

Protokół Nr XXXI/2021
z przebiegu obrad Sesji Rady Miasta i Gminy w Pilicy
odbytej w dniu 29.04.2021 r.

Przewodniczący obrad sesji – Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy w Pilicy – Pani Barbara Przybylik.

Protokolant – insp. ds. obsługi Rady Miasta i Gminy – Iwona Kazior.

Miejsce odbycia sesji – Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Pilicy.

W obradach sesji, które rozpoczęły się o godz. 15⁰⁰ udział wzięło 15 radnych na ogólny stan Rady wynoszący 15 osób.

Ponadto w posiedzeniu Rady uczestniczyli:

- Burmistrz Miasta i Gminy – Pan Artur Janosik,
- Sekretarz Miasta i Gminy – Pani Joanna Ślusarczyk,
- Skarbnik Miasta i Gminy – Pani Małgorzata Flak,
- sołtysi.

Listy obecności radnych i sołtysów stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

Ad 1.

Obrady sesji otworzyła Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy – Pani Barbara Przybylik. Pani Przewodnicząca powitała zebranych i na podstawie listy obecności radnych stwierdziła prawomocność obrad.

Następnie przedstawiła niżej podany porządek obrad sesji, który radni otrzymali wraz z pozostałymi materiałami na sesję.

Porządek obrad sesji:

1. Otwarcie obrad sesji.
2. Przyjęcie protokołu z przebiegu obrad poprzedniej sesji.
3. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - a) wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego i wzoru deklaracji o wysokości dochodów,
 - b) określenia trybu, sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie w gminie Pilica oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania,
 - c) rozpatrzenia petycji dotyczącej:
 - komunikatu/uchwały, której treść pokaże się w gminnych mediach społecznościowych, w tym na profilach radnych, na portalach gminnych i w lokalnej gazecie,
 - pakietu profilaktycznego, dla wszystkich starszych osób, do których informacje internetowe nie docierają lub nie są w stanie kupić sobie suplementów (brak pieniędzy lub samodzielności, inwalidztwo itd.),
 - d) rozpatrzenia petycji z dnia 23.02.2021, dotyczącej poparcia Rządu Tymczasowej Rady Stanu Narodu Polskiego Społecznego Komitetu Konstytucyjnego,
 - e) zmian w budżecie gminy na 2021 rok,
 - f) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021-2026.
4. Wolne wnioski.
5. Zamknięcie obrad sesji.

W dalszej kolejności Pani Przewodnicząca zapytała o wnioski do porządku obrad - czy będą zgłaszane.

Zadnych wniosków do porządku obrad sesji nie zgłoszono.

Ad 2.

Pani Przewodnicząca przystąpiła do sprawy przyjęcia protokołu z przebiegu obrad poprzedniej sesji - protokołu Nr XXX/2021 z dnia 26.03.2021 r. Nadmieniła, że protokół był dostępny do wglądu w Urzędzie Miasta i Gminy w pokoju nr 24 oraz na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy.

Zapytała czy radni mają uwagi do protokołu.

Nie zgłoszono żadnych uwag.

Pani Przewodnicząca poddała przyjęcie protokołu pod głosowanie.

Protokół został przyjęty jednogłośnie – 15 radnych na 15 obecnych głosowało za.

Ad 3a.

Zgodnie z porządkiem obrad sesji Pani Przewodnicząca podjęła sprawę określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego i wzoru deklaracji o wysokości dochodów.

Nadmieniła, że projekty uchwał, będące przedmiotem obrad sesji, zostały szczegółowo omówione na wspólnym posiedzeniu Komisji Rady, ale będą omawiane również i dzisiaj.

Projekt uchwały w sprawie wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego i wzoru deklaracji o wysokości dochodów, stanowiący załącznik do niniejszego protokołu, przedstawiła Pani Sekretarz Miasta i Gminy.

Pani Sekretarz wyjaśniła, że zmiana przepisów prawnych w zakresie dodatków mieszkaniowych nakłada na radę gminy obowiązek określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego i wzoru deklaracji o wysokości dochodów.

Zaznaczyła, że ustawodawca określił jakie informacje należy podać we wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego i zostały one wskazane we wzorze wniosku, zawartym w projekcie uchwały. Pani Sekretarz podkreśliła, że jeżeli Rada uchwali dzisiaj wzór wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego to zacznie on obowiązywać od 1 lipca br.

Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag do projektu uchwały w sprawie wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego i wzoru deklaracji o wysokości dochodów.

Wiceprzewodniczący Rady – Pan Tomasz Karpała odczytał projekt uchwały w powyższej sprawie, będący załącznikiem do niniejszego protokołu.

Pani Przewodnicząca, po przypomnieniu sposobu głosowania, poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki).

Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego i wzoru deklaracji o wysokości dochodów została podjęta jednogłośnie. Jest to Uchwała Nr XXXI/193/2021.

Ad 3b.

Następnie Pani Przewodnicząca poprosiła o przedstawienie projektu uchwały w sprawie określenia trybu, sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie w gminie Pilica oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Projekt uchwały w tej sprawie, załączony do niniejszego protokołu, omówiła Pani Sekretarz Miasta i Gminy.

Pani Sekretarz poinformowała, że zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań gminy należy podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności w ramach pracy zespołu interdyscyplinarnego, którego tryb, sposób powoływania i odwoływania członków oraz regulamin funkcjonowania uchwała rada gminy.

Pani Sekretarz zaznaczyła, że proponuje się podjąć uchwałę w sprawie określenia trybu, sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie w gminie Pilica oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania celem dostosowania obowiązujących przepisów gminnych w tym zakresie, uchwalonych w 2011 r., do aktualnych przepisów ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag.

Wiceprzewodniczący Rady – Pan Tomasz Karpala odczytał projekt uchwały w sprawie określenia trybu, sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie w gminie Pilica oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania, stanowiący załącznik do niniejszego protokołu.

Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki). Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie określenia trybu, sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie w gminie Pilica oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania została podjęta jednogłośnie. Uchwała oznaczona jest Nr XXXI/194/2021.

Ad 3c.

Przystępując do sprawy petycji, które wpłynęły do Rady Miasta i Gminy, Pani Przewodnicząca Rady udzieliła głosu Pani Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – Pani Stanisława Ewa Węglarz poinformowała, że Komisja przeprowadziła postępowanie wyjaśniające w sprawie petycji dotyczącej:

- komunikatu/uchwały, której treść pokaże się w gminnych mediach społecznościowych, w tym na profilach radnych, na portalach gminnych i w lokalnej gazecie,
- pakietu profilaktycznego, dla wszystkich starszych osób, do których informacje internetowe nie docierają lub nie są w stanie kupić sobie suplementów (brak pieniędzy lub samodzielności, inwalidztwo itd.)

i proponuje Radzie pozostawić petycję bez rozpatrzenia.

Pani Przewodnicząca Komisji przedstawiła uzasadnienie, którym kierowała się Komisja, zawarte w projekcie uchwały, załączonym do niniejszego protokołu.

Zasadniczo stanowisko Komisji podyktowane jest brakiem odpowiedzi ze strony podmiotu wnoszącego petycję na wezwanie do uzupełnienia treści petycji poprzez jednoznaczne określenie adresata petycji w terminie 14 dni od dnia otrzymania korespondencji pod rygorem pozostawienia jej bez rozpatrzenia.

Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag.

Wiceprzewodniczący Rady - Pan Tomasz Karpala odczytał projekt uchwały w sprawie pozostawienia bez rozpatrzenia petycji dotyczącej:

- komunikatu/uchwały, której treść pokaże się w gminnych mediach społecznościowych, w tym na profilach radnych, na portalach gminnych i w lokalnej gazecie,
- pakietu profilaktycznego, dla wszystkich starszych osób, do których informacje internetowe nie docierają lub nie są w stanie kupić sobie suplementów (brak pieniędzy lub samodzielności, inwalidztwo itd.)

Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały w ww. sprawie pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki). Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie pozostawienia bez rozpatrzenia petycji dotyczącej:

- komunikatu/uchwały, której treść pokaże się w gminnych mediach społecznościowych, w tym na profilach radnych, na portalach gminnych i w lokalnej gazecie,
- pakietu profilaktycznego, dla wszystkich starszych osób, do których informacje internetowe nie docierają lub nie są w stanie kupić sobie suplementów (brak pieniędzy lub samodzielności, inwalidztwo itd.) została podjęta jednogłośnie. Jest to Uchwała Nr XXXI/195/2021.

Ad 3d.

Następnie Pani Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zabrała głos w sprawie kolejnej petycji, która wpłynęła do Rady Miasta i Gminy i była przedmiotem posiedzenia Komisji – tj. petycji z dnia 23.02.2021 r., dotyczącej poparcia Rządu Tymczasowej Rady Stanu Narodu Polskiego Społecznego Komitetu Konstytucyjnego.

Przewodnicząca Komisji w imieniu Komisji zaproponowała Radzie Miasta i Gminy pozostawić petycję bez rozpatrzenia.

Przedstawiła uzasadnienie, którym kierowała się Komisja, zawarte w projekcie uchwały, załączonym do niniejszego protokołu.

