

**UCHWAŁA NR XXVIII/.../2020
RADY MIASTA I GMINY W PILICY
z dnia 28 grudnia 2020 r.**

w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/165/2020 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), art. 6k ust. 1 pkt 1, ust. 2a pkt 1 i ust. 3 oraz art. 6j ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439)

Rada Miasta i Gminy w Pilicy

uchwała, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XXVII/165/2020 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi § 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„Ustala się podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, w wysokości 50 zł miesięcznie.”

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2021 r.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 6k ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) rada gminy jest zobowiązana do wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi spośród metod określonych w art. 6j ust. 1 i 2 oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

Zmiana zapisu uchwały Nr XXVII/165/2020 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, spowodowana jest dostosowaniem zapisu, o którym mowa w § 2 pkt 2 zmienianej uchwały, do obowiązujących przepisów prawa.

W związku z powyższym, podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

**Uchwała Nr XXVIII/.../2020
Rady Miasta i Gminy Pilica
z dnia**

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie
oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Pilica na lata 2021 – 2025**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 t.j.) oraz art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r. poz. 218 t.j.) Rada Miasta i Gminy w Pilicy

uchwała

§ 1.

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Pilica na lata 2021 – 2025, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/.../2020
Rady Miasta i Gminy Pilica
z dnia 28 grudnia 2020 r.**

**Gminny Program Przeciwdziałania
Przemocy w Rodzinie
oraz
Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie
dla Gminy Pilica
na lata 2021 – 2025**

WSTĘP

Przemoc w rodzinie jest zjawiskiem, które dopiero od kilkunastu lat zaczęło przenikać do świadomości społecznej w naszym kraju i jest przedmiotem świadomych, skoordynowanych działań. Stanowi ona jedną z najcięższych form naruszenia praw człowieka, gdyż uderza przede wszystkim w jego godność a także w podstawowe prawa takie jak: prawo do zdrowia, prawo do wolnego wykonywania zawodu, prawo do swobodnego decydowania o miejscu pobytu. Przez wieki przemoc wobec najbliższych była zjawiskiem społecznie akceptowanym. Zachowania agresywne wobec członków rodziny były dopuszczalne i traktowane jako naturalny element życia rodzinnego. Jeszcze na początku lat siedemdziesiątych XX wieku silne było społeczne przekonanie, że „prawdziwa przemoc” występuje jedynie w rodzinach z tak zwanego „marginesu społecznego,” patologicznych czy problemowych. Tymczasem jest to problem powszechny, który może dotyczyć ludzi bez względu na ich status społeczny i materialny, wiek, poziom wykształcenia, czy wykonywany zawód. Pomimo, iż przemoc w rodzinie jest problemem trudnym do zdiagnozowania, to rozmiary i szkodliwość zjawisk związanych z przemocą w rodzinie wskazują, że jest to jeden ze szczególnie ważnych problemów społecznych w Polsce. Dlatego problem przemocy w rodzinie wymaga zaplanowanego i dobrze zorganizowanego programu przeciwdziałania, którego realizacja powinna przyczynić się do poprawy stanu bezpieczeństwa życia codziennego.

Zadaniem programu jest ograniczenie skali problemu i skutków przemocy domowej oraz zmiana funkcjonujących w świadomości społecznej mitów i stereotypów na temat przemocy w rodzinie, szczególnie tych, które służą jako argument do stosowania przemocy lub też do jej usprawiedliwiania, ukrywania czy bagatelizowania.

Program będzie realizowany w oparciu o następujące akty prawne i dokumenty :

1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997r (tekst jedn. Dz. U. Nr 78, poz. 483). Rozdział II pn. „Wolności, prawa, i obowiązki obywatela” reguluje zasady zapewniające każdemu nietykalność osobistą i cielesną oraz stawia na ich straży władze publiczne przyznając obywatelowi prawo żądania od organów władzy publicznej szczególnej ochrony dziecka przed przemocą, okrucieństwem, wyzyskiem i demoralizacją.
2. Ustawa z dnia 29 lipca 2005r o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020r poz. 218 i poz. 956 tekst jedn.)
3. Ustawa z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2020r poz. 1876)
4. Ustawa z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. Dz. U. z 2019r poz.227)
5. Uchwała Nr XIV/110/2011 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 27 października 2011r. w sprawie określenia trybu, sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

I. CHARAKTERYSTYKA PRZEMOCY W RODZINIE

1. Rodzina jest najważniejszym środowiskiem w życiu człowieka, kształtującym osobowość, system wartości, poglądy, styl życia. Rodzice czy opiekunowie są wzorem dla dzieci. Ważną rolę w prawidłowo funkcjonującej rodzinie odgrywają wzajemne relacje pomiędzy rodzicami i dziećmi. W przypadku dezorganizacji rodzina nie jest w stanie realizować podstawowych zadań, role wewnątrzrodzinne ulegają zaburzeniu, łamane są reguły, a zachowania poszczególnych członków rodziny stają się bardziej niezgodne z normami prawnymi i moralnymi oraz oczekiwaniami społecznymi.

2. Przemoc w rodzinie jest zjawiskiem, które choć odwieczne – dopiero od kilkunastu lat istnieje w świadomości społecznej w naszym kraju i jest przedmiotem skoordynowanych działań. Nie zawsze jest łatwa do rozpoznania. Powszechnie przyjmuje się, że jest to działanie :
 - a) intencjonalne i skierowane przeciwko innym członkom rodziny – co oznacza, że jest zamierzonym działaniem mającym na celu całkowitą kontrolę nad ofiarami;
 - b) naruszające prawa i dobra osobiste ofiar – co oznacza, że sprawca wykorzystując swoją przewagę narusza podstawowe prawa człowieka np. prawo do nietykalności fizycznej, godności, szacunku;
 - c) wykorzystując wyraźną asymetrię sił – ofiara jest słabsza, a sprawca silniejszy;
 - d) powodujące ból i cierpienie - sprawca naraża zdrowie i życie ofiar na poważne szkody, co powoduje że ofiary mają mniejszą zdolność do samoobrony;
3. Źródłem dysproporcji sił zazwyczaj są :
 - a) wiek – np. relacja dziecko – dorosły, starsza słaba osoba – ktoś w sile wieku,
 - b) płeć – zwykle kobieta jest słabsza od mężczyzny, chociaż zdarzają się wyjątki,
 - c) stan zdrowia -na ogół chory czy niepełnosprawny jest słabszy od zdrowego,
 - d) różne zależności – np. zależność ekonomiczna, ktoś dysponuje pieniędzmi i dyktuje warunki w rodzinie.
4. Definicja przemocy w świetle Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
„ Przemoc domowa to jednorazowe lub powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste osób najbliższych, w szczególności narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające ich godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym a także w wywołujące cierpienie i krzywdy moralne u osób dotkniętych przemocą .”
5. Formy przemocy w rodzinie – przemoc w rodzinie charakteryzuje się przede wszystkim faktem, że pomiędzy sprawcą a ofiarą istnieje bardzo bliska więź.
 - a) **przemoc fizyczna** – to zadawanie bólu, bicie, kopanie, policzkowanie, szarpanie, duszenie, ciągnięcie za włosy, używanie niebezpiecznych narzędzi, znęcanie się , głodzenie. Jej celem jest zadawanie ofierze bólu fizycznego, uszkodzenie jej ciała, pogorszenie jej stanu zdrowia lub pozbawienie jej życia;
 - b) **przemoc psychiczna** – to zastraszanie, upokorzenie, używanie wulgaryzmów kontrolowanie drugiej osoby, sprawowanie psychicznej władzy nad ofiarą. To zachowanie, którego celem jest umniejszenie poczucia własnej wartości ofiary, wzbudzanie w niej strachu oraz pozbawienie jej poczucia bezpieczeństwa i kontroli nad własnym życiem;
 - c) **przemoc seksualna** – to zachowanie zmuszające ofiarę do podjęcia niechcianych zachowań seksualnych lub zdeprecjonowania jej seksualności. Ten rodzaj przemocy obejmuje między innymi: zgwałcenie i wszelkie jego formy, tzn. inne czynności seksualne, kazirodztwo, ekshibicjonizm, zmuszanie do oglądania pornografii lub przyglądania się stosunkom seksualnym, czy zmuszanie do prostytucji;
 - d) **przemoc ekonomiczna** – to każde zachowanie, którego celem jest ekonomiczne uzależnienie ofiary od sprawcy, utrzymanie drugiej osoby w całkowitej zależności finansowej, zakazanie podjęcia zatrudnienia, wydzielanie środków finansowych;
 - e) **zaniedbanie** – to ciągle niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i emocjonalnych, np. brak zainteresowania ze strony matki w stosunku do dziecka nie sprawowanie w należyty sposób opieki pod względem zdrowotnym, higienicznym i żywieniowym.
6. Skutki przemocy w rodzinie
 - a) przemoc w rodzinie jest doświadczeniem traumatycznym, którego skutkiem są zarówno bezpośrednie szkody na zdrowiu psychicznym i fizycznym, jak i poważne, długotrwałe problemy ujawniające się w życiu dorosłym, jako

