

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA I GMINY W PILICY
z dnia

w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Pilicy do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 90m ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 ze zm.) Rada Miasta i Gminy w Pilicy

uchwała:

§ 1.

Upowaznia się Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Pilicy do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym.

§ 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 roku po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 90m ust.1 ustawy o systemie oświaty świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym tj. stypendia, zasiłki szkolne przyznaje Burmistrz. Zamierzeniem podjęcia uchwały jest przekazanie prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Pilicy zgodnie z art. 90m ust. 2 ustawy o systemie oświaty, z uwagi na to, że Ośrodek Pomocy Społecznej statutowo zajmuje się udzielaniem pomocy rodzinom i osobom wymagającym wsparcia. Z chwilą wejścia w życie uchwały organem właściwym do prowadzenia indywidualnych postępowań, wydawania i podpisywania decyzji w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym będzie Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Pilicy.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie uchwały jest uzasadnione.

ADWOKAT

Marta Czeka

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA I GMINY W PILICY

z dnia

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pilica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 ze zm.) Rada Miasta i Gminy w Pilicy

uchwała:

§ 1.

Przyjmuje się „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pilica”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr XXIX/202/2005 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 31.05.2005 r. w sprawie: regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 roku po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Uzasadnienie

Przyjęcie nowego Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Pilica wynika z konieczności dostosowania treści regulaminu do podejmowanej przez Radę Miasta i Gminy w Pilicy uchwały w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Pilicy do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym oraz konieczności dostosowania dotychczasowego regulaminu do obowiązujących przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

Zgodnie z art. 90f ustawy o systemie oświaty Rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w którym określa w szczególności:

- I. sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1,
- II. formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- III. tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- IV. tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

Wobec powyższego przyjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.

ADWOKAT

Marta Czeka

Załącznik
do Uchwały nr
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia

REGULAMIN
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Pilica

I. Postanowienia wstępne

§ 1.

1. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i rodzin, zamieszkałych na terenie gminy,
 - 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy,
 - 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
 - 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.
2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:
- 1) stypendium szkolne,
 - 2) zasiłek szkolny.

II. Sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin, zamieszkałych na terenie Gminy

§ 2.

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej mieszkający na terenie Gminy, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, chyba że łączna wartość stypendiów o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 390 ze zm.).
3. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.) (kryterium dochodowe).
4. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

ADWOKAT

Marta Czekał

(zasiłek rodzinny) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (zasiłek rodzinny).

5. Wysokość stypendium w zależności od dochodu na osobę w rodzinie ustala się w następujący sposób:
 - 1) dochód w wysokości do 30% kryterium dochodowego - 110 % kwoty zasiłku rodzinnego,
 - 2) dochód w wysokości od 30% do 60% kryterium dochodowego - 100% kwoty zasiłku rodzinnego,
 - 3) dochód w wysokości od 60% do 90% kryterium dochodowego - 90% kwoty zasiłku rodzinnego,
 - 4) dochód w wysokości od 90% do 100% kryterium dochodowego - 80% kwoty zasiłku rodzinnego.
6. W zależności od okoliczności występujących w rodzinie określonych w ust. 1 stypendium określone w ust. 5 może być przyznane w wysokości zwiększonej jednak nie więcej niż o 20%. Wymienione okoliczności mogą wpływać na zwiększenie stypendium pojedynczo lub łącznie w każdej sytuacji indywidualnie.

III. Formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy

§ 3.

Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą takich jak: nauczanie języków obcych, zajęciach dysleksyjnych i dysgraficznych, plastycznych, sportowych, muzycznych i innych poszerzających wiedzę ucznia, rozwijających jego zdolności, umożliwiających pokonywanie barier dostępu do edukacji,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w tym szczególności: zakup podręczników, zeszytów, pomocy naukowych, zakup obuwia i ubioru sportowego, zakup biletów na dojazdy na zajęcia edukacyjne określone w ust. 1 powyżej oraz innych przedmiotów niezbędnych uczniowi do udziału w zajęciach edukacyjnych,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych, słuchaczy kolegiów: nauczycielskich, języków obcych i kolegiów pracowników służb socjalnych. Do kosztów zalicza się w szczególności koszty zakwaterowania, dojazdu oraz inne niewymienione koszty związane i poniesione w celu pobierania nauki,
- 4) świadczenia pieniężnego na warunkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 ze zm.)

