

**Protokół Nr LXII/2023**  
**z przebiegu obrad Sesji Rady Miasta i Gminy w Pilicy**  
**odbytej w dniu 28.09.2023 r.**

Przewodniczący obrad sesji – Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy w Pilicy – Pani Barbara Przybylik.

Protokolant: insp. ds. obsługi Rady Miasta i Gminy - Iwona Kazior.

Miejsce odbycia sesji - Urząd Miasta i Gminy w Pilicy - sala sesyjna (pokój nr 15).

W obradach sesji, które rozpoczęły się o godz.15<sup>05</sup> udział wzięło 15 radnych na ogólny stan Rady wynoszący 15 osób.

Ponadto w posiedzeniu Rady uczestniczyli:

- Burmistrz Miasta i Gminy - Pan Artur Janosik,
- Sekretarz Miasta i Gminy - Pani Joanna Ślusarczyk,
- Skarbnik Miasta i Gminy - Pani Małgorzata Flak,
- sołtysi oraz Przewodnicząca Zarządu Osiedla Pilica.

Listy obecności radnych i sołtysów stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

Ad 1.

Obrady sesji otworzyła Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy – Pani Barbara Przybylik. Przewodnicząca powitała zebranych i na podstawie listy obecności radnych stwierdziła prawomocność obrad.

Następnie przedstawiła niżej podany porządek obrad sesji, który radni otrzymali wraz z pozostałymi materiałami na sesję.

Porządek obrad sesji:

1. Otwarcie obrad sesji.
2. Przyjęcie protokołów z przebiegu obrad dwóch poprzednich sesji.
3. Podjęcie uchwał w sprawach:
  - a) przyjęcia Raportu z wykonania „Programu Ochrony Środowiska na lata 2019 - 2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2026”,
  - b) wyboru ławnika do Sądu Okręgowego w Sosnowcu na kadencję w latach 2024 - 2027,
  - c) wyboru ławnika do Sądu Rejonowego w Zawierciu na kadencję w latach 2024 - 2027,
  - d) zmian w budżecie gminy na 2023 rok,
  - e) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023 - 2033.
4. Wolne wnioski.
5. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodnicząca Rady zapytała czy będą zgłaszane wnioski do porządku obrad.

Żadnych wniosków do porządku obrad sesji nie zgłoszono.

Ad 2.

W dalszej kolejności Przewodnicząca przystąpiła do sprawy przyjęcia protokołów z przebiegu obrad dwóch poprzednich sesji tj. protokołu Nr LX/2023 z sesji w dniu 25.08.2023 r. oraz protokołu Nr LXI/2023 z sesji nadzwyczajnej w dniu 07.09.2023 r.

Nadmieniła, że protokoły były dostępne do wglądu w Urzędzie Miasta i Gminy w pokoju nr 24 oraz na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy.

Zapytała czy radni mają uwagi do protokołów.

Nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodnicząca poddała pod oddzielne głosowanie przyjęcie każdego protokołu. Protokół Nr LXII/2023 z sesji odbytej w dniu 25.08.2023 r. został przyjęty jednogłośnie – 15 radnych na 15 obecnych głosowało za.

Protokół Nr LXII/2023 z sesji nadzwyczajnej odbytej w dniu 07.09.2023 r. został przyjęty jednogłośnie – 15 radnych na 15 obecnych głosowało za.

Ad 3a.

Zgodnie z porządkiem obrad sesji Przewodnicząca podjęła sprawę przyjęcia Raportu z wykonania „Programu Ochrony Środowiska na lata 2019-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2026”.

Nadmieniła, że projekty uchwał, będące przedmiotem obrad dzisiejszej sesji, zostały szczegółowo omówione podczas wspólnego posiedzenia Komisji Rady w dniu wczorajszym, ale będą omawiane również dzisiaj.

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Raportu z wykonania „Programu Ochrony Środowiska na lata 2019-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2026”, stanowiący załącznik do niniejszego protokołu, przedstawiła Sekretarz Miasta i Gminy – Pani Joanna Ślusarczyk. Wyjaśniła, że ustawa Prawo ochrony środowiska nakłada na organ wykonawczy gminy obowiązek sporządzenia programu ochrony środowiska w celu realizacji polityki ekologicznej państwa. Nadmieniła, że obecnie obowiązujący Program Ochrony Środowiska został uchwalony przez Radę Miasta i Gminy 5 grudnia 2019 r. i obejmuje lata 2019-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2026.

Sekretarz zaznaczyła, że ustawa Prawo ochrony środowiska zobowiązuje burmistrza, jako organ wykonawczy gminy, do sporządzania co 2 lata raportu z realizacji programu ochrony środowiska oraz przedstawiania go radzie gminy.

Poinformowała, że zadania wyznaczone w ramach Programów Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Pilica zostały zrealizowane w całości bądź też częściowo, zgodnie z zamierzeniami inwestycyjnymi. Wyjaśniła, że powodem nie podjęcia się realizacji części zadań był głównie brak takiej konieczności, a niektóre zadania będą wykonywane również w następnych latach. Podkreśliła, że duża część zadań zawartych w Programie wpisuje się w pożądane przez ogół mieszkańców gminy kierunki – np. poprawę stanu powietrza atmosferycznego i wód, rozwój sieci wodno-kanalizacyjnej, zmniejszenie uciążliwości hałasu. Oznajmiła, że Raportu z wykonania Programu Ochrony Środowiska zostanie przedstawiony również Staroście Zawierciańskiemu.

Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag.

Wiceprzewodniczący Rady Pan Wojciech Gamrot odczytał projekt uchwały w sprawie przyjęcia Raportu z wykonania „Programu Ochrony Środowiska na lata 2019-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2026”, który jest załączony do niniejszego protokołu.

Przewodnicząca Rady, po przypomnieniu sposobu głosowania, poddała przedmiotowy projekt uchwały pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki). Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie przyjęcia Raportu z wykonania „Programu Ochrony Środowiska na lata 2019-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2026” została podjęta jednogłośnie. Jest to Uchwała Nr LXII/421/2023.

Ad 3b.

Następnie Przewodnicząca Rady przystąpiła do sprawy wyboru ławnika do Sądu Okręgowego w Sosnowcu na kadencję w latach 2024 – 2027.

Wojciech Gamrot – członek Zespołu ds. oceny kandydatów na ławników na kadencję 2024-2027 przedstawił opinię Zespołu o zgłoszonych kandydatach na ławników osobach: Tadeusza Juliusza Dyerowicza i Roberta Piotra Szelonga do Sądu Okręgowego w Sosnowcu, Marka Ryszarda Michalika do Sądu Rejonowego w Zawierciu, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Zespół pozytywnie zaopiniował wszystkich zgłoszonych kandydatów – każdy kandydat spełnia wymogi określone przepisami prawa.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że wybory ławników odbywają się poprzez głosowanie tajne, w związku z czym należy powołać Komisję Skrutacyjną.

Poprosiła o zgłaszanie kandydatów do Komisji Skrutacyjnej.

Wojciech Gamrot zgłosił kandydaturę Pauliny Gajdy, Joanny Kanieckiej i Stanisławy Węglarz.

Zgłoszone kandydatki wyraziły zgodę na pracę w Komisji Skrutacyjnej. Innych kandydatów do Komisji nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie powołanie Komisji Skrutacyjnej w powyższym składzie.

Komisja Skrutacyjna w składzie Paulina Gajda, Joanna Kaniecka i Stanisława Węglarz została powołana jednogłośnie – 15 radnych na 15 obecnych głosowało za.

Komisja wybrała na Przewodniczącą Joannę Kaniecką.

Przewodnicząca Komisji poinformowała o sposobie głosowania - zgodnie z § 37 ust. 7 Regulaminu Rady Miasta i Gminy w Pilicy.

Przewodnicząca Rady zaznaczyła, że do Sądu Okręgowego w Sosnowcu należy wybrać jednego ławnika.

Komisja Skrutacyjna przystąpiła do pracy. Odbyło się głosowanie.

Radni, kolejno wyczytani przez Przewodniczącą Komisji Skrutacyjnej, podchodzili do Komisji, odbierali kartę do głosowania i udawali się do wyznaczonego na sali miejsca, zapewniającego tajność głosowania, gdzie wypełniali kartę do głosowania, którą po wypełnieniu wrzucili w obecności Komisji Skrutacyjnej do urny.

Komisja, po wyjęciu głosów, pokazała, że urna jest pusta. Liczenie głosów odbyło się na sali obrad.

Po ustaleniu wyników głosowania i sporządzeniu protokołu, Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej Pani Joanna Kaniecka odczytała protokół Komisji z głosowania przeprowadzonego w celu wyboru ławnika do orzekania w Sądzie Okręgowym w Sosnowcu, który został załączony do niniejszego protokołu.

Kandydat na ławnika - Pan Dyerowicz Tadeusz Juliusz otrzymał 10 głosów.

Kandydat na ławnika - Pan Szelong Robert Piotr otrzymał 5 głosów.

Tym samym na ławnika do orzekania w Sądzie Okręgowym w Sosnowcu został wybrany Pan Dyerowicz Tadeusz Juliusz.

Wiceprzewodniczący Rady – Pan Wojciech Gamrot odczytał uchwałę w sprawie wyboru ławnika do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy w Sądzie Rejonowym w Zawierciu na kadencję w latach 2024-2027, stwierdzająca wybór na ławnika Dyerowicza Tadeusza Juliusza, która została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Jest to Uchwała Nr LXII/422/2023.

Ad 3c.

W dalszej części posiedzenia przystąpiono do wyboru ławnika do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy w Sądzie Rejonowym w Zawierciu na kadencję w latach. Przewodnicząca Rady przypomniała, że zgłoszony został jeden kandydat. Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej – Pani Joanna Kaniecka czytała nazwiska radnych, którzy kolejno podchodzili do Komisji Skrutacyjnej, odbierali kartę do głosowania, którą po wypełnieniu w wyznaczonym na sali miejscu, zapewniającym tajność głosowania, wrzucali do urny w obecności Komisji Skrutacyjnej.

Komisja, po wyjęciu głosów pokazała, że urna jest pusta. Liczenie głosów odbyło się na sali obrad.