konsekwencje przemocy doświadczanej w dzieciństwie;

b) przemoc domowa to także poważny problem społeczny, destrukcyjna siła niszczy cały system rodzinny, rozsada go od środka, odbiera poczucie bezpieczeństwa i możliwość prawidłowego rozwoju najmłodszym członkom rodziny. Niesie ze sobą ryzyko dziedziczenia przez dzieci zachowań przemocowych i powielania ich w dorosłym życiu.

II. DIAGNOZA PROBLEMU PRZEMOCY W RODZINIE w GMINIE PILICA

1. Właściwe zdiagnozowanie zjawiska przemocy w rodzinie jest bardzo trudne. Przemoc domowa jest problemem złożonym, o którym nie łatwo się rozmawia, a który jeszcze trudniej zbadać. Często przemoc nie wychodzi poza próg domu. Osoby będące ofiarami przemocy nie szukają pomocy wśród innych też instytucji z różnych powodów. Istniejące statystyki pozwalają oszacować jedynie jego przybliżone rozmiary. W celu zwiększenia skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie został powołany Zespół Interdyscyplinarny.

2. Działania wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie koordynuje Zespół Interdyscyplinarny powołany Zarządzeniem Nr 85/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Pilica z dnia 30 grudnia 2011r w sprawie:powołania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Pilica.

3. W skład zespołu wchodzi przedstawiciele instytucji :

- a) Ośrodka Pomocy Społecznej w Pilicy
- b) Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pilicy
- c) Komisariatu Policji w Ogrodzieńcu
- d) Placówek oświatowych z terenu gminy Pilica
- e) Zakład Opieki Zdrowotnej w Pilicy
- f) kuratorzy sądowi , działający w Zespole Kuratorskiej Służby Sądowej przy Sądzie Rejonowym w Zawierciu.

4. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań wszystkich przedstawicieli wchodzących w jego skład w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności przez :

- a) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie;
- b) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku;
- c) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie
- d) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
- e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

5. Indywidualnymi przypadkami występowania przemocy zajmują się grupy robocze zwoływane na skutek zgłoszeń i podejmowanych interwencji, w celu wszczęcia procedury „Niebieskiej Karty”.

Do zadań grup roboczych należy w szczególności:

- a) opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie;
- b) monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy;
- c) dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.

6. W okresie od stycznia 2016r do grudnia 2020r do Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęło 81 Niebieskich Kart – A, założonych w 52 rodzinach. Zdarzają się rodziny, w których Niebieska Karta – A zakładana jest wielokrotnie – takich rodzin jest 16.

7. Zestawienie instytucji wraz z liczbą założonych Niebieskich Kart – A w poszczególnych latach obrazuje tabela Nr 1.

Tabela Nr 1.

Instytucja zakładająca Niebieskie Karty	Liczba Niebieskich Kart przekazanych do Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego				
	2016	2017	2018	2019	2020
Policja	19	8	14	17	17
Pomoc społeczna	1			3	
Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych					
Oświata					
Służba zdrowia			2		
Obce					
Razem	20	8	16	20	17

Źródło: Zespół Interdyscyplinarny w Pilicy.

Skala problemu przemocy w rodzinie w Gminie Pilica została określona na podstawie informacji ze sprawozdań Zespołu Interdyscyplinarnego w Pilicy.

Efektywność pracy Zespołu Interdyscyplinarnego i grup roboczych od stycznia 2016 r. do grudnia 2020r. obrazuje tabela Nr 2.

Tabela Nr 2.

Dane dotyczące prac Zespołu Interdyscyplinarnego	2016	2017	2018	2019	2020
Liczba sporządzonych Niebieskich Kart – A przez przedstawicieli poszczególnych podmiotów wszczynających procedurę	20	8	16	20	17
Liczba sporządzonych przez Zespół interdyscyplinarny/grupę roboczą NK - C	5	2	4	3	7
Liczba sporządzonych przez Zespół Interdyscyplinarny/grupę roboczą NK - D	6	8	5	3	6
Liczba zakończonych przez Zespół Interdyscyplinarny/grupę roboczą procedur NK	11	16	7	19	
Liczba posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego	2	2	1	40	
Liczba posiedzeń grupy roboczej	20	37	25	0	0
Liczba sprawców przemocy w rodzinie ogółem	17	7	13	15	13
w tym kobiety	0	1	1	2	0
mężczyźni	17	6	12	13	13
Liczba sprawców przemocy pod wpływem alkoholu	15	7	12	13	7
w tym kobiety	0	1	0	1	0
mężczyźni	15	6	12	12	7
Liczba pokrzywdzonych w wyniku przemocy ogółem	29	12	27	30	25
w tym kobiety	19	8	13	14	15
mężczyźni	2	1	6	1	0
dzieci	8	3	8	15	10

Źródło: Zespół Interdyscyplinarny w Pilicy.

Z przedstawionych danych wynika, że wśród osób, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą przeważają kobiety i osoby małoletnie. Mężczyźni dominują wśród osób, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc. Sprawcy przemocy prawie w każdym przypadku są pod wpływem alkoholu. Czynniki wpływające na uaktywnienie działań przemocowych koncentrują się wokół uzależnień, w tym przede wszystkim od alkoholu. Innymi istotnymi czynnikami są: trudna sytuacja materialna, bezrobocie, brak umiejętności porozumiewania się, konflikty, skłonność do zachowań agresywnych, nieumiejętność panowania nad złością, stereotypy, że przemoc stanowi element wychowawczy, nieumiejętność radzenia sobie z trudnymi emocjami, zaburzenia psychiczne, nerwice, wpływ otoczenia.

III. CELE I ZADANIA PROGRAMU

Celem stworzenia programu jest wprowadzenie szeregu działań mających na celu przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, profesjonalizmu służb społecznych w udzielaniu pomocy osobom doświadczającym przemocy oraz podejmowanie odpowiednich działań wobec sprawców. Wymaga on podjęcia szerokiego, dobrze zorganizowanego i zaplanowanego na wiele lat programu przeciwdziałania. Dlatego też realizacja Programu powinna uwzględnić działania w sferze:

- a) prewencji
- b) prawa
- c) zdrowia
- d) edukacji
- e) pracy socjalnej.

Program nakreśla jedynie ramy i kierunki działań, które podejmowane będą w obrębie jednostek samorządu terytorialnego, organizacji pozarządowych i innych podmiotów niepublicznych występujących na terenie gminy.

Realizacja Programu powinna przyczynić się do poprawy stanu bezpieczeństwa życia codziennego. Najczęściej identyfikowanymi ofiarami przemocy w rodzinie są kobiety i dzieci. Istnieją jednak powody by sądzić, że przemoc rodzinna dotyczy także często mężczyzn, osób starszych i niepełnosprawnych.

