudowanej, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka 792/30 o pow. 0,1829 ha, położonej w obrębie ewidencyjnym 241607_4.0001 Pilica, w formie przetargu, stanowiącej własność Gminy Pilica.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości oznaczonej numerem działki 792/30, położonej w Pilicy, stanowiącej własność Gminy Pilica

Przedmiotem zbycia jest nieruchomość zabudowana drewnianymi garażami, oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr 792/30 o powierzchni 0,1829 ha, położona w obrębie ewidencyjnym Pilica. Nieruchomość ta, zgodnie z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Pilica, zatwierdzonym Uchwałą nr XXV/171/2005 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 24 lutego 2005 r., położona jest na terenie o przeznaczeniu funkcjonalnym oznaczonym symbolem 1.MW – tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej w strefie konserwatorskiej „K” – ochrony krajobrazu.

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym, do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, a dotyczących między innymi wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości.

Natomiast zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, sprzedaż nieruchomości następuje w drodze przetargu lub w drodze bezprzetargowej, jeżeli spełnione są przesłanki wynikające z art. 37 ust. 2 i 3 ww. ustawy. W niniejszym przypadku nie ma przesłanek do zbycia w drodze bezprzetargowej.

PROJEKT

Uchwała Nr XX.../2020 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 27 marca 2020 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg publicznych będących w zarządzie Burmistrza Miasta i Gminy Pilica na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470 z późn. zm.) Rada Gminy Miasta i Gminy w Pilicy uchwala, co następuje:

§ 1.

Na terenie Miasta i Gminy Pilica wprowadza się opłatę za zajęcie pasa drogowego dróg publicznych, dla których zarządcą jest Burmistrz Miasta i Gminy Pilica.

§ 2.

Ustala się następujące stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych publicznych na terenie Miasta i Gminy Pilica:

1. Za zajęcie 1m² powierzchni pasa drogowego w celu prowadzenia robót nadziemnych, podziemnych, naziemnych w celach niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, a także jego zajęcia na prawach wyłączności w innych celach niż wyszczególniono w niniejszej uchwale, za każdy dzień zajęcia:

Poz.	Elementy pasa drogowego	Wysokość stawki opłaty
1.	jezdnie do 20% szerokości, opaski, zatoki autobusowe, zatoki postojowe, z wyłączeniem pozycji 6	2,00 zł
2.	jezdnie powyżej 20% szerokości do 50% szerokości, z wyłączeniem pozycji 6	4,00 zł
3.	jezdnie powyżej 50% szerokości do całkowitego zajęcia, z wyłączeniem pozycji 6	6,00 zł
4.	chodniki, ścieżki rowerowe, ciągi piesze, ciągi pieszo-jezdne, z wyłączeniem pozycji 6	2,00 zł
5.	pobocza, place, pasy dzielące, pasy zieleni, z wyłączeniem pozycji 6	1,00 zł
6.	Każdy element pasa drogowego w odniesieniu do obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej z wyłączeniem pozycji 1 - 5	0,20 zł

2. Za zajęcie pasa drogowego, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy urządzeń infrastruktury technicznej nie związanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego:

Poz.	Rodzaj urządzenia	W poprzek drogi w jezdni	Wzdłuż drogi w jezdni	W chodniku, ścieżce rowerowej, ciągu pieszym, ciągu pieszo-jezdnym,	W poboczu, placu, pasie dzielącym, pasie zieleni	W pozostałych elementach pasa drogowego	Na drogowym obiekcie inżynierskim
1.	Infrastruktury wodociągowej	30,00 zł	25,00 zł	10,00 zł	5,00 zł	5,00zł	200,00 zł
2.	Infrastruktury kanalizacyjnej	30,00 zł	25,00 zł	10,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	200,00zł
3.	Infrastruktury ciepłowniczej	30,00 zł	25,00 zł	10,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	200,00 zł
4.	Infrastruktury elektroenergetycznej	30,00zł	25,00 zł	10,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	200,00 zł
5.	Infrastruktury gazowej	30,00 zł	25,00 zł	10,00zł	5,00 zł	5,00 zł	200,00 zł
6.	Pozostałych rodzajów infrastruktury	30,00 zł	25,00zł	10,00zł	5,00 zł	5,00zł	200,00 zł
7.	Infrastruktury telekomunikacyjnej	20,00zł	15,00zł	10,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	20,00 zł

3. Za umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, za wyjątkiem reklam, za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu

Poz.	Rodzaj obiektu budowlanego	Wysokość stawki
1.	Handlowy, usługowy z wyłączeniem poz. 3	5,00 zł
2.	Inny z wyłączeniem poz. 3	2,00 zł
3.	Obiekty infrastruktury telekomunikacyjnej z wyłączeniem poz. 1 i 2	0,20 zł

4. Za umieszczenie w pasie drogowym reklam, za każdy dzień umieszczenia 1 m² powierzchni reklamy.

Poz.	Rodzaj obiektu	Wysokość stawki
1.	Reklama	2,00 zł

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 4.

