

Protokół Nr XXIX/2021
z przebiegu obrad Sesji Rady Miasta i Gminy w Pilicy
odbytej w dniu 19.02.2021 r.

Przewodniczący obrad sesji – Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy w Pilicy – Pani Barbara Przybylik.

Protokolant – insp. ds. obsługi Rady Miasta i Gminy – Iwona Kazior.

Miejsce odbycia sesji – Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Pilicy.

W obradach sesji, które rozpoczęły się o godz.15⁰⁰ udział wzięło 15 radnych na ogólny stan Rady wynoszący 15 osób.

Ponadto w posiedzeniu Rady uczestniczyli:

- Burmistrz Miasta i Gminy – Pan Artur Janosik,
- Sekretarz Miasta i Gminy – Pani Joanna Ślusarczyk,
- Skarbnik Miasta i Gminy – Pani Małgorzata Flak,
- Dyrektor Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Pilicy – Pan Wojciech Siejka,
- Dyrektor Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Pilicy – Pani Barbara Dąbrowa,
- Kierownik Referatu Inwestycji, Mienia Komunalnego i Rolnictwa w Urzędzie Miasta i Gminy – Pan Zbigniew Luks,
- sołtysi.

Listy obecności radnych i sołtysów stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

Ad 1.

Obrady sesji otworzyła Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy – Pani Barbara Przybylik. Pani Przewodnicząca powitała zebranych i na podstawie listy obecności radnych stwierdziła prawomocność obrad.

Następnie przedstawiła niżej podany porządek obrad sesji, który radni otrzymali wraz z pozostałymi materiałami na sesję.

Porządek obrad sesji:

1. Otwarcie obrad sesji.
2. Przyjęcie protokołu z przebiegu obrad poprzedniej sesji.
3. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego.
4. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - a) wprowadzenia zmian do statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Pilicy,
 - b) przystąpienia do sporządzenia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Pilica,
 - c) wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości oznaczonej numerem działki 917/2, położonej w Kocikowej, stanowiącej własność Gminy Pilica,
 - d) wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na terenie Miasta i Gminy Pilica,
 - e) przyjęcia sprawozdań z działalności Komisji Rady Miasta i Gminy w Pilicy za rok 2020 oraz planów pracy Komisji na rok 2021,
 - f) rozpatrzenia petycji z dnia 10 grudnia 2020 r., dotyczącej wezwania Rady Miasta i Gminy w Pilicy do przyjęcia uchwały w sprawie uznania za niedopuszczalne jakiegokolwiek działania władz międzynarodowych, krajowych czy lokalnych wykluczające społecznie mieszkańców gminy Pilica z powodów rasowych, religijnych, medycznych czy sanitarnych, oraz uznania za zasadne i nieodzowne, by Rząd RP uzyskał pisemne gwarancje ze strony producentów szczepionek przeciwko wirusowi SARS-Cov-2,

- że w przypadku jakichkolwiek powikłań gotowi są oni przyjąć i ponieść wszelkie koszty prawne i finansowe wystąpienia niepożądanych odczynów poszczepiennych,
- g) rozpatrzenia petycji z dnia 7 stycznia 2021 r. o upamiętnienie postaci Dawida Altera Kurzmanna,
 - h) zmian w budżecie gminy na 2021 rok,
 - i) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pilica na lata 2021 – 2026.

5. Wolne wnioski.

6. Zamknięcie obrad sesji.

W dalszej kolejności Pani Przewodnicząca zapytała czy będą zgłaszane wnioski do porządku obrad sesji.

Żadnych wniosków do porządku obrad sesji nie zgłoszono.

Ad 2.

Pani Przewodnicząca przystąpiła do sprawy przyjęcia protokołu z przebiegu obrad poprzedniej sesji - protokołu Nr XXVIII/2021 z dnia 28.12.2020 r. Nadmieniła, że protokół był dostępny do wglądu w Urzędzie Miasta i Gminy w pokoju nr 24 oraz na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy.

Zapytała czy radni mają uwagi do protokołu.

Nie zgłoszono żadnych uwag.

Pani Przewodnicząca poddała przyjęcie protokołu pod głosowanie.

Protokół został przyjęty jednogłośnie – 15 radnych na 15 obecnych głosowało za.

Ad 3.