Zmniejszenie rozmiarów przemocy w polskich rodzinach i pomaganie ofiarom jest nadrzędnym celem, który powinien łączyć działania sektora publicznego i organizacji pozarządowych.

Program skierowany jest do:

1. ofiar przemocy w rodzinie w tym:
 - a) dzieci
 - b) współmałżonków lub partnerów w związkach nieformalnych
 - c) osób starszych
 - d) osób niepełnosprawnych
2. sprawców przemocy
3. świadków przemocy w rodzinie

Główne cele programu :

1. zmniejszenie skali zjawiska przemocy w rodzinie;
2. zwiększenie skuteczności działań interwencyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie;
3. zwiększenie pomocy i ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

Cele ogólne będą realizowane przez :

1. systematyczne diagnozowanie zjawiska przemocy w rodzinie;
2. podnoszenie kompetencji służb i instytucji w zakresie przemocy w rodzinie;
3. udzielenie pomocy ofiarom przemocy w rodzinie;
4. oddziaływanie na sprawców przemocy.

Realizacja celów zakłada :

1. zmianę pojmowania przez społeczeństwo zjawiska przemocy w rodzinie;
2. promowanie wartości rodzinnych;

3. edukację dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie skutków stosowania przemocy w rodzinie;
4. promowanie metod wychowawczych bez użycia siły.

Cel 1.

Zmniejszenie skali zjawiska przemocy w rodzinie na terenie gminy Pilica

Działania :

1. Prowadzenie przez Zespół Interdyscyplinarny oraz grypy robocze zintegrowanych i skoordynowanych działań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie poprzez:
 - a) jak najszersze diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie przez podmioty uczestniczące w procedurze „Niebieskie Karty”
 - b) opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach
 - c) rozpowszechnianie informacji o instytucjach oraz możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym
 - d) monitorowanie sytuacji rodzin dotkniętych przemocą
 - e) dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin , w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań
 - f) podejmowanie działań prewencyjnych w środowiskach zagrożonych przemocą
 - g) udział w działaniach edukacyjno – informacyjnych
 - h) doskonalenie kompetencji zawodowych poprzez udział w szkoleniach i warsztatach podnoszących umiejętności i kwalifikacje (wspólne szkolenie i wymiana doświadczeń zawodowych).
2. Edukacja i informacja skierowana do społeczności lokalnej :
 - a) zmiana postrzegania przez społeczeństwo problemu przemocy w rodzinie
 - b) zwiększanie świadomości społecznej dotyczącej zagrożeń płynących z przemocy w rodzinie, upowszechnianie informacji o możliwościach i formach udzielania pomocy zarówno osobom dotkniętym przemocą jak i stosującym przemoc w rodzinie
 - c) dystrybucja ulotek, plakatów, broszur, informacji w prasie lokalnej
 - d) udzielanie przez Ośrodek Pomocy Społecznej pomocy finansowej i rzeczowej rodzinom dotkniętym przemocą.

Cel 2.

Zwiększenie skuteczności działań interwencyjnych wobec sprawców przemocy w rodzinie.

Działania :

1. przeprowadzanie rozmowy z osobami stosującymi przemoc,
2. udzielanie informacji sprawcom przemocy na temat programów korekcyjno – edukacyjnych
3. podejmowanie działań edukacyjnych w stosunku do osób stosujących przemoc i korygowanie agresywnych zachowań i postaw.

Cel 3.

Zwiększenie pomocy i ochrony ofiar przemocy w rodzinie

Działania :

1. udzielanie informacji dotyczącej bezpiecznego schronienia osobom dotkniętym przemocą w ośrodkach interwencji kryzysowej,
2. udzielanie informacji na temat pozyskania zaświadczenia lekarskiego,
3. udzielanie informacji na temat praw osób doświadczających przemocy,
4. rozpowszechnianie telefonów zaufania „ Niebieska Linia”
5. prowadzenie działań interwencyjnych w zakresie przeciwdziałania przemocy:
 - a) podejmowanie działań interwencyjnych w oparciu o procedurę Niebieskiej Karty
 - b) przekazywanie informacji o podejmowanych działaniach przewodniczącemu

zespołu interdyscyplinarnego

7. zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia
8. zapewnienie osobom dotkniętym przemocą bezpłatnej pomocy w formie poradnictwa psychologicznego, prawnego i socjalnego.

Przewidywane efekty działań wynikających z realizacji programu :

Zakłada się, że osiągnięte zostaną następujące rezultaty :

1. zmniejszenie rozmiarów przemocy;
2. spadek liczby sprawców przemocy a także rodzin, w których interwencje są podejmowane wielokrotnie
3. zwiększenie skuteczności i dostępności pomocy dla ofiar przemocy;
4. zwiększenie wrażliwości społecznej i zaangażowania społeczeństwa w przeciwdziałanie przemocy;
5. pogłębianie wiedzy społeczeństwa o zjawisku przemocy domowej i sposobach radzenia sobie z tym problemem;
6. otwarte mówienie o występującej przemocy;
7. wzrost liczby osób profesjonalnie pomagającym ofiarom przemocy w rodzinie.

Realizacja programu

Realizatorem Programu jest Gminny Zespół Interdyscyplinarny do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Pilicy. Za realizację poszczególnych zadań odpowiedzialne są instytucje i organizacje wchodzące w jego skład. Aby zrealizować postulaty interdyscyplinarności i kompleksowości programu zakłada się współpracę z Ośrodkiem Pomocy Społecznej, wymiarem sprawiedliwości, jednostkami służby zdrowia, placówkami oświatowymi, policją, Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych .

Program realizowany będzie od 01 stycznia 2021r.

Finansowanie

Źródłem finansowania zadań Programu są:

1. Środki na realizację programu będą stanowić środki własne Gminy Pilica.

Monitoring i sprawozdawczość

Program poddany zostanie ewaluacji na podstawie corocznej sprawozdawczości z wykonywania zadań oraz bieżącej analizy osiągniętych efektów.

Wzrost świadomości społecznej ma za zadanie umożliwić szybsze reagowanie na krzywdę i przyczyni się do zapobiegania występowania zjawiska przemocy w rodzinie.

Uzasadnienie

Do zadań własnych gminy należy w szczególności tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. W dniu 31 grudnia 2020 roku kończy się realizacja Gminnego Programu opracowanego na lata 2016-2020. Stąd konieczność opracowania nowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025 i wprowadzenie go w życie z dniem 01 stycznia 2021r.

PROJEKT

Uchwała Nr XXVIII/.../2020 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 28 grudnia 2020 r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na rok 2021

Na podstawie art. 18 ust. 12 pkt 15 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2020.713), art. 4¹ ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. 2019.2277) oraz art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz.U. 2020.2050) Rada Miasta i Gminy w Pilicy

u c h w a ł a:

§ 1

Przyjąć do realizacji Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na rok 2021 w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowanie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy (art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym). Do takich spraw należy prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu a także przeciwdziałanie narkomanii. Realizacja tych zadań prowadzona jest poprzez gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii. Program ten uwzględnia cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz narkomanii określone w Narodowym Programie Zdrowia (art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii) i jest częścią gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych.

Zadania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych obejmują, w szczególności:

- 1) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych,
- 4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- 5) występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego;
- 6) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej (art. 4¹ ust. 1 cytowanej wyżej ustawy z 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi).

Zadania związane z przeciwdziałaniem narkomanii obejmują, w szczególności:

- 1) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem;
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej;
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 4) wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów narkomanii;
- 5) pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego (art. 10 ust. 1 cytowanej wyżej ustawy z dnia 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii).

Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych będzie realizowany:

- w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych - przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Pilicy, Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i inne instytucje wskazane w tym programie;

- w zakresie przeciwdziałania narkomanii – przez Urząd Miasta i Gminy Pilica, który może powierzać wykonanie poszczególnych zadań lub elementów programu osobom fizycznym, instytucjom i stowarzyszeniom prowadzącym działalność zgodną z niniejszym programem.