Po ustaleniu wyników głosowania i sporządzeniu protokołu, Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej Pani Joanna Kaniecka odczytała protokół Komisji z głosowania przeprowadzonego w celu wyboru ławnika do Sądu Rejonowego w Zawierciu do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy, który został załączony do niniejszego protokołu. Kandydat na ławnika – Michalik Marek Ryszard otrzymał 15 głosów na „tak”, 0 głosów na „nie”, 0 głosów „wstrzymuję się” i tym samym został wybrany na ławnika do Sądu Rejonowego w Zawierciu do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy.

Przewodnicząca Rady podziękowała Komisji Skrutacyjnej za przeprowadzenie głosowań. Wiceprzewodniczący Rady – Pan Wojciech Gamrot odczytał uchwałę w sprawie wyboru ławnika do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy w Sądzie Rejonowym w Zawierciu na kadencję w latach 2024-2027, stwierdzająca wybór na ławnika Michalika Marka Ryszarda, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Uchwała oznaczona jest Nr LXII/423/2023.

#### Ad 3d.

Realizując harmonogram obrad sesji Przewodnicząca Rady poprosiła o przedstawienie propozycji zmian w budżecie gminy na 2023 rok.

Projekt uchwały w tej sprawie omówiła Skarbnik Miasta i Gminy – Pani Małgorzata Flak, wg projektu załączonego do niniejszego protokołu.

Zaproponowane zmiany w budżecie gminy polegały na zwiększeniu planu dochodów o łączną kwotę 48 026 zł na zadania własne i zlecone, zwiększeniu planu wydatków o łączną kwotę 148 616, 63 zł na zadania własne i zlecone oraz zmniejszeniu planu wydatków o łączną kwotę 100 590,63 zł na zadania własne.

Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag do przedstawionej propozycji zmian w budżecie gminy.

Przewodnicząca poddała projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań.

15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez podniesienie ręki). Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, stanowiącego załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie”, ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok została podjęta jednogłośnie. Jest to Uchwała Nr LXII/424/2023.

#### Ad 3e.

W dalszej kolejności Przewodnicząca Rady poprosiła o przedstawienie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023-2033.

Projekt uchwały w powyższej sprawie, stanowiący załącznik do niniejszego protokołu, przedstawiła Pani Małgorzata Flak – Skarbnik Miasta i Gminy.

Radni nie zgłosili żadnych pytań ani uwag do zaproponowanych zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej, wynikających ze zmian w budżecie gminy wprowadzonych uchwałami Rady Miasta i Gminy z dnia 16.06.2023r., 25.08.2023 r., 07.09.2023 r. i dzisiaj podjętą uchwałą oraz zarządzeniami Burmistrza z dnia 30.06.2023 r., 22.06.2023r., 17.07.2023 r., 27.07.2023 r., 22.08.2023 r., 29.08.2023 r. i 12.09.2023 r., jak również z wprowadzenia dwóch nowych przedsięwzięć, którymi są przebudowa drogi w miejscowości Podleśna i przebudowa drogi gminnej publicznej nr 641276 S w miejscowości Dobraków oraz z zaktualizowania przedsięwzięć pn. „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Pilica” i „Rozbudowa budynku OSP Pilica, w tym przebudowa i adaptacja

budynku dla potrzeb biblioteki oraz zmiana sposobu użytkowania istniejącej biblioteki na dom kultury wraz z infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu”.

Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023 - 2033 pod głosowanie.

Głosowanie odbyło się poprzez podniesienie ręki oraz poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki przy swoim nazwisku na imiennym wykazie głosowań. 15 radnych na 15 obecnych głosowało za podjęciem uchwały (poprzez poniesienie ręki). Pani Przewodnicząca przedstawiła wyniki głosowania z imiennego wykazu głosowań, który stanowi załącznik do niniejszego protokołu – 15 radnych postawiło znak x w kratce pod wyrazem „tak”, nikt nie postawił znaku x pod wyrazem „nie” ani pod wyrazem „wstrzymuję się”.

Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023-2033 została podjęta jednogłośnie. Uchwała oznaczona jest Nr LXII/425/2023.

Ad 4.

W punkcie wolne wnioski nikt nie zabrał głosu.

Ad 5.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad sesji, Przewodnicząca Rady podziękowała zebrany za udział w sesji i zamknęła obrady LXII sesji Rady Miasta i Gminy w Pilicy – godz. 16<sup>00</sup>.

Protokołowała:

INSPEKTOR  
dla obsługi Rady Miasta i Gminy  
*[Signature]*  
Iwona Kozłowska

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIASTA I GMINY  
*[Signature]*  
Barbara Przybylik

Załączniki do protokołu:

- 1) listy obecności radnych i sołtysów,
- 2) protokoły Komisji Skrutacyjnej,
- 4) projekty uchwał,
- 5) imienne wykazy głosowań nad projektami uchwał,
- 6) uchwały (Nr LXII/421-425/2023),
- 7) nagranie audio-wideo z przebiegu sesji.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It highlights the importance of using reliable sources and ensuring the accuracy of the information gathered.