

**Zarządzenie Nr 394/2022**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Pilica**  
z dnia 25.07.2022 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego na terenie budynku Urzędu Miasta i Gminy Pilica oraz przestrzeni znajdującej się w polu widzenia urządzeń monitorujących zainstalowanych na budynku**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 poz. 559 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Wprowadza się Regulamin funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego na terenie budynku Urzędu Miasta i Gminy Pilica oraz przestrzeni znajdującej się w polu widzenia urządzeń monitorujących zainstalowanych na budynku, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*mgr inż. Artur Janosik*

Załącznik do zarządzenia nr 394/2022  
Burmistrza Miasta i Gminy Pilica  
z dnia 25.07.2022 r.

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA SYSTEMU MONITORINGU  
WIZYJNEGO NA TERENIE BUDYNKU URZĘDU MIASTA I  
GMINY PILICA ORAZ PRZESTRZENI ZNAJDUJĄCEJ SIĘ W POLU  
WIDZENIA URZĄDZEŃ MONITORUJĄCYCH  
ZAINSTALOWANYCH NA BUDYNKU**

**URZĄD MIASTA I GMINY W PILICY**

**UL. ŻARNOWIECKA 46 A**

**42-436 PILICA**



## § 1.

Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w budynku Urzędu Miasta i Gminy Pilica oraz terenu znajdującego się w polu widzenia urządzeń monitorujących zainstalowanych na budynku. Określa również, miejsca instalacji kamer systemu, reguły rejestracji i zapisu informacji (obrazu) oraz sposobu ich zabezpieczania, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.

## § 2.

Ilekróć mowa w niniejszym regulaminie o:

- Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Pilicy
- kamerze – należy przez to rozumieć urządzenie służące do konwersji optycznego obrazu znajdującego się w polu widzenia tego urządzenia na postać sygnału cyfrowego zapisywalnego na elektronicznych nośnikach informacji;
- przestrzeni – należy przez to rozumieć miejsca dostępne publicznie, takie jak budynek Urzędu Miasta i Gminy w Pilicy oraz przestrzeń znajdującą się w polu widzenia urządzeń monitorujących zainstalowanych na budynku;
- monitoringu wizyjnym – należy przez to rozumieć przetwarzanie obrazu rejestrowanego za pomocą kamer do tego przeznaczonych, zainstalowanych w budynku i na budynku Urzędu Miasta i Gminy Pilica
- systemie monitoringu – należy przez to rozumieć zespół kamer, urządzeń przesyłowych, elektronicznych nośników danych, urządzeń rejestracji danych, urządzeń odtwarzających zarejestrowane dane oraz oprogramowania wykorzystywanego w celu osiągnięcia określonej funkcjonalności w zakresie monitoringu;
- pracownikowi ds. IT – należy przez to rozumieć pracownika zatrudnionego na stanowisku Inspektora ds. informatyki, zarządzającego monitoringiem i odpowiedzialnego za funkcjonowanie obszaru IT w Urzędzie.

## § 3

Informację o sposobie przetwarzania danych osobowych, zgromadzonych przez system monitoringu wizyjnego zawiera załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

## § 4

1. Monitoringiem objęte są:

Budynek urzędu oraz przestrzeń publiczna – ul. Żarnowiecka 46 A, 42-436 Pilica;

## § 5

1. Budynek urzędu objęty monitoringiem wizyjnym jest oznakowany stosownymi tabliczkami informacyjnymi oraz tablicą główną przy wejściu spełniającą wymogi klauzuli informacyjnej, brzmiącej:  
„Obiekt monitorowany”
2. Na terenie przestrzeni znajdującej się w zasięgu urządzeń monitorujących zainstalowanych na budynku znajduje się oznakowanie spełniające wymogi klauzuli informacyjnej brzmiącej:  
„Teren monitorowany”

## § 6

Wykaz elementów wchodzących w skład systemu monitoringu wizyjnego wraz z miejscem ich montażu określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu. Załącznik nie podlega publikacji