Projekt Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii dla Gminy Pilica został opracowany po analizie dokumentacji zgromadzonej przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Pilicy, Szkoły Podstawowe w Pilicy, Komisariat Policji w Ogrodzieńcu i Poradnię Leczenia Uzależnień Alkoholowych i Współzależnień w Zawierciu.

Program finansowany będzie ze środków budżetu gminy pochodzących z opłat za zezwolenia wydane na podstawie art. 18 lub art. 18¹ oraz dochody z opłat określonych w art. 11¹ cytowanej wyżej ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

PRZEWODNICZĄCA
GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
mgr inż. Joanna Musarczyk

Gminny Program
Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii
na rok 2021.

Podstawą prawną działań związanych z rozwiązywaniem problemów alkoholowych jest ustawa z 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019.2277).

Podstawą prawną do działań związanych z problemami narkomanii jest ustawa z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz.U. 2020.2050).

Program stanowi część gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych gminy Pilica i ma na celu zapewnienie mieszkańcom dostępu do świadczeń terapeutycznych i rehabilitacyjnych służących rozwiązywaniu problemów alkoholizmu i narkomanii oraz z zakresu profilaktyki uzależnień.

Program ma również na celu wydłużenie życia mieszkańców gminy, poprawę jakości ich życia związanej ze zdrowiem, ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu, zgodnie z wytycznymi zawartymi w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016 – 2020.

Polski model rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii zakłada, że większość kompetencji i zadań zlokalizowanych jest na poziomie samorządu gminy.

Na mocy zadań określonych ustawami gmina ma przedsięwziąć środki zaradcze oraz naprawcze skierowane do lokalnej społeczności, aby zapobiegać i minimalizować skutki alkoholizmu i narkomanii, skuteczniej i efektywniej pomagać osobom i ich rodzinom z problemem alkoholowym, a szczególnie dzieciom z rodzin dotkniętych chorobą alkoholową.

Alkoholizm, narkomania to choroba, która rozwija się latami. Skutki uzależnień nie ograniczają się jedynie do ograniczeń fizycznych czy psychicznej degradacji samego chorego, ale dotyczą one osoby, które żyją, pracują z uzależnionymi.

Program jest kontynuacją prac podjętych w 2020 r. Zadania gminnego programu będą finansowane przez Gminę z opłat za zezwolenia wydane na podstawie art. 18 lub art. 18¹ oraz dochody z opłat określonych w art. 11¹ cytowanej wyżej ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

I. Cele

1. Cele globalne

- zapobieganie powstaniu nowych problemów alkoholowych i narkomanii na terenie gminy;
- ograniczenie rozmiarów tych, które obecnie występują oraz zwiększenie skuteczności działań niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami;
- propagowanie zdrowego trybu życia mieszkańców gminy poprzez profilaktykę związaną z używaniem substancji psychoaktywnych.

2. Cele jednostkowe

- zmniejszenie indywidualnych zagrożeń ekonomicznych, wynikających z nadużywania alkoholu i narkomanii;
- zapobieganie i skuteczne ograniczenie przypadków picia alkoholu i spożywania środków narkotycznych przez młodzież;
- ograniczenie ilości nowych przypadków uzależnień;
- zmniejszenie rozmiarów zagrożeń dla zdrowia i życia spowodowanych nadużywaniem alkoholu i środków narkotycznych;
- ograniczenie ilości i zapobieganie występowaniu przypadków przemocy w rodzinie spowodowanej nadużywaniem alkoholu i środków odurzających oraz łagodzenie skutków takich zdarzeń dla życia rodzinnego;
- eliminowanie czynnika nietrzeźwości, nadużywanie alkoholu i środków odurzających jako jednej z przyczyn naruszania prawa oraz porządku publicznego;
- promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii;
- tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji programu.

II. Diagnoza sytuacji na terenie gminy w aspekcie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii.

Gmina liczy **8491** mieszkańców (wg stanu na dzień 18.12.2020 r.), w tym:

- dzieci i młodzież do lat 18-tu - **1441**
- dorosłych - **7050**

W gminie funkcjonuje **28** punktów sprzedaży napojów alkoholowych w rozbiciu na:

Punkty sprzedaży detalicznej:	ogółem:	- 23
w tym:		
• pełny zakres (piwo, wino, wódka):		- 14
• niepełny zakres (piwo, wino):		- 0
• piwo:		- 6
• piwo i wódka:		- 3
Punkty gastronomiczne:	ogółem :	- 5
w tym:		
• pełny zakres (piwo, wino, wódka)		- 1
• niepełny zakres (piwo, wódka)		- 0
• niepełny zakres (piwo)		- 4
• niepełny zakres (piwo, wino)		- 0

Na jeden punkt sprzedaży napojów alkoholowych przypada 251 osób powyżej 18-tego roku życia. Jako przelicznik brano pod uwagę punkty sprzedaży detalicznej i gastronomicznej. Z przedstawionych danych wynika, że w gminie Pilica nastąpił spadek ilości punktów alkoholowych, w stosunku do roku 2019 o 3 punkty.

Liczba wydanych zezwoleń.

Uchwała Nr LI/352/2018 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 30 sierpnia 2018 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu oraz poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Pilica określa następujące limity:

- limit 120 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży – w tym:
 - 40 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
 - 40 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 - 40 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% zawartości alkoholu.
- limit 90 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży – w tym:
 - 30 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
 - 30 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 - 30 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% zawartości alkoholu.

W 2020 r. wydano ogółem 23 zezwolenia, w tym:

- na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo – 8 zezwoleń,
- na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) – 6 zezwoleń,
- na sprzedaż na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży powyżej 18% zawartości alkoholu – 7 zezwoleń.
- na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo – 1 zezwolenie,
- na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) – 1 zezwolenie,
- na sprzedaż na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży powyżej 18% zawartości alkoholu – 0 zezwoleń.

Źródłem informacji dotyczących skali problemów alkoholowych na terenie gminy są dane z Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Ośrodka Pomocy Społecznej w Pilicy, Szkół Podstawowych w Pilicy, Komisariatu Policji w Ogrodzieńcu i Poradni Leczenia Uzależnień Alkoholowych i Współuzależnień w Zawierciu.

Z danych Komisariatu Policji w Ogrodzieńcu wynika, że od 01.01.2020 r. do dnia 31.10.2020 na terenie gminy Pilica nie odnotowano zdarzeń odnośnie zjawisk narkomanii. Zostało sporządzonych 10 Niebieskich Kart, których uczestnicy byli pod działaniem alkoholu. Na

terenie gminy we wskazanym okresie nałożono 9 mandatów karnych oraz sporządzono 2 wnioski o ukaranie do Sądu w związku z wykroczeniem z art. 43¹ cytowanej wyżej ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Ośrodek Pomocy Społecznej udzielił pomocy 18 rodzinom z problemem alkoholowym. Pracownicy Ośrodka nie zetknęli się w środowisku z problemem narkotykowym.

Problem	Do 18 r. ż.		19-25 lat		26-45 lat		Powyżej 46 r. ż.	
	K	M	K	M	K	M	K	M
Nadużywanie alkoholu						9	1	8
Nadużywanie narkotyków								
Nadużywanie środków odurzających						1		
Przemoc domowa						1		

Wskaźnikiem problemów alkoholowych występujących w gminie jest również liczba wniosków składanych do GKRPA o podjęcie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu. W roku 2020 Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych rozpatrzyła 18 wniosków o leczenie odwykowe:

- 5 osób nadużywających alkohol zostało zmotywowanych do dobrowolnego leczenia,
- 6 wniosków skierowano do Sądu o leczenie odwykowe przymusowe (poprzedzonych uzyskaniem opinii o stopniu uzależnienia od alkoholu),
- 3 wnioski skierowano do biegłego psychologa i biegłego psychiatry o wydanie opinii o stopniu uzależnienia od alkoholu,
- 6 wniosków zostało wstrzymanych.