Tracą moc Uchwały Nr XVI/113/2004 z dnia 31.05.2004r. i Nr XVII/124/2004 z dnia 29.06.2004 Rady Miasta i Gminy w Pilicy w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego .

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

UZASADNIENIE
do uchwały Nr XX/.../2020
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 27 marca 2020 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem i ochroną dróg

Uchwała jest wypełnieniem delegacji zawartej w art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 470 z późn. zm.) zgodnie z którą organ stanowiący jednostek samorządu terytorialnego w drodze uchwały ustala dla dróg, których zarządcą jest jednostka samorządu terytorialnego wysokość stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego. Z dniem 25 października 2019r. weszły w życie zmiany niektórych postanowień ustawy o drogach publicznych, które objęły m.in. obniżenie maksymalnych stawek za zajęcie pasa drogowego w odniesieniu do obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej.

Mając na uwadze powyższe podjęcie zmiany uchwały jest konieczne i uzasadnione.

**Uchwała Nr XX/.../2020
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 27 marca 2020 r.**

w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz o zapobieganiu bezdomności zwierząt w 2020 roku

Na podstawie art.40 ust.1, art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.), art.11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 122 z późn. zm.) na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Pilica, po zasięgnięciu opinii Powiatowego Lekarza Weterynarii i dzierżawców obwodów łowieckich działających na obszarze Gminy Pilica **Rada Miasta i Gminy w Pilicy**

u c h w a ł a :

§ 1

Przyjąć „ Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz o zapobieganiu bezdomności zwierząt w 2020 roku ”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Załącznik
do Uchwały Nr XX/.../2020
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 27 marca 2020 r.**

**„Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi
oraz zapobieganiu bezdomności zwierząt w 2020 roku”**

1. Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt.

W celu zapewnienia bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku Gmina Pilica zawarła umowę z Panem Rafałem Żmudę prowadzącym działalność gospodarczą w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod nr NIP 6492078398, prowadzącym schronisko dla bezdomnych zwierząt w Zawierciu przy ul. Podmiejskiej 51b, 42-400 Zawiercie.

2. Opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie.

Opieka i dokarmianie wolno żyjących kotów będzie prowadzone przez podmiot – Pan Rafał Żmuda prowadzący działalność gospodarczą w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod nr NIP 6492078398, z którym gmina ma zawartą umowę.

3. Odławianie bezdomnych zwierząt.

Odławianie bezdomnych zwierząt na terenie Gminy Pilica będzie miało charakter stały. Czynności związane z wyłapywaniem bezdomnych zwierząt będą wykonywane przez Pana Rafała Żmudę prowadzącego działalność gospodarczą w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod nr NIP 6492078398.

Realizacja zadania polegającego na świadczeniu usług w zakresie zwalczania zjawiska bezdomnych zwierząt będzie odbywała się według następujących zasad:

- prowadzenie działań związanych z wyłapywaniem bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Pilica będzie odbywało się na zgłoszenie Gminy, przez cały okres trwania umowy włączając dni świąteczne,
- zwierzętom chorym bądź rannym zostanie niezwłocznie zapewniona pomoc lekarsko – weterynaryjna,
- dla zwierząt przywiezionych do schroniska Wykonawca sporządzi karty informacyjne zawierające w szczególności: datę zgłoszenia, datę i miejsce podjęcia interwencji (odłowienie zwierzęcia), jego fotografie oraz pieczęć i podpis potwierdzające przyjęcie bezdomnego zwierzęcia do schroniska,
- podjęcie działań wyłapania bezdomnego zwierzęcia nastąpi niezwłocznie jednak nie później niż 4 godziny od przyjęcia zgłoszenia przez wykonawcę, natomiast w przypadkach szczególnych – pies ranny lub agresywny – reakcja wykonawcy będzie natychmiastowa,
- wyłapanie zwierzęcia będzie następowało przy użyciu urządzeń i środków nienarażających zwierzęcia na urazy i cierpienia,
- bezdomne zwierzęta będą wyłapywane przez wykwalifikowanych pracowników schroniska.