IV. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4.

1. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawane jest w drodze decyzji administracyjnej, na wniosek lub z urzędu.
2. Świadczenie przyznaje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Pilicy.
3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Pilicy w terminie określonym w art. 90n ust. 6 ustawy o systemie oświaty.

ADWOKAT

Marta Czekal

4. W celu udokumentowania okoliczności mających wpływ na podwyższenie wysokości stypendium należy złożyć następujące dokumenty:
- 1) bezrobocie - zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy,
 - 2) niepełnosprawność - orzeczenie o niepełnosprawności,
 - 3) długotrwała choroba - zaświadczenie lekarskie,
 - 4) wielodzietność - podanie imion dzieci i miejsc urodzenia, zgodę na skorzystanie ze zbioru danych Urzędu Stanu Cywilnego lub ewidencji ludności albo przedłożenie aktów urodzenia dzieci,
 - 5) alkoholizm - zaświadczenie lekarskie lub komisji alkoholowej,
 - 6) narkomania - zaświadczenie lekarskie.
5. Jeżeli okoliczności określone w ust. 3 powyżej nie mogą być udokumentowane w sposób tam wskazany przeprowadza się postępowanie dowodowe zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 ze zm.).

§ 5.

1. Pomoc materialna przyznana w formie pieniężnej wypłacana jest przelewem na rachunek bankowy, rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia bądź pełnoletniemu uczniowi – na których wydano decyzję administracyjną przyznającą stypendium.
2. Pomoc materialna przyznana w formie zwrotu wydatków realizowana jest po przedłożeniu faktury (rachunku), na zasadach określonych w ust. 1 powyżej.
3. Pomoc rzeczowa wydawana jest przez upoważnione przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Pilicy osoby, do rąk uprawnionego, w Ośrodku Pomocy Społecznej w Pilicy.

V. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego

§ 6.

1. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Pilicy w terminie określonym w art. 90n ust. 6 ustawy o systemie oświaty.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
4. Zasiłku szkolnego udziela się w trybie określonym odpowiednio w § 4 i § 5 Regulaminu.
5. Zasiłek może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

**Uchwała Nr LXIII/.../2023
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 26 października 2023 r.**

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Pilica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2024”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz.40 z późn. zm.), art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz.571) **Rada Miasta i Gminy w Pilicy**

uchwała:

§ 1

Przyjąć „Program współpracy Gminy Pilica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2024”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

UZASADNIENIE

Uchwalenie rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2023r., poz. 571) jest obowiązkiem wynikającym z art. 5a ust.1 cytowanej wyżej ustawy. Akt ten wprowadza obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy nie później niż do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Program stanowi uszczegółowienie przedmiotu i zasad współpracy Gminy Pilica z podmiotami wymienionymi w przedmiotowym akcie prawnym i jednocześnie jest wyrazem lokalnej polityki współdziałania z organizacjami pozarządowymi .

Projekt współpracy został poddany konsultacjom na zasadach określonych w Uchwale Nr XLVIII/289/2010 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 28 października 2010 r. w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego.

W świetle powyższego i mając na uwadze tworzenie warunków do aktywności społecznej, podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Pilica w roku 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest uzasadnione.

PROJEKT

„Program współpracy Gminy Pilica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2024”

Wstęp

Organizacje Pozarządowe stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Organizacje poprzez swoją działalność tworzą warunki do udziału obywateli w życiu swej społeczności lokalnej, integrują ją i aktywizują. Niezbędne więc jest włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania Gminy na zasadzie równego partnerstwa. Temu celowi ma służyć niniejszy Program. Został on opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania i określania jego reguł.