Z danych Poradni Leczenia Uzależnień Alkoholowych i Współuzależnień w Zawierciu wynika, że 50 pacjentów z terenu gminy Pilica w roku 2020 korzystało z usług poradni.

Rok 2020	Kobiety					Mężczyźni				
	ogółem	do 18 lat	19-25 lat	26-45 lat	powyżej 46 lat	ogółem	do 18 lat	19-25 lat	26-45 lat	powyżej 46 lat
Liczba pacjentów przyjętych do leczenia uzależnionych	4	-	-	2	2	32	-	1	15	16
Liczba pacjentów przyjętych do leczenia uzależnionych po raz pierwszy	1	-	-	1	-	6	-	1	4	1

Liczba pacjentów przyjętych do leczenia współzależniowych	6	-	-	4	2	-	-	-	-	-
Liczba pacjentów przyjętych do leczenia współzależniowych po raz pierwszy	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-

Zgodnie z obowiązującymi przepisami, szkoły prowadzą systematyczną działalność wychowawczą, edukacyjną, informacyjną i profilaktyczną wśród uczniów i wychowanków, ich rodziców lub opiekunów oraz nauczycieli, wychowawców i innych pracowników szkoły i placówki w celu przeciwdziałania narkomanii a także współpracują w tym zakresie między innymi z gminą. Podstawę do podejmowania działalności, o której mowa powyżej, stanowi diagnoza w zakresie występujących w środowisku szkolnym czynników chroniących i czynników ryzyka, ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń związanych z używaniem substancji psychotropowych, środków zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych, dotycząca uczniów lub wychowanków, rodziców lub opiekunów, nauczycieli, wychowawców i innych pracowników szkoły lub placówki, opracowywana w każdym roku szkolnym.

Zestawienie ankiet - diagnoza i wnioski.

Wyniki ankiety przeprowadzonej wśród uczniów.

Badaniem objęto 81 uczniów z klas V – VIII.

- 79% uczniów podaje, że nie spożywała alkoholu – spośród pozostałych 21 % aż 19,8% została nim poczęstowana przez kolegów/koleżanki, dla 7,4% spożycie alkoholu miało charakter jednorazowy, incydentalny
- 100% uczniów deklaruje brak kontaktu z narkotykami/dopalaczami, konsekwentnie w kolejnych pytaniach podają, że nie kupowali, nie częstowano ich tego rodzajem środkami psychoaktywnymi; dodatkowo 93,8% podaje, że nie wie, gdzie mogłaby kupić/nabyć tego rodzaju środki
- 65,4% podaje, że w szkole prowadzone są zajęcia profilaktyczne/pogadanki na temat szkodliwości używek (alkohol, papierosy, dopalacze...)
- 48,1% nie zaobserwowała na terenie szkoły osób palących papierosy, e-papierosy; pozostałe 51,9% widziało takie osoby – w rozmowach indywidualnych/klasowych podają, że byli to również uczniowie liceum – jako „teren” na którym zaobserwowali zjawisko wymieniają głównie teren za szkołą i toaletę
- 87,7% uczniów wie co to jest cyberprzemoc, 82,7% deklaruje, że nie doświadczyło zjawiska na sobie – w rozmowach uczniowie podają, że wzajemnie między sobą czasami w ten sposób sobie „dokuczają”
- z wiedzy badanych uczniów 33,3% zadeklarowało, że ich koledzy doświadczyli cyberprzemocy
- 80,2% uczniów podaje, że w szkole omawiane są tematy związane ze zdrowiem, dbaniem o siebie;

- 28,4% uczniów uważa tematy poruszane na godzinach wychowawczych za interesujące, 61,7% za czasami interesujące – 44,4% uczniów jest zdania, że wpływają na pozytywną atmosferę w klasie 39,5% nie ma zdania/trudno powiedzieć
- 61,7% uczniów uważa, że w przypadku problemu może liczyć na pomoc nauczyciela, 22,2% nie zwracało się o pomoc
- 53,1% uważa, że organizowane przez pedagoga wyjazdy profilaktyczne, spotkania ze specjalistami są ciekawe, 38,3% nie uczestniczyła w wyjazdach
- Wśród reakcji nauczycieli na niewłaściwe zachowanie uczniowie wymieniają: poruszenie problemu na godzinie wychowawczej, rozmowę z wychowawcą, wezwanie rodziców, rozmowę z pedagogiem, rozmowę w obecności dyrektora; 16 osób podało, że nauczyciele nie reagują
- 88,9% uczniów czuje się w swojej klasie akceptowana
- 74,1% uczniów lubi swoją szkołę – 69,1% czuje się w niej bezpiecznie
- Wśród osób do których uczniowie mają zaufanie wymieniani są kolejno przyjaciel/znajomy, rodzic, nauczyciel/wychowawca, pedagog, pojedyncze przypadki rodzeństwo, kuzynostwo, pies, babcia/dziadek

Nauka zdalna:

- 37% uczniów korzystało podczas zdalnego nauczania i mogło liczyć na pomoc i wsparcie ze strony nauczyciela, 48,1% nie miało takiej potrzeby
 - 22,2% uczniów zaobserwowało u siebie problemy z motywacją do samodzielnej nauki
 - 27,2% odczuwała smutek z uwagi na brak kontaktu z innymi uczniami
 - 18,5% uczniów miało kłopot z organizacją czasu – brak stałego rozkładu zajęć w ciągu dnia
- 30,9% uczniów podało, że rodzice często im pomagali, 43,2% pomagali, gdy ich o to poproszono, 25,9% starała się być samodzielna
- Wśród interesujących dla siebie podczas zdalnej nauki uczniowie wymieniają głównie: przesyłanie zadań przez nauczyciela, lekcje prowadzone on – Line, prezentacje multimedialne

Wyniki ankiety przeprowadzonej wśród rodziców.

Badaniem objęto 119 rodziców.

W zakresie profilaktyki i wychowania najważniejszym zadaniem szkoły wg rodziców jest:

- 77 osób - kształtowanie dojrzałego i odpowiedzialnego postępowania
- 79 osób – uczenie sposobów radzenia sobie w sytuacjach trudnych i kryzysowych
- 69 osób - zapewnienie bezpieczeństwa w szkole i na zajęciach pozaszkolnych
- 46 osób – kształtowanie sprawności fizycznej i nawyków uprawiania sportów
- 81 osób – uświadomienie zagrożeń ze strony uzależnień
- 59 osób – Promowanie zdrowego stylu życia

- 59 osób – kształtowanie pozytywnych postaw społecznych
- 48 osób – wspomaganie indywidualnego rozwoju ucznia w zależności od potrzeb i możliwości
- 47 osób – wychowanie młodzieży do wartości
- 36 osób – wzmacnianie poczucia tożsamości narodowej
- 43 osoby – rozbudzanie w uczniach zamiłowania do czytania

Rodzice chcieliby aby w szkole poruszane były tematy tolerancji szeroko pojętej (kolor skóry, orientacja seksualna, niepełnosprawność), aby uczulano uczniów na niepokojące sytuacje, aby organizowano spotkania ze specjalistami zarówno dla uczniów jak i rodziców, część uważa, że działania szkoły są wystarczające.