4. Obligatoryjna sterylizacja albo kastracja zwierząt w schroniskach dla zwierząt.

Zabiegi sterylizacji i kastracji zwierząt przyjętych do schroniska dla bezdomnych zwierząt, o którym mowa w pkt 1, będą prowadzone przez lekarza weterynarii, z którym prowadzący schronisko zawarł umowę, tj. z lek. wet. Panem Arturem Grabowskim prowadzącym działalność gospodarczą w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod nr NIP 5771726192.

5. Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt.

Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizowane będzie przez Podmioty realizujące Program, tj. Pan Rafał Żmuda prowadzący działalność gospodarczą w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod nr NIP 6492078398. Źródłem informacji do poszukiwania właścicieli dla zwierząt odłowionych na terenie Gminy Pilica jest strona internetowa www.pilica.pl, gdzie zamieszczane będą fotografie odłowionych zwierząt wraz z krótkim opisem.

6. Usypianie ślepych miotów.

Usypianie ślepych miotów psów i kotów będzie realizowane przez przedsiębiorcę prowadzącego odławianie zwierząt, o którym mowa w punkcie 3, poprzez zawartą umowę z lekarzem weterynarii – Panem Arturem Grabowskim, który potwierdzi każdorazowo w formie pisemnej przekazanie zwierzęcia do zakładu utylizacji.

7. Wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich.

W celu zapewnienia miejsca dla zwierząt bezdomnych gospodarskich w 2020 r. wskazuje się gospodarstwo rolne Państwa Elżbiety i Michała Będkowskich, Złożeniec, ul. Wiesławów 6A. Jednocześnie z umieszczeniem zwierzęcia/zwierząt w gospodarstwie Gmina podejmuje starania w zakresie znalezienia nowego właściciela dla tych zwierząt.

8. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Całodobową opiekę weterynaryjną w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt zapewnia przedsiębiorca prowadzący odławianie zwierząt, o którym mowa w punkcie 3, Regulaminu poprzez zawartą umowę z lekarzem weterynarii – Panem Arturem Grabowskim. Zwierzęta zabite w wypadkach drogowych będą zabierane przez firmę „SARIA” w Gołczy. Zwierzęta dzikie, które uległy wypadkowi drogowemu będą umieszczane w Leśnym Pogotowiu Jacka Wąsińskiego, ul. Kościuszki 70, 43-190 Mikołów.

9. Plan znakowania zwierząt w gminie.

Gmina może wspomagać znakowanie zwierząt poprzez zakup mikroczipów psom, których opiekunami są mieszkańcy Gminy Pilica.

10. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu oraz sposób wydatkowania tych środków.

a) Środki finansowe na realizację Programu zostały zabezpieczone w budżecie Uchwałą nr XVII/97/2019 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 30.12.2019 r. w wysokości 74.000 zł. w tym:

- zadania związane z zapewnieniem opieki nad bezdomnymi zwierzętami w kwocie 70.000 zł.
- zbieranie i utylizacja zwłok martwych zwierząt - 4.000 zł.

b) Środki wydatkowane będą na podstawie zawartych umów.

UCHWAŁA Nr XX / /2020
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 27 marca 2020 r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 211, 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869) oraz Uchwały Rady Miasta i Gminy w Pilicy Nr XVII/97/2019 z 30 grudnia 2019 r., Rada Miasta i Gminy w Pilicy

uchwała:

§ 1

W uchwale Nr XVII/97/2019 z 30 grudnia 2019 r w sprawie budżetu gminy na 2020 rok postanawia się wprowadzić następujące zmiany:

A) Zwiększyć dochody o kwotę 13 833 zł.

W tym:

Dochody bieżące o kwotę 13 883 zł.

W tym:

zadania zlecone 13 883 zł.

w tym:

W dziale 751 - Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa
o kwotę 13 838 zł

z tytułu przyznania dotacji celowej na realizację zleconych zadań związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na 10 maja 2020 r. na podstawie pisma nr DKT-802-3/29/19 z dnia 04 marca 2020 r. Krajowego Biura Wyborczego

W dziale 855 - Rodzina
o kwotę 45 zł

z tytułu dotacji celowej na realizację zleconych zadań bieżących związanych z Kartą Dużej Rodziny na podstawie decyzji nr FBI.3111.26.3.2020 z dnia 06 marca 2020 r. Wojewody Śląskiego.