Pani Przewodnicząca, nawiązując do kolejnych punktów obrad sesji, nadmieniła, że zarówno sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez gminę jak i projekty uchwał były przedmiotem wspólnego posiedzenia Komisji Rady w dniu wczorajszym, ale będą omawiane również dzisiaj, ze względu na szersze grono obecnych osób.

Następnie Pani Przewodnicząca udzieliła głosu Pani Barbarze Dąbrowie – Dyrektorowi Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Pilicy celem przedstawienia sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego za rok 2020 r. Pani Dyrektor wyjaśniła, że art.30a Karty Nauczyciela nakłada na organ prowadzący szkoły, będący jednostką samorządu terytorialnego, obowiązek przeprowadzenia analizy poniesionych w poprzednim roku kalendarzowym wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń, określonych przepisami prawa. Oznajmiła, iż przeprowadzona analiza wykazała, że nauczyciele na wszystkich stopniach awansu zawodowego w 2020 r. osiągnęli wymagane średnie wynagrodzenie i gmina nie będzie wypłacać jednorazowych dodatków uzupełniających.

Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego za rok 2020 r. stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag.

Ad 4a.

Zgodnie z porządkiem obrad sesji Pani Przewodnicząca poprosiła o przedstawienie propozycji wprowadzenia zmian do statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Pilicy.

Projekt uchwały, stanowiący załącznik do niniejszego protokołu, omówił Pan Wojciech Siejka – Dyrektor Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Pilicy.

Pan Dyrektor wyjaśnił, że Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Pilicy nie posiada znaku graficznego – logo, który byłby jej oficjalną częścią identyfikacji wizualnej, znakiem firmowym służącym do celów identyfikacyjnych.

Poinformował, że zaproponowany znak graficzny Biblioteki, zawarty w załączniku do projektu uchwały, został wybrany w drodze konkursu, spośród 11 zgłoszonych prac – ofert.

Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag.

Wiceprzewodniczący Rady – Pan Wojciech Gamrot odczytał projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Pilicy, które dotyczą nadania logo Bibliotece.

Pani Przewodnicząca, po przypomnieniu sposobu głosowania, poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki). Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Pilicy została podjęta jednogłośnie. Jest to Uchwała Nr XXIX/178/2021.

Ad 4b.

W dalszej części posiedzenia Pani Przewodnicząca poprosiła o przedstawienie projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Pilica.

Projekt uchwały omówił Pan Zbigniew Luks – Kierownik Referatu Inwestycji, Mienia Komunalnego i Rolnictwa.

Przypomniał, że w ubiegłym roku została przeprowadzona analiza zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy Pilica, a jej wyniki zostały przedstawione Radzie Miasta i Gminy, która w listopadzie zeszłego roku podjęła uchwałę, na mocy której uznała studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Pilica za nieaktualne. Zaznaczył, że zaproponowana do podjęcia dzisiaj uchwała jest konsekwencją uchwały podjętej w listopadzie 2020 r.

Zwrócił uwagę na termin składania wniosków do Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Pilica - zostanie podany do publicznej wiadomości, minimalny termin wynosi 21 dni, ale wg zapewnienia Pana Burmistrza zostanie wydłużony. Podkreślił, że wnioski złożone wcześniej, tj. przed wskazanym terminem będą nieskuteczne. Poprosił o włączenie się radnych i sołtysów w akcję informacyjną w kwestii składania wniosków przez mieszkańców.

Zaznaczył, że plan zagospodarowania przestrzennego, który zostanie sporządzony w dalszym etapie, musi być zgodny z ustaleniami Studium.

Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag.

Wiceprzewodniczący Rady – Pan Wojciech Gamrot odczytał projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Pilica.

Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki). Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie przystąpienia do sporządzenia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Pilica została podjęta jednogłośnie. Uchwała oznaczona jest Nr XXIX/179/2021.

Ad 4c.

Następnie Pani Przewodnicząca przystąpiła do sprawy zbycia nieruchomości oznaczonej numerem działki 917/2, położonej w Kocikowej, stanowiącej własność Gminy Pilica.

Pan Burmistrz wyjaśnił, że proponowana do zbycia nieruchomość ma 0,1370 ha powierzchni i jest działką letniskową, a proponuje się ją wyznaczyć do zbycia w związku z wnioskiem o jej kupno.

Podkreślił, że jeżeli Rada wyrazi zgodę na zbycie przedmiotowej nieruchomości, to zostanie ona wyznaczona do sprzedaży w formie przetargu.

Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag.

Wiceprzewodniczący Rady – Pan Wojciech Gamrot odczytał projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości oznaczonej numerem działki 917/2, położonej w Kocikowej, stanowiącej własność Gminy Pilica.

Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki).

Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości oznaczonej numerem działki 917/2, położonej w Kocikowej, stanowiącej własność Gminy Pilica, została podjęta jednogłośnie. Jest to Uchwała Nr XXIX/180/2021.

Ad 4d.

Realizując porządek obrad sesji Pani Przewodnicząca podjęła sprawę, dotyczącą wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na terenie Miasta i Gminy Pilica.

Projekt uchwały w powyższej sprawie, stanowiący załącznik do niniejszego protokołu, przedstawiła Pani Sekretarz Miasta i Gminy.

Pani Sekretarz wyjaśniła, że określenie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na terenie Miasta i Gminy Pilica, jest obowiązkiem Rady Gminy, wynikającym z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, natomiast wydawanie zezwoleń na prowadzenie ww. działalności należy do kompetencji Burmistrza.

Pani Sekretarz zaznaczyła, że w § 1 projektu uchwały określone zostały wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, § 2 określa wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a § 3 określa wymagania niezbędne do uzyskania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag.

Wiceprzewodniczący Rady – Pan Wojciech Gamrot odczytał najbardziej istotne zapisy projektu uchwały w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na terenie Miasta i Gminy Pilica.

Pani Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na terenie Miasta i Gminy Pilica pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań. 15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki).

Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na terenie Miasta i Gminy Pilica została podjęta jednogłośnie. Uchwała oznaczona jest Nr XXIX/181/2020.

Ad 4e.

Przystępując do kolejnego punktu obrad sesji, a mianowicie do sprawozdań z działalności Komisji Rady Miasta i Gminy w Pilicy za rok 2020 i planów pracy Komisji na rok 2021, Pani Przewodnicząca nadmieniła, że Statut Miasta i Gminy Pilica zobowiązuje Komisje Rady Miasta i Gminy do przedkładania Radzie sprawozdań ze swojej rocznej działalności oraz przedkładania planów pracy na kolejny rok, z wyjątkiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, której nie dotyczy obowiązek ustalenia planu pracy.

Następnie zwróciła się do Przewodniczących Komisji o przedstawienie sprawozdań z działalności Komisji w roku 2021 i planów pracy na rok 2022.

Przewodniczący poszczególnych Komisji, a mianowicie:

- Pan Kazimierz Grzesiak – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej,
 - Pani Stanisława Ewa Węglarz - Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
 - Pan Jacek Miklas – Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego,
 - Pan Marcin Omyła – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Handlu i Usług,
 - Pani Paulina Gajda – Przewodnicząca Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury Fizycznej i Sportu,
 - Pan Robert Skutnik – Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu i Porządku,
- przedstawili sprawozdania z działalności Komisji za 2020 rok, a następnie Przewodniczący z wyjątkiem Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedstawili plany pracy Komisji na 2021 rok.

Przedstawione przez Przewodniczących Komisji sprawozdania i plany pracy stanowią załączniki do projektu uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdań z działalności Komisji Rady Miasta i Gminy w Pilicy za rok 2020 oraz planów pracy Komisji na rok 2021, załączonego do niniejszego protokołu.

Nie zgłoszono żadnych pytań ani uwag zarówno do sprawozdań jak i do planów pracy Komisji. Wiceprzewodniczący Rady Miasta i Gminy – Pan Wojciech Gamrot odczytał projekt uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdań z działalności Komisji Rady Miasta i Gminy w Pilicy za rok 2020 oraz planów pracy Komisji na rok 2021.

Pani Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki).

Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie przyjęcia sprawozdań z działalności Komisji Rady Miasta i Gminy w Pilicy za rok 2020 oraz planów pracy Komisji na rok 2021 została podjęta jednogłośnie. Jest to Uchwała Nr XXIX/182/2021.

Ad 4f,g.