- 110 osób podaje, że ich dzieci, czują się w szkole bezpiecznie, 4 osoby podają, że trudno powiedzieć
- 105 osób podaje, że dziecko czuje się w klasie akceptowane, 10 podaje, że nie ma wiedzy na ten temat
- 101 podaje, że dziecko chętnie uczęszcza na zajęcia sportowe i dodatkowe, 8 nie ma wiedzy
- 87 osób podaje, że ich dzieci mają świadomość zagrożeń wynikających z uzależnień, 20 osób nie wie czy dzieci mają taką wiedzę
- 117 osób uważa, że organizowane przez szkołę imprezy szkolne są bezpieczne
- 73 osoby zna założenia Programu Wychowawczo – Profilaktycznego, 16 nie zna, 24 trudno powiedzieć, 14 nie pamięta
- 41 osób podczas nauki zdalnej zwracało się o pomoc/wsparcie do nauczycieli/specjalistów, 50 osób nie korzystało z tej możliwości, 9 trudno powiedzieć, 18 nie miało takiej potrzeby
- 81 osób podaje, że ich dzieci podczas zdalnego nauczania miało stały rytm dnia, 20 osób podaje, że nie, 17 osób podaje, że trudno im to określić
- 86 osób podaje, że mogą liczyć na pomoc pracowników szkoły w rozwiązywaniu problemów, 24 osoby nie korzystają z takiej pomocy

Wśród umiejętności, które są wg rodziców najważniejsze dla dziecka w dalszej nauce rodzice podali:

- 64 osoby – przyjmowanie odpowiedzialności za swoje postępowanie
- 68 osób – umiejętność rozwiązywania problemów
- 48 osób – współdziałanie w zespole
- 25 osób – przyjmowanie odpowiedzialności za swoją dalszą naukę
- 17 osób – poprawne posługiwanie się językiem polskim
- 27 osób – sprawne posługiwanie się językiem obcym
- 26 osób – rozwiązywanie konfliktów
- 40 osób – rozwijanie swoich umiejętności
- 30 osób – bycie szczęśliwym
- 17 osób – adekwatna samoocena
- 21 osób – respektowanie norm społecznych
- 40 osób – samodzielność

Wnioski:

- Nadal prowadzić zajęcia profilaktyczne dot. zgubnego wpływu alkoholu, papierosów i środków psychoaktywnych na rozwój, życie rodzinne i zachowanie człowieka
- Uatrakcyjnić zajęcia wychowawcze/spotkania profilaktyczne - ustalić z uczniami interesujące ich tematy i wpisać je w tematykę zajęć
- Wzbogacić zajęcia o prezentacje multimedialne, analizy przypadków, które uczniowie wskazują jako atrakcyjne formy zajęć
- Uświadamiać uczniom, że cyberprzemoc, hejt, cyberbullying – nawet niewinne „żarty” mogą mieć bardzo negatywny wpływ na odbiorcę – łączyć z zajęciami o agresji, przemocy rówieśniczej, empatii i asertywności
- Kontynuować zajęcia dot. profilaktyki zdrowia w tym zdrowia psychicznego, depresji i zaburzeń odżywiania
- Angażować uczniów w prowadzenie zajęć wychowawczych – współtworzyć je, przygotowywać zagadnienia
- Dbać o „dobry klimat” w klasie poprzez omawianie pojawiających się problemów, rozmowy, obserwację i angażowanie uczniów w tzw. „życie klasy”
- Umieścić Program Wychowawczo – Profilaktyczny na stronie szkoły, aby rodzice nie uczestniczący w zebraniach lub nie pamiętający jego założeń, mogli w każdej chwili do niego sięgnąć
- Organizować zajęcia ze specjalistami – w razie nauki zdalnej również w wersji online (zarówno dla uczniów jak i rodziców)
- W przypadku nauki zdalnej umożliwić rodzicom również popołudniowe konsultacje z pedagogiem
- Próbować angażować rodziców w tzw. „życie klasy i szkoły” – towarzyszenie w obchodach świąt i uroczystości, w przedsięwzięciach, piknikach...
- Podkreślać na zebraniach z rodzicami rolę współpracy i tego, że toczymy wspólny bój – bój o każde dziecko jako jednostkę, która będzie samodzielna i zdolna poradzić sobie w sytuacjach z którymi przyjdzie się jej zmierzyć.

III. Zadania gminy służące prowadzeniu działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.
6. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej

Ad 1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

Realizacja zadania odbywać się będzie poprzez:

- finansowanie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin w tym przeprowadzanie bieżących remontów, zakup materiałów i wyposażenia
- informowanie o chorobie alkoholowej i uzależnieniach leczenia osób uzależnionych oraz pomoc prawna i doradcza
- współpraca z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pilicy
- kierowanie osób na badanie u lekarzy biegłych
- kierowanie do Sądu Rodzinnego wniosków o wszczęcie postępowania w sprawach zastosowania obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu
- współpraca z Poradnią Uzależnień Alkoholowych i Współuzależnień oraz Zakładami Lecznictwa Odwykowego

Ad 2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

Realizacja zadania odbywać się będzie poprzez:

- finansowanie działalności świetlic środowiskowych i ognisk wychowawczych
- wyposażenie świetlic i ognisk w niezbędny sprzęt do prowadzenia zajęć.

Ad 3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie i organizowanie zajęć pozalekcyjnych, sportowych, rekreacyjnych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.

Realizacja zadania odbywać się będzie poprzez:

- propagowanie zdrowego stylu życia bez alkoholu i innych używek przy organizacji imprez kulturalno-artystycznych i pikników rodzinnych
- inicjowanie działań profilaktycznych poprzez organizowanie zajęć pozalekcyjnych i rekreacyjnych,
- finansowanie autorskich programów profilaktycznych w placówkach oświaty, kultury i sportu,
- wyposażenie w sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć pozalekcyjnych, rekreacyjnych i sportowych

- prenumeratę czasopism, zakup materiałów edukacyjnych (w tym książek) i ulotek pomocnych przy realizacji niniejszego programu
- edukacja i szkolenie rodziców i wychowawców, instruktorów sportowych i osób prowadzących zajęcia pozalekcyjne, sportowe i rekreacyjne w dziedzinie profilaktyki i uzależnień
- podnoszenie kwalifikacji i umiejętności wśród członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Zespołu Interdyscyplinarnego realizującego zadania w zakresie przemocy w rodzinie
- organizowanie badań, sondaży, opinii, diagnoz i ekspertyz pozwalających ocenić aktualny stan problemów alkoholowych i narkomanii na terenie gminy
- ścisłe przestrzeganie uchwał Rady Miasta i Gminy Pilica dotyczących liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych
- prowadzenie określonej kontroli punktów napojów alkoholowych i lokali gastronomicznych
- koordynowanie wszelkich działań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz ścisła współpraca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
 - z Komisjami Rady Miasta i Gminy , OPS, Policją, Prokuraturą i Sądami
- organizowanie w szkołach podstawowych konkursów „Nie dla alkoholu i narkotyków”
- finansowanie wydatków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i zakup niezbędnego sprzętu
- finansowanie dożywiania dzieci uczęszczających do świetlic środowiskowych i ognisk wychowawczych
- współdziałanie z kościołem i organizacjami społecznymi zmierzające do ograniczenia spożycia alkoholu
- organizowanie spektakli profilaktyczno- terapeutycznych dla młodzieży szkolnej (szkół podstawowych i szkół średnich) lub zajęć warsztatowych
- finansowanie działań profilaktycznych prowadzonych przez instytucje mające w statucie profilaktykę
- organizowanie szkoleń dla sprzedawców napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności przestrzegania zakazu sprzedaży alkoholu osobom poniżej 18 roku życia
- dofinansowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży. Warunkiem dofinansowania jest realizacja programu profilaktycznego
- finansowanie nagród dla dzieci młodzieży biorących udział w turniejach sportowych
- zapewnienie korzystania z obiektów sportowych i zajęć polegających na aktywności fizycznej dzieci, młodzieży i osób dorosłych

Ad 4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Realizacja zadania odbywać się będzie poprzez:

- finansowanie świetlic środowiskowych i ognisk wychowawczych
- opłacanie kosztów biegłych powołanych do orzekania o stopniu uzależnienia
- finansowanie punktu konsultacyjnego
- finansowanie szkoleń dla osób działających na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie
- tworzenie systemu wspierania i szkolenie realizatorów programów profilaktycznych
- dofinansowanie wyjazdów profilaktycznych , festynów, wycieczek organizowanych przez szkoły
- współpraca z policją
- finansowanie autorskich programów profilaktycznych w placówkach kultury i sportu

Ad 5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

Realizacja zadania odbywać się będzie poprzez :

- współpracę z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pilicy,
- podejmowanie akcji kontrolnych przez upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, w stosunku do podmiotów sprzedających i podających napoje alkoholowe pod kątem przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi,
- podejmowanie interwencji oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego w przypadku złamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim lub nietrzeźwym oraz w przypadku złamania zakazów promocji i reklamy napojów alkoholowych.