Niniejszy Program stanowi wzajemny obszar partnerski dla wszystkich organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz Gminy Pilica i jej mieszkańców.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Program współpracy Gminy Pilica z organizacjami pozarządowymi w 2023 roku, stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Pilica.
2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
 - a) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz.571),
 - b) **Zadaniach publicznych** – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy.
 - c) **Organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - d) **Programie** - należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Pilica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2024”.
 - e) **Gminie** – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Pilica,
 - f) **Burmistrz** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Pilica,
 - g) **Dotacji** – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.),
 - h) **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Program określa zasady oraz formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego i działaniami na rzecz Gminy i jej mieszkańców. W szczególności Program określa priorytety zadań wspieranych i powierzanych organizacjom pozarządowym, których realizacja wiąże się z udzieleniem pomocy publicznej.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2

1. Celem głównym programu jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i wzmacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb,
 - 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
 - 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
 - 4) podniesienie efektywności działań w sferze wykonywania zadań publicznych,
 - 5) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - 6) wzmocnienie potencjału organizacji,
 - 7) prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 3

Współpraca Gminy Pilica z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwieniu im realizacji zadań publicznych,
- 2) suwerenności stron - oznaczającej, że Gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność względem siebie,
- 3) partnerstwa - oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
- 4) efektywności - polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji i jawności - zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział IV Zakres przedmiotowy

§ 4

1. Obszar współpracy Gminy Pilica z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w Ustawie oraz art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.).
2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

Rozdział V Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

§ 5

1. Współdziałanie Gminy Pilica z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań Gminy Pilica organizacjom pozarządowym poprzez:
 - a. powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
 - b. wsparcia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji,
 - c. udostępnienie nieodpłatnie terenów rekreacyjno-sportowych powstałych w roku 2007 z programu ZPORR.
3. Współpraca pozafinansowa polega na:
 - a. wzajemnym informowaniu o planowanych kierunkach działalności poprzez:
 - I. zapoznanie organizacji pozarządowych z obszarami działań, w które mogą się włączyć jako realizatorzy powierzonych poprzez Gminę Pilica zadań,
 - II. przekazywanie organom Gminy Pilica poprzez organizacje pozarządowe informacji dotyczących ich działalności na rzecz mieszkańców,
 - III. przekazywanie przez organizacje pozarządowe wniosków, opinii, uwag dotyczących bieżącej realizacji Programu.
 - b. bieżące informowanie o sesjach Rady Miasta i Gminy w Pilicy, posiedzeniach komisji Rady, podczas których omawiane są zagadnienia związane z działalnością statutową organizacji pozarządowych w zakresie realizowania zadań publicznych,
 - c. udostępnianie organizacjom pozarządowym regulacji prawnych z dziedzin związanych z ich statutową działalnością,
 - d. inne formy współpracy mogą być realizowane poprzez:
 - I. inicjowanie działań aktywizujących i integrujących organizacje pozarządowe na terenie Gminy Pilica.
 - II. udostępnianie organizacjom pozarządowym lokali na spotkania ogólnodostępne związane z realizacją Programu,
 - III. prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy Pilica i organizacji pozarządowych.

Rozdział VI **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 6

1. Zadania priorytetowe realizowane przez Gminę Pilica we współpracy z organizacjami pozarządowymi:
 - a. Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości, ochrona dóbr kultury i tradycji regionalnej,
 - b. Rozwój form opieki nad dziećmi i młodzieżą w ramach świetlic środowiskowych,
 - c. Upowszechnianie kultury fizycznej, w tym prowadzenie sportowych szkoleń dzieci i młodzieży oraz rozwój bazy sportowo-rekreacyjnej.
 - d. Działalność wspomagająca rozwój rolnictwa, agroturystyki, pszczelarstwa,
 - e. Ochrona środowiska naturalnego,
 - f. Promocja turystyczna gminy,
 - g. Rozwój nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
 - h. Bezpieczeństwo publiczne mieszkańców, w tym ochrona przeciwpożarowa,
 - i. Przedsięwzięcia kulturalne mające szczególnie na celu wzbogacenia oferty kulturalnej Gminy Pilica oraz promocję lokalnych twórców.
2. Zadania priorytetowe nie stanowią jedynego kryterium podjęcia współdziałania z organizacją pozarządową. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.