W dalszej części posiedzenia Pani Przewodnicząca Rady przystąpiła do sprawy rozpatrzenia petycji, wymienionych w porządku obrad sesji, które wpłynęły do Rady Miasta i Gminy i były przedmiotem posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji. Pani Przewodnicząca Rady udzieliła głosu Pani Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – Pani Stanisława Ewa Węglarz poinformowała, że Komisja na posiedzeniu w dniu 9 lutego br. przeprowadziła postępowanie wyjaśniające w sprawie petycji z dnia 10 grudnia 2020 r., dotyczącej wezwania Rady Miasta i Gminy w Pilicy do przyjęcia uchwały w sprawie uznania za niedopuszczalne jakiegokolwiek działania władz międzynarodowych, krajowych czy lokalnych wykluczające społecznie mieszkańców gminy Pilica z powodów rasowych, religijnych, medycznych czy sanitarnych, oraz uznania za zasadne i nieodzowne, by Rząd RP uzyskał pisemne gwarancje ze strony producentów szczepionek przeciwko wirusowi SARS-Cov-2, że w przypadku jakichkolwiek powikłań gotowi są oni przyjąć i ponieść wszelkie koszty prawne i finansowe wystąpienia niepożądanych odczynów poszczepiennych. Pani Przewodnicząca Komisja wyjaśniła, że Komisja proponuje nie uwzględnić powyższej petycji. Przedstawiła uzasadnienie, którym kierowała się Komisja, a mianowicie Komisja stwierdziła, że rada gminy może podejmować uchwały tylko w zakresie zadań gminy, w sprawach niezastrzeżonych ustawami na rzecz innych podmiotów, a przepisy ustawy o samorządzie gminnym nie obejmują swym zakresem działań innych organów administracji publicznej na szczeblu krajowym, tym bardziej zagranicznym, ani podejmowania jakichkolwiek działań władczych względem organów administracji centralnej. Uzasadnienie zawarte jest w projekcie uchwał, stanowiącym załącznik do niniejszego protokołu. Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag.

Wiceprzewodniczący Rady - Pan Wojciech Gamrot odczytał projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji z dnia 10 grudnia 2020 r., dotyczącej wezwania Rady Miasta i Gminy w Pilicy do przyjęcia uchwały w sprawie uznania za niedopuszczalne jakiegokolwiek działania władz międzynarodowych, krajowych czy lokalnych wykluczające społecznie mieszkańców gminy Pilica z powodów rasowych, religijnych, medycznych czy sanitarnych, oraz uznania za zasadne i nieodzowne, by Rząd RP uzyskał pisemne gwarancje ze strony producentów szczepionek przeciwko wirusowi SARS-Cov-2, że w przypadku jakichkolwiek powikłań gotowi są oni przyjąć i ponieść wszelkie koszty prawne i finansowe wystąpienia niepożądanych odczynów poszczepiennych, który to projekt stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały w ww. sprawie pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki). Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych na 15 obecnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie rozpatrzenia petycji z dnia 10 grudnia 2020 r., dotyczącej wezwania Rady Miasta i Gminy w Pilicy do przyjęcia uchwały w sprawie uznania za niedopuszczalne jakiegokolwiek działania władz międzynarodowych, krajowych czy lokalnych wykluczające społecznie mieszkańców gminy Pilica z powodów rasowych, religijnych, medycznych czy sanitarnych, oraz uznania za zasadne i nieodzowne, by Rząd RP uzyskał pisemne gwarancje ze strony producentów szczepionek przeciwko wirusowi SARS-Cov-2, że w przypadku jakichkolwiek powikłań gotowi są oni przyjąć i ponieść wszelkie

koszta prawne i finansowe wystąpienia niepożądanych odczynów poszczepiennych została podjęta jednogłośnie. Jest to Uchwała Nr XXIX/183/2021.

Pani Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedstawiła stanowisko Komisji w sprawie kolejnej petycji, która była przedmiotem posiedzenia Komisji w dniu 9 lutego br. – tj. petycji z dnia 7 stycznia 2021 r. o upamiętnienie postaci Dawida Altera Kurzmana. Komisja, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, rekomenduje Radzie Miasta i Gminy następujące załatwienie wniesionej petycji:

- Osoba Dawida Altera Kurzmana jest zdaniem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji godna z wszelkich miar upamiętnienia w Mieście i Gminie Pilica. Komisja wnosi o przesłanie informacji na temat Dawida Altera Kurzmana przekazanej wraz petycją do szkół i Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Pilicy z prośbą o zainteresowanie się tą wybitną osobistością oraz propozycje Jej upamiętnienia.