Ad. 6 Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Realizacja zadania odbywać się będzie poprzez:

- podejmowanie działań służących integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu, leczenie i rehabilitacja, do której należą:

1. leczenie i rehabilitacja osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin
2. przeciwdziałanie przemocy w rodzinie
3. działania na rzecz pomocy dzieciom osób uzależnionych
4. wspieranie i koordynowanie pracy interdyscyplinarnych zespołów ds. przemocy w rodzinie
5. umożliwienie organizacji spotkań AA w budynkach użytku publicznego Miasta i Gminy

IV. Zadania Gminy związane z przeciwdziałaniem narkomanii

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem:

Realizacja zadania odbywać się będzie poprzez:

- finansowanie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych i członków ich rodzin
- współpraca z Poradnią Uzależnień Alkoholowych i Współuzależnień oraz Zakładami Lecznictwa Odwykowego w zakresie zwiększenia pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od narkotyków w celu zmotywowania do podjęcia leczenia odwykowego

- upowszechnianie materiałów informacyjnych
- bieżąca współpraca z Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Policją, Prokuraturą, Sądami, Szkołami w celu podnoszenia skuteczności podejmowanych działań

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii pomocy psychospołecznej i prawnej:

Realizacja zadania odbywać się będzie poprzez:

- działanie punktu konsultacyjnego w ramach profilaktyki i przeciwdziałaniu narkomanii
- organizowanie festynów przy udziale osób uzależnionych jako alternatywna forma spędzania czasu

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych:

Realizacja zadania odbywać się będzie poprzez:

- edukację rodziców i wychowawców w dziedzinie profilaktyki uzależnień
- upowszechnianie materiałów informacyjnych i edukacyjnych z zakresu profilaktyki uzależnień
- organizowanie spektakli profilaktycznych dla młodzieży szkolnej lub zajęć warsztatowych
- organizowanie konkursów na temat profilaktyki uzależnień

4. Wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów narkomanii

Realizacja zadania odbywać się będzie poprzez:

- opłacanie kosztów biegłych powołanych do orzekania o stopniu uzależnienia
- finansowanie punktu konsultacyjnego
- finansowanie szkoleń dla osób działających na rzecz rozwiązywania problemów narkomanii
- tworzenie systemu wspierania i szkolenie realizatorów programów profilaktycznych

5. Pomoc społeczna osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętym ubóstwem

i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego.

Realizacja zadania odbywać się będzie poprzez:

- rozwijanie i wdrażanie działań samopomocowych dla osób uzależnionych i zagrożonych uzależnieniem oraz członków ich rodzin
- pomoc społeczna dla osób kończących pozytywne leczenie
- udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii pomocy psychospołecznej i prawnej

V. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych otrzymują wynagrodzenie

za udział w posiedzeniach komisji w wysokości:

- Przewodniczący komisji - 230 zł
- Członkowie komisji - 180 zł

Podstawą do otrzymania wynagrodzenia jest udokumentowana obecność na posiedzeniu komisji.

Wynagrodzenie płatne będzie raz w miesiącu w terminie wypłat dla pracowników Urzędu.

VI. Realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.

Program będzie realizowany:

- w zakresie alkoholizmu przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przy współdziałaniu Pełnomocnika Burmistrza do spraw realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywaniu problemów alkoholowych, Ośrodek Pomocy Społecznej w Pilicy, Miejsko - Gminna Bibliotekę Publiczną w Pilicy, Szkół podstawowych i przedszkoli, dla których organizatorem jest Miasto i Gmina Pilica

- w zakresie narkomanii przez Urząd Miasta i Gminy w Pilicy przy współpracy Ośrodka Pomocy Społecznej w Pilicy, Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej w Pilicy, Szkół podstawowych i przedszkoli, dla których organizatorem jest Miasto i Gmina Pilica.

**Uchwała Nr XXVIII/.../2020
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 28 grudnia 2020 r.**

w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Zakładu Usług Wodnych i Komunalnych

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U.z 2020 r. poz.713 t.j.), art. 6 ust.1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 712 t.j.)

**Rada Miasta i Gminy
uchwała, co następuje:**

§ 1.

Wprowadza się zmiany do Statutu Zakładu Usług Wodnych i Komunalnych, przyjętego Uchwałą Nr XVIII/101/2020 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 17 stycznia 2020 r., poprzez dodanie w § 5 ust.2 pkt 10) w brzmieniu następującym:

„ 10) grobownictwo wojenne i utrzymanie miejsc pamięci narodowej.”

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Uzasadnienie

Uchwałą w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Zakładu Usług Wodnych i Komunalnych poszerza się przedmiot działalności Zakładu o grobownictwo wojenne i utrzymanie miejsc pamięci narodowej.

**UCHWAŁA NR XXVIII/.../2020
RADY MIASTA I GMINY W PILICY
z dnia 28 grudnia 2020r.**

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym lub znajdującym się na obszarze Miasta i Gminy Pilica

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz.U. z 2020 r., poz. 719) oraz art. 77 i art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 282) Rada Miasta i Gminy w Pilicy uchwala co następuje:

§ 1.

Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach nieruchomych i ruchomych wpisanych do rejestru zabytków, położonych lub znajdujących się na terenie Gminy Pilica.

§ 2.

1. Z budżetu Miasta i Gminy Pilica mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na terenie Miasta i Gminy Pilica, posiadającym wartość historyczną, artystyczną lub naukową.
2. Dotacja celowa na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach może obejmować nakłady konieczne na prace w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Przy czym pierwszeństwo w uzyskaniu dotacji przysługuje na roboty konieczne obejmujące zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku.
3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót określonych w ust. 2, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku.

§ 3.

1. O dotację ubiegać się może osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna, będąca właścicielem bądź posiadaczem zabytku wpisanego do rejestru albo posiadająca taki zabytek w trwałym zarządzie, której działalność nie jest finansowana ze środków publicznych.

2. Pozostawia się bez rozpoznania wnioski podmiotów, które uzyskały dotację w okresie obejmującym 3 lata przed terminem przyznania dotacji, którą obejmuje wniosek, a nie rozliczyły ich prawidłowo.

§ 4.

1. Dotacja z budżetu Miasta i Gminy Pilica, w zakresie określonym w § 2 ust. 2, może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

2. Dotacja może być również udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót, o których mowa w § 2 ust. 2 w przypadku:

- 1) jeżeli stan techniczny zabytku wynikający ze zdarzeń losowych wymaga niezwłocznego podjęcia prac interwencyjnych;

2) jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową, albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich.

3. Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych tj. z budżetu Miasta i Gminy Pilica i innych źródeł publicznych na dofinansowanie prac lub robót przy zabytku, nie może przekraczać wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5.

1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku o udzielenie dotacji.
2. Wnioski o udzielenie dotacji składa się w Urzędzie Miasta i Gminy Pilica.
3. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatrywane będą przez Burmistrza Miasta i Gminy w Pilica w kolejności wpływu, w terminie dwóch miesięcy, pod względem:
 - 1) możliwości sfinansowania proponowanego zadania ze środków budżetu gminy,
 - 2) zasadności wykonania wnioskowanych prac lub robót budowlanych.
4. Wnioski o przyznanie dotacji, zgłaszane w trakcie roku budżetowego, rozpatrywane będą zgodnie z zasadami wprowadzania zmian do budżetu gminy.
5. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.

§ 6.

1. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:
 - 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą,
 - 2) dane zabytku ujęte w decyzji o wpisie do rejestru zabytków,
 - 3) tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku,
 - 5) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych ze wskazaniem źródeł finansowania, w tym także informacja o wysokości środków własnych wnioskodawcy,
 - 6) wysokość wnioskowanej kwoty dotacji,
 - 7) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na prace lub roboty objęte wnioskiem oraz informację o ubieganiu się o takie środki u innych organów mogących udzielić dotacji.
2. Do wniosku należy załączyć:
 - 1) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
 - 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
 - 3) pozwolenie śląskiego wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem,
 - 4) pozwolenie na budowę, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac,
 - 5) kosztorys inwestorski lub ofertowy prac lub robót określonych we wniosku,
 - 6) dokument poświadczający prawo osoby/osób, wskazanej/wskazanych we wniosku do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych,
 - 7) aktualny odpis z właściwego rejestru, w przypadku podmiotów tam zarejestrowanych,
 - 8) dokumentację fotograficzną zabytku ukazującą jego stan zachowania.
3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
4. W przypadku, o którym mowa w § 7 uchwały wnioskodawca, niezależnie od zawarcia we wniosku danych określonych w § 6 ust. 1 i załączenia dokumentów wymienionych w § 6 ust. 2, dołącza do wniosku zaświadczenia i informacje, o których mowa w § 8 pkt.1 i 2.

§ 7

Wnioskodawcy, o którym mowa w § 3, będącym pojedynczym przedsiębiorstwem tzw. pojedynczym organizmem gospodarczym, może być przyznana dotacja, o której mowa w § 4, stanowiąca pomoc de minimis zgodnie, z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, Nr 352/1 z dnia 24.12.2013 r.), rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.), oraz rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45);

§ 8.

Wnioskodawca będący pojedynczym organizmem gospodarczym, ubiegający się o przyznanie dotacji, stanowiącej pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji, określonym w § 5, zobowiązany jest przedłożyć:

1. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymanej takiej pomocy w tym okresie,

2. informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z zakresem i wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

§ 9.

1. Złożone wnioski podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym i merytorycznym przez komisję powołaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Pilica.

2. Komisja, o której mowa ust. 1 sporządza opinie merytoryczne do wniosków wraz ze wstępną kwalifikacją wydatków, które zostaną poniesione przez wnioskodawcę, przygotowuje projekty umów oraz wykonuje nadzór i kontrolę realizowanego zadania i przedkłada je Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

3. Złożone wnioski, które nie spełniają wymogów formalnych przewidzianych w niniejszej uchwale pozostawia się bez rozpoznania.

4. Komisja dokonuje analizy sprawozdania z realizacji dotowanego zadania i zatwierdza jego wykonanie.

§ 10.

1. Dotacje, na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Pilica przyznaje Rada Miasta i Gminy w Pilicy w formie uchwały, w której określa się:

- 1) beneficjenta,
- 2) wykaz prac lub robót, na wykonanie których przyznano dotację,
- 3) kwoty przyznanej dotacji.

2. Przy ustaleniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się środki finansowe zaplanowane na ten cel w budżecie Miasta i Gminy Pilica na dany rok.

3. Uchwała, o której mowa w ust. 1 stanowi podstawę do zawarcia umowy z beneficjentem. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 11.

1. Rozliczenie dotacji, zwrot dotacji niewykorzystanej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. W celu rozliczenia dotacji dotowany składa sprawozdanie z wykonania prac Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały.

§ 12.

Traci moc Uchwała Nr XII/76/2007 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 27 września 2007r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz uchwała Nr XXVI/172/2008 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 17 grudnia 2008r. w sprawie zmian do Uchwały Nr XII/76/2007 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 27 września 2007r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

§ 13.

Uchwała, o której mowa w § 10 ust. 1 podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Pilica.

§ 14.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 15.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 81 ust 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r., poz. 282 j.t. w trybie określonym odrębnymi przepisami dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru może być udzielona przez organ stanowiący gminy, powiatu lub samorządu województwa, na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale.

Wpis do rejestru zabytków powoduje znaczne ograniczenia dla właścicieli i użytkowników takich obiektów w zakresie ich użytkowania czy planowania ewentualnych przekształceń. Ponadto stawiane są wyższe, niż w przypadku innych obiektów, wymagania dotyczące stosowania odpowiednich materiałów, a od wykonawcy oczekuje się wysokich, często specjalistycznych kwalifikacji, nadto zobowiązuje się właściciela do ustanowienia nadzoru konserwatorskiego nad realizacją prac itp. Czynniki te powodują, że zarówno użytkowanie, jak i inwestycje przy obiektach zabytkowych są bardziej kosztowne niż przy innych budynkach. Z tego względu finansowanie z budżetu Miasta i Gminy dla właścicieli i posiadaczy zabytków stanowić będzie znaczne wsparcie. Dotacje z budżetu Miasta i Gminy Pilica umożliwią podjęcie przez właścicieli, użytkowników czy posiadaczy, prac konserwatorskich przy tych obiektach i poprawią stan techniczny i estetyczny, jak i przyczynią się do zachowania dziedzictwa kulturowego Miasta i Gminy Pilica.

Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowej na pokrycie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarach Miasta i Gminy Pilica. Zakres dotowanych zadań określa art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

W świetle powyższego, podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

UCHWAŁA Nr XXVIII /.../2020
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 28 grudnia 2020 r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn.zm.), art. 211, 212, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 869 z późn.zm.) oraz Uchwały Rady Miasta i Gminy Pilica Nr XVII/97/2019 z 30 grudnia 2019 r., Rada Miasta i Gminy Pilica

uchwala:

§1

W Uchwale Nr XVII/97/2019 z 30 grudnia 2019 w sprawie budżetu gminy na 2020 rok postanawia się wprowadzić następujące zmiany:

w tym:

A) Zwiększyć dochody bieżące własne o kwotę 51 000 zł.

W tym :

W dziale 801 - Oświata i wychowanie
o kwotę 51 000 zł.

z tytułu wpływu opłat za uczęszczanie dzieci z innych Gmin do przedszkoli w Gminie Pilica

B) Zwiększyć wydatki na zadania własne o kwotę 51 000 zł

W tym

W dziale 801 - Oświata i wychowanie
Rozdz. 80104 - Przedszkola
o kwotę 36 000 zł.

z przeznaczeniem na opłaty za uczęszczanie dzieci Gminy Pilica do przedszkoli w sąsiednich Gminach.

W dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska
Rozdz. 90002 - Gospodarka odpadami komunalnymi
o kwotę 15 000 zł

z przeznaczeniem na zakup usług

C) Zmniejszyć dochody o kwotę 440 184 zł.

W tym :

Zadania własne – dochody bieżące o kwotę 40 155 zł.

W dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska
o kwotę 40 155zł.

Zadania zlecone – dochody bieżące o kwotę 29 zł.

W dziale 750 - Administracja publiczna
o kwotę 29 zł.

Zadania własne – dochody majątkowe o kwotę 400 000 zł.

W dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska
o kwotę 400 000zł.

Zadania zlecone o kwotę 29 zł.

W dziale 750 - Administracja publiczna
o kwotę 29 zł.

D) Zmniejszyć wydatki o kwotę 440 184 zł.

W tym :

Zadania własne – wydatki bieżące o kwotę 40 155 zł.

W dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska
Rozdz. 90026 - Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami
o kwotę 40 155zł.

z tytułu wycofania zadania pn. „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” z powodu braku dofinansowania.

Zadania zlecone – wydatki bieżące o kwotę 29 zł.

W dziale 750 - Administracja publiczna
Rozdz. 75011 - Urzędy wojewódzkie
o kwotę 29 zł.

przeznaczonych na wynagrodzenia

Zadania własne – wydatki majątkowe o kwotę 400 000 zł.

W dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska
Rozdz. 90001 - Gospodarka ściekowa i ochrona wód
o kwotę 400 000zł.

E) Dokonać przeniesień między działami

Zmniejszyć wydatki o kwotę 130 000 zł.

W tym :

- | | |
|---------------------|------------------------------------------------|
| W dziale 600 | - Transport i łączność |
| Rozdz. 60016 | - Drogi publiczne gminne
o kwotę 70 000 zł. |

przeznaczonych na zimowe utrzymanie dróg w ramach dotacji dla ZUWiK