Rozdział VII **Okres realizacji programu**

§ 7

Okres realizacji Programu obejmuje 2024 rok.

Rozdział VIII **Sposób realizacji programu**

§ 8

1. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Burmistrza Miasta i Gminy Pilica i przeprowadzany w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).
2. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy Pilica.
3. Zlecenie organizacji pozarządowej realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.
4. Wnioski składane poza procedurą konkursową powinny spełniać wszystkie wymogi formalne przewidziane dla wymogów wniosków konkursowych.
5. Głównymi podmiotami realizującymi program są:
 - 1) Rada Miasta i Gminy w Pilicy w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację,

- 2) Burmistrz Miasta i Gminy Pilica w zakresie realizacji polityki wytoczonej przez Radę Miasta i Gminy w Pilicy.
- 3) Organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne w oparciu o podpisane umowy z Gminą Pilica.

Rozdział IX

Wysokość środków planowanych na realizację programu.

§ 9

1. W roku 2024 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się kwotę 138 000,00 zł (słownie: sto trzydzieści osiem tysięcy złotych).
2. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Pilica na 2024 rok.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

§ 10

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane działania mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
2. Celem ewaluacji za rok 2024 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych
 - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji
 - c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji
 - d) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji
 - e) liczba beneficjentów biorących udział w zadaniu publicznym
 - f) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach
 - g) stopnia zgodności realizowanych przez Organizacje zadań z priorytetami przyjętymi w Programie.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11

1. Program Współpracy Gminy Pilica z Organizacjami został utworzony na bazie projektu Programu, który konsultowany był z Organizacjami, działającymi na terenie Gminy Pilica, w sposób zgodny z Uchwałą Nr XL VIII/289/2010 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 28 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 571) w przedmiocie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Podstawę prawną przeprowadzenia konsultacji projektu Programu stanowiło wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Pilica zarządzenie Nr 515 / 2023 z dnia 5 października 2023 r.

3. W celu uzyskania uwag i propozycji od Organizacji projekt Programu zamieszczony był w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Pilica, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Pilicy ul. Żarnowiecka 46 A.
4. Uwagi dotyczące Programu można było składać od dnia 5 października 2023r. do dnia 13 października 2023r. do godz. 15.00 w Siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Pilica, ul. Żarnowiecka 46 A, 42 – 436 Pilica oraz pocztą elektroniczną na adres e- mail: urząd@pilica.pl
5. W okresie trwania ww. konsultacji nie wpłynął do tutejszego Urzędu żaden formularz zgłaszania uwag i wniosków dotyczący projektu Programu.
6. Informacja o przebiegu konsultacji została przedstawiona Radzie Miasta i Gminy w Pilicy wraz z projektem skonsultowanego Programu.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12

1. Komisje konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje Burmistrz w drodze Zarządzenia.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
3. Posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek komisji.
4. Do ważności obrad komisji niezbędna jest co najmniej 50% składu jej członków.
5. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.
6. W pierwszej kolejności oferty ocenia się pod względem formalnym.
Dopuszcza się możliwość uzupełnienia oferty niekompletnej w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji o brakach w ofercie.
7. Następnie oferty ocenia się pod względem merytorycznym.
8. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie obecni na posiedzeniach.
9. Przewodniczący komisji przedstawia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica wyniki konkursu oraz propozycje kwot dotacji.
10. Wyniki konkursu są zatwierdzane przez Burmistrza Miasta i Gminy Pilica.
11. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych ogłasza się niezwłocznie w:
 - a) Biuletynie Informacji Publicznej,
 - b) siedzibie organu ogłaszającego konkurs,
 - c) na stronie internetowej www.pilica.pl