- Mając na uwadze dotychczasowe działania społeczności naszej gminy w celu upamiętnienia mieszkańców Pilicy pochodzenia żydowskiego, w szczególności Marsz Żywych dla uhonorowania pamięci Żydów poległych w okresie II wojny światowej oraz projekt „Śladami pilickich Żydów” realizowany przez Liceum Ogólnokształcące w ramach programu „Szkoła Dialogu”, wyrażamy nadzieję, że zainteresowane szkoły, instytucje i mieszkańcy nawiążą współpracę z „POLANSKI-Foundation”, a sama Fundacja także podejmie współpracę z naszą Gminą, aby imię i dzieło Dawida Altera Kurzmana znane było społeczności Pilicy.

- uczczenie imienia Dawida Altera Kurtzmana poprzez nazwanie jego imieniem ulicy, ronda lub skweru nie jest obecnie możliwe.

Uzasadnienie zawarte jest w projekcie uchwał, stanowiącym załącznik do niniejszego protokołu. Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag.

Wiceprzewodniczący Rady - Pan Wojciech Gamrot odczytał projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji z dnia 7 stycznia 2021 r. o upamiętnienie postaci Dawida Altera, stanowiący załącznik do niniejszego protokołu.

Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały w powyższej sprawie pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki).

Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych na 15 obecnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie rozpatrzenia petycji z dnia 7 stycznia 2021 r. o upamiętnienie postaci Dawida Altera została podjęta jednogłośnie. Uchwała oznaczona jest Nr XXIX/184/2021.

Ad 4h.

Następnie Pani Przewodnicząca poprosiła o przedstawienie propozycji zmian w budżecie gminy na 2021 rok.

Projekt uchwały w tej sprawie omówiła Pani Małgorzata Flak – Skarbnik Miasta i Gminy - wg projektu załączonego do niniejszego protokołu.

Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag do zaproponowanych zmian w budżecie gminy.

Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 rok pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało zapodjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki). Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań,

stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 rok została podjęta jednogłośnie. Jest to Uchwała Nr XXIX/185/2021.

Ad 4i.

Zgodnie z porządkiem obrad sesji Pani Przewodnicząca podjęła sprawę zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 20201-2026.

Projekt uchwały w powyższej sprawie, stanowiący załącznik do niniejszego protokołu, przedstawiła Pani Małgorzata Flak – Skarbnik Miasta i Gminy.

Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag do przedstawionej propozycji zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Wiceprzewodniczący Rady – Pan Wojciech Gamrot odczytał projekt uchwały w ww. sprawie, który stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021 -2026 pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań. 15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez poniesienie ręki). Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, który stanowi załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie” ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021 -2026 została podjęta jednogłośnie.

Jest to Uchwała Nr XXIX/186/2021.

Ad 5.

W punkcie wolne wnioski zabrał głos Pan Burmistrz. Podziękował Panu Dyrektorowi Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej i pracownikom Biblioteki, gdzie w okresie pandemii odbywają się sesje Rady Miasta i Gminy i inne spotkania, ze względu na dużą powierzchnię sali. Pan Burmistrz zwrócił uwagę na wyposażenie Biblioteki w nowe stoliki i krzesła.

Pan Burmistrz złożył też podziękowania radnym, sołtysom i pracownikom Urzędu Miasta i Gminy za angażowanie się w sprawy samorządowe.

Innych spraw nie podjęto.

Ad 5.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad sesji, Pani Przewodnicząca podziękowała zebranym za udział w sesji i zamknęła obrady – godz.16³⁰.

Protokołowała:

INSPEKTOR
dla obsługi Rady Miasta i Gminy
[Podpis]
Jwona Kuzior

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA I GMINY

[Podpis]
Barbara Urzybylik

Załączniki do protokołu:

- 1) listy obecności - radnych i sołtysów;
- 2) projekty uchwał;
- 3) sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego,
- 4) imienne wykazy głosowań nad projektami uchwał;
- 5) uchwały Nr XXIX/178/2021, Nr XXIX/179/2021, Nr XXIX/180/2021, Nr XXIX/181/2021, Nr XXIX/182/2021, Nr XXIX/183/2021, Nr XXIX/184/2021, Nr XXIX/185/2021, Nr XXIX/186/2021;
- 6) nagranie audio – wideo z przebiegu sesji