B) Zwiększyć wydatki o kwotę 13 833 zł.

W tym:

Zwiększyć wydatki bieżące o kwotę 13 833 zł

W tym:

zadania zlecone 13 883 zł.

w tym:

- W dziale 751** - Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa
Rozdz. 75107 - Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej o kwotę 13 838 zł.

z przeznaczeniem na materiały wyborcze i usługi.

- W dziale 855** - Rodzina
Rozdz. 85503 - Karta Dużej Rodziny o kwotę 45 zł.

przeznaczeniem na świadczenia społeczne

C) Dokonać przeniesień między działami

W tym:

Zmniejszyć wydatki o kwotę 19 095 zł.

W tym :

Wydatki bieżące o kwotę 19 095 zł.

W tym:

- W dziale 750** - Administracja publiczna
Rozdz. 75085 - Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego o kwotę 19 000 zł.

przeznaczonych na zakup materiałów i wyposażenia oraz usług remontowych i pozostałych

- W dziale 855** - Rodzina
Rozdz. 85504 - Wspieranie rodziny o kwotę 95 zł.

przeznaczonych na odpisy ZFŚS

Zwiększyć wydatki o kwotę 19 095 zł.

W tym:

Wydatki bieżące o kwotę 95 zł.

W tym:

- W dziale 852** - Pomoc społeczna
Rozdz. 85219 - Ośrodki pomocy społecznej o kwotę 95 zł

z przeznaczeniem na odpisy ZFŚS

Wydatki majątkowe o kwotę 19 000 zł.

W tym:

- W dziale 801** - Oświata i wychowanie
Rozdz.80104 - Przedszkola
o kwotę 19 000 zł.

z przeznaczeniem na zakup i montaż garażu przy Przedszkolu w Pilicy

D) Dokonać przeniesień między rozdziałami

W tym:

- W dziale 900** - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

Zmniejszyć wydatki bieżące o kwotę 10 000 zł.

W tym:

- Rozdz.90001** - Gospodarka ściekowa i ochrona wód
o kwotę 10 000 zł.

Zwiększyć wydatki majątkowe o kwotę 10 000 zł.

W tym:

- Rozdz.90005** - Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu
o kwotę 10 000 zł.

z przeznaczeniem na wydatki dot. realizacji zadania „ *Poprawa efektywności energetycznej poprzez montaż instalacji fotowoltaicznych na potrzeby gospodarstw domowych mieszkańców Gminy Pilica* ”

E) Zmiana charakteru wydatków

- W dziale 855** - Rodzina
Rozdz. 85502 - Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego
o kwotę 20 000 zł.

Zmniejszyć wydatki bieżące na świadczenia społeczne a zwiększyć wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczone o kwotę 20 000 zł

Zmiany zawarte w pkt A) obrazuje załącznik Nr 1- Dochody
Zmiany zawarte w pkt B), C) D) i E) obrazuje załącznik Nr 2 - Wydatki
Załącznik Nr 3 obrazuje zmieniony wykaz zadań inwestycyjnych na rok 2020 r.
Załącznik Nr 4 obrazuje zmieniony wykaz dochodów i wydatków na zadania zlecone na 2020 r.

Plan budżetu po zmianach:

DOCHODY - 42 419 537 zł.
WYDATKI - 42 419 537 zł.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

UCHWAŁA Nr XX/.../2020
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 27 marca 2020 roku

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020-2026

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228, art. 230, art. 231 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 869) oraz art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) Rada Miasta i Gminy w Pilicy

uchwała:

§1

1. Dokonanie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej wynikających z Uchwały Rady Miasta i Gminy Nr XX/ /2020 z 27 marca 2020 r dotyczących zmian w Budżecie na 2020 r zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVII/98/2019 z dnia 30 grudnia 2019 r. zastąpić załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Dokonuje się zmian w załączniku nr 2 - Wykaz Przedsięwzięć do WPF do Uchwały Nr XVII/98/2019 z dnia 30 grudnia 2019 r.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVII/98/2019 z dnia 30 grudnia 2019 r. zastąpić załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Objasnienia do niniejszej uchwały zawarte są w załączniku Nr 3.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.