#### § 7

Celem monitoringu jest:

1. Podniesienie poziomu bezpieczeństwa ludzi i mienia poprzez ograniczenie działań niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu osób przebywających na terenie urzędu oraz w jego pobliżu, w celu wczesnego wykrycia niepożądanych zdarzeń i możliwości podjęcia odpowiednich działań prewencyjnych lub interwencyjnych;
2. Ochrony mienia urzędu przed kradzieżą oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić urząd na szkodę.
3. Ustalanie sprawców czynów nagannych lub zabronionych (zniszczenie mienia, kradzieże);
4. Ograniczenie dostępu na teren urzędu osób nieuprawnionych, niepożądanych.
5. Zapewnienie bezpieczeństwa i higieny warunków użytkowania obiektu, a także kontrola w zakresie BHP.

#### § 8

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo. Obraz zapisywany jest na dyskach twardych rejestratora.
2. Dane z monitoringu są nadpisywane po 21 dniach.

#### § 9

1. Monitoring ma służyć działalności prewencyjnej.
2. Dane zapisane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

#### § 10

1. Dostęp do obrazu i zapisu monitoringu poprzez sieć komputerową na stanowiskach komputerowych mają jedynie osoby posiadające upoważnienie do przetwarzania danych z monitoringu.
2. Wykaz osób posiadających upoważnienie stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu. Załącznik nie podlega publikacji

#### § 11

1. Dane z monitoringu udostępnia się uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności dochodzeniowo śledczych np. policji, straży pożarnej, sądom, prokuraturom w sposób określony w ust. 4.
2. Dane z monitoringu mogą być udostępniane za zgodą ADO lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Osoba upoważniona poinformuje ADO o fakcie udostępnienia danych.
4. W wypadkach nie cierpiących zwłoki organ, o którym mowa w ust. 1, zgłasza wniosek ustnie ADO lub osobom przez niego upoważnionym, a następnie w terminie nie dłuższym niż 5 dni dostarcza go na piśmie.
5. Jeśli w wyniku realizacji nagrania udokumentowane zostało przestępstwo karane z urzędu, ADO jest w obowiązku przekazania danych z monitoringu do organów ścigania.

#### § 12

1. Pracownicy Urzędu zostają zapoznani z regulaminem i zaznajomieni z celami zainstalowania monitoringu wizyjnego. Podpisują oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem.
2. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się pracownika z regulaminem stanowi załącznik nr 4. Załącznik nie podlega publikacji.

#### § 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje ADO.

Załącznik nr 1 do regulaminu funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w budynku Urzędu Miasta i Gminy Pilica oraz przestrzeni znajdującej się w polu widzenia urządzeń monitorujących zainstalowanych na budynku

### **Informacja o sposobie przetwarzania danych osobowych, zgromadzonych przez system monitoringu wizyjnego**

Zgodnie z art., 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE\_ 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informujemy, że:

1. **Administratorem danych** osobowych jest: Burmistrz Miasta i Gminy Pilica z siedzibą w Pilicy, ul. Żarnowiecka 46A;
2. **Inspektorem ochrony danych** w Urzędzie Miasta i Gminy w Pilicy jest Pan Grzegorz Bojanek;  
Adres Kontaktowy inspektora ochrony danych osobowych: [iodo@pilica.pl](mailto:iodo@pilica.pl) tel. 32/3675104
3. Monitoring wizyjny stosowany jest w celach zapewnienia bezpieczeństwa informacji, pracowników i osób przebywających na terenie urzędu oraz w przestrzeni a także ochrony mienia oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
4. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione prawem podmioty publiczne;
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 21 dni. Następnie zostaną nadpisane;

Osoba, której dane osobowe przetwarzane są przez Burmistrza Miasta i Gminy w Pilicy na prawo do wniesienia skargi do UODO, gdy uważa, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 a dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.