**Uchwała Nr LXIII/.../2023
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia ~~26~~²⁷ października 2023 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości oznaczonej numerem działki 643/8,
położonej w Pilicy, stanowiącej własność Gminy Pilica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), **Rada Miasta i Gminy w Pilicy**

uchwała:

§ 1

Wyraża się zgodę na zbycie nieruchomości gruntowej, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka 643/8 o pow. 0,0129 ha, położonej w obrębie ewidencyjnym 241607_4.0001 Pilica, stanowiącej własność Gminy Pilica.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Przedmiotem zbycia jest nieruchomość niezabudowana, oznaczona w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 643/8 o pow. 0,0129 ha, położona w obrębie ewidencyjnym Pilica. Nieruchomość ta, zgodnie z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Pilica, zatwierdzonym Uchwałą nr XXV/171/2005 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 24 lutego 2005 r., położona jest na terenie o przeznaczeniu funkcjonalnym oznaczonym symbolem MN2 – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług w strefie konserwatorskiej „K” - ochrony krajobrazu Starego Miasta i założenia pałacowo parkowego oraz w strefie zagrożenia zalewem w razie awarii zbiorników.

Do tutejszego Urzędu wpłynął wniosek o nabycie przedmiotowej nieruchomości, zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy o samorządzie gminnym, do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, a dotyczących między innymi wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości.

Mając powyższe na uwadze, w celu zbycia nieruchomości niezbędne jest podjęcie niniejszej uchwały.

UCHWAŁA Nr LXIII/.../2023
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 27 października 2023 roku

w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań

Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2, 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 1270 z późn.zm) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit c., art. 51 ust.1 i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn.zm), Rada Miasta i Gminy w Pilicy

uchwała:

§1

Zaciągnąć kredyt długoterminowy w kwocie 1 200 000 zł (słownie złotych: jeden milion dwieście tysięcy zł 00/100) z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań w wysokości 1 000 000 zł.

§ 2

Spłata kredytu następować będzie z dochodów własnych gminy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UCHWAŁA Nr LXIII/.../2023
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 27 października 2023 r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn.zm), art. 211, 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 1270 z późn.zm), oraz Uchwały Rady Miasta i Gminy w Pilicy Nr LIII/351/2022 z 29 grudnia 2022 r.,

Rada Miasta i Gminy w Pilicy
uchwała:

§1

1. Dokonuje się następujących zmian w planowanych na 2023 rok dochodach Gminy Pilica, uchwalonych zgodnie z załącznikiem nr 1 do Uchwały Nr LIII / 351 / 2022 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie budżetu gminy na 2023 rok

Dział	Wyszczególnienie	Zmiany (w zł.)	
		Zwiększenie	Zmniejszenie
	RAZEM DOCHODY, w tym:	34 443,39	0,00
	DOCHODY ZWIĄZANE Z BIEŻĄCYMI ZADANIAMI WŁASNYMI, w tym:	11 531,39	0,00
010	Rolnictwo i łowiectwo	1 531,39	0,00
	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1 531,39	0,00
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	4 400,00	0,00
	Dotacja celowa otrzymana od samorządu województwa na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego - z przeznaczeniem na realizacji e zadania pn. "Zwiększenie potencjału ratowniczego OSP WŚl. w 2023 r."	4 400,00	0,00
801	Oświata i wychowanie	5 600,00	0,00
	Wpływy z usług - wpływ z PSONI za usługę przewozu uczestnika projektu ""Rehabilitacja 25 plus"	5 600,00	0,00
	DOCHODY BIEŻĄCE ZWIĄZANE Z ZADANIAMI ZLECONYMI, w tym:	22 912,00	0,00
855	Rodzina	22 912,00	0,00

Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami - zwiększenie wysokości dotacji na realizację świadczeń rodzinnych zg. z Dec. W. Śl. nr FBI.3111.219.9.2023 z 19.10.2023 r.	22 912,00	0,00
--	-----------	------

2. Dokonuje się następujących zmian w planowanych na 2023 rok wydatkach Gminy Pilica, uchwalonych zgodnie z załącznikiem nr 2 do Uchwały Nr LIII / 351 / 2022 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie budżetu gminy na 2023 rok.