Komisja stwierdziła, że petycja nie spełnia wymogów określonych w art.4 ust.2 pkt 2 ustawy o petycjach, tj. nie wskazano miejsca zamieszkania albo siedziby podmiotu wnoszącego petycję. W petycji wskazana została skrytka pocztowa, co nie spełnia powyższego ustawowego wymogu. Komisje nie zgłosiły żadnych pytań ani uwag.

Wiceprzewodniczący Rady - Pan Tomasz Karpala odczytał projekt uchwały w sprawie pozostawienia bez rozpatrzenia petycji z dnia 23.02.2021 r., dotyczącej poparcia Rządu Tymczasowej Rady Stanu Narodu Polskiego Społecznego Komitetu Konstytucyjnego.

Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki). Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie pozostawienia bez rozpatrzenia petycji z dnia 23.02.2021 r., dotyczącej poparcia Rządu Tymczasowej Rady Stanu Narodu Polskiego Społecznego Komitetu Konstytucyjnego została podjęta jednogłośnie. Uchwała oznaczona jest Nr XXXI/196/2021.

Ad 3e.

Realizując porządek obrad sesji Pani Przewodnicząca poprosiła o przedstawienie propozycji zmian w budżecie gminy na 2021 rok.

Projekt uchwały w powyższej sprawie omówiła Pani Małgorzata Flak – Skarbnik Miasta i Gminy - wg projektu załączonego do niniejszego protokołu.

Zaproponowane zmiany dotyczyły: zwiększenia planu dochodów o łączną kwotę 87.000 zł, w zakresie dochodów bieżących i majątkowych, zmniejszenia planu dochodów o kwotę 7.301.655 zł w zakresie dochodów majątkowych, zwiększenia planu wydatków bieżących

o kwotę 208.498 zł, zmniejszenia planu wydatków o łączną kwotę 7.423.163 zł w zakresie wydatków bieżących i majątkowych.

Radni nie zgłosili żadnych pytań do przedstawionej propozycji zmian w budżecie gminy.

Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 rok pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki).

Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań,

stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 rok została podjęta jednogłośnie. Jest to Uchwała Nr XXXI/197/2021.

Ad 3f.

W dalszej części posiedzenia Pani Przewodnicząca podjęła sprawę zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021-2026.

Projekt uchwały w tej sprawie, stanowiący załącznik do niniejszego protokołu, przedstawiła Pani Małgorzata Flak – Skarbnik Miasta i Gminy.

Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag do przedstawionej propozycji zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej, wynikających ze zmian w budżecie gminy wprowadzonych Zarządzeniami Burmistrza z marca i kwietnia br. oraz uchwałami Rady z marca i z dnia dzisiejszego jak również potrzebą wprowadzenia zmiany w zakresie przedsięwzięcia – „Poprawa efektywności energetycznej poprzez montaż instalacji fotowoltaicznych na potrzeby gospodarstw domowych mieszkańców Gminy Pilica”.

Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021 -2026 pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez poniesienie ręki).

Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, który stanowi załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie” ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021 -2026 została podjęta jednogłośnie. Uchwała oznaczona jest Nr XXXI/198/2021.

Ad 4.

W punkcie wolne wnioski zabrał głos Wiceprzewodniczący Rady Miasta i Gminy – Pan Tomasz Karpala.

Podziękował za rozwiązanie problemu dróg na osiedlu Wilcze Doły w Pilicy i wyraził nadzieję na w miarę szybkie rozpoczęcie inwestycji.

Poza tym zgłosił, że mieszkańcy strefy zabytkowej w Pilicy po raz kolejny są poszkodowani w stosunku do pozostałych mieszkańców gminy, ponieważ nie będą mogli skorzystać z dofinansowania na montaż instalacji fotowoltaicznych.

Powiedział, że złoży interpelację odnośnie ograniczeń dla mieszkańców strefy zabytkowej i poprosił, aby odpowiedź na interpelację udzielona przez Konserwatora Zabytków została przedstawiona na sesji.

Innych spraw nie podjęto.

Ad 5.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad sesji, Pani Przewodnicząca podziękowała zebranych za udział w sesji i zamknęła obrady – godz.15⁵².

Protokołowała:

INSPEKTOR
ds. obsługi Rady Miasta i Gminy
Jwona Kozior

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA I GMINY
Barbara Przybylik
Barbara Przybylik

Załączniki do protokołu:

- 1) listy obecności - radnych i sołtysów;
- 2) projekty uchwał;
- 3) imienne wykazy głosowań nad projektami uchwał;
- 4) uchwały Nr XXXI/193/2021, Nr XXXI/194/2021, Nr XXXI/195/2021, Nr XXXI/196/2021, Nr XXXI/197/2021, Nr XXXI/198/2021,
- 5) nagranie audio – wideo z przebiegu sesji.