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Zmiany (w zł.)	
			Zwiększenie	Zmniejszenie
RAZEM WYDATKI , w tym:			34 443,39	0,00
<i>wydatki jednostek budżetowych</i>			11 531,39	0,00
WYDATKI NA BIEŻĄCE ZADANIA WŁASNE, w tym:			11 531,39	0,00
010		Rolnictwo i łowiectwo	1 031,39	0,00
	01095	Pozostała działalność	1 031,39	0,00
	w tym:	- wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	1 031,39	0,00
		>> w tym: zakup materiałów i wyposażenia	1 031,39	0,00
750		Administracja publiczna	500,00	0,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	500,00	0,00
	w tym:	- wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	500,00	0,00
		>> w tym: zakup materiałów i wyposażenia	500,00	0,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	4 400,00	0,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	4 400,00	0,00
	w tym:	- wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	4 400,00	0,00
		>> w tym: zakup materiałów i wyposażenia	4 400,00	0,00
801		Oświata i wychowanie	5 600,00	0,00
	80113	Dowozenie uczniów do szkół	5 600,00	0,00
	w tym:	- wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	5 600,00	0,00
		>> w tym: zakup usług	5 600,00	0,00
WYDATKI NA ZADANIA ZLECONE, w tym:			22 912,00	0,00
855		Rodzina	22 912,00	0,00
	85502	Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	22 912,00	0,00
	w tym:	- Świadczenia na rzecz osób fizycznych	22 912,00	0,00

§ 2

Plan budżetu po zmianach:

DOCHODY - 49 789 778,78 zł.

WYDATKI - 55 073 753,67 zł.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 5

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

UZASADNIENIE
do Uchwały Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dn. 27.10.2023 r.
w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok

Uchwałą w sprawie zmian w budżecie na 2023 rok dokonuje się następujących zmian:

1. Zwiększa się plan dochodów o łączną kwotę 34 443,39 zł w tym na :

- Zadania własne 11 531,39 zł.

W tym :

- dochody bieżące - 11 531,39 zł.

- Zadania zlecone 22 912,00 zł.

W tym :

- dochody bieżące - 22 912,00 zł.

2. Zwiększa się plan wydatków o łączną kwotę 34 443,39 zł.

- Zadania własne 11 531,39 zł.

W tym:

- wydatki bieżące - 11 531,39 zł.

- Zadania zlecone 22 912,00 zł.

W tym:

- wydatki bieżące - 22 912,00 zł.

PROJEKT

UCHWAŁA Nr LXIII/.../2023
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 27 października 2023 roku

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023-2033

Na podstawie art. 230 ust. 6, art. 231 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn.zm.).

Rada Miasta i Gminy w Pilicy
uchwała:

§1

1. Dokonuje się zmian w załączniku Nr 1 do Uchwały Nr LIII/352/2022 z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej wynikających z Uchwały Nr: LXIII/ /2023 z dnia 27.10.2023 r. Rady Miasta i Gminy w Pilicy oraz Zarządzeń Nr: 512/2023 z dn. 29.09.2023 r., Nr 520/2023 z dn. 11.10.2023r., i Nr 522/2023 z dn. 19.10.2023 r., Burmistrza Miasta i Gminy Pilica dotyczących zmian w Budżecie Miasta i Gminy Pilica na 2023 rok zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LIII/352/2022 z dnia 29 grudnia 2022 r. zastąpić załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Dokonuje się zmian w załączniku nr 2 - Wykaz Przedsięwzięć do WPF do Uchwały Nr LIII/352/2022 z dnia 29 grudnia 2022 r.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr LIII/352/2022 z dnia 29 grudnia 2022 r. zastąpić załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Objasnienia do niniejszej uchwały zawarte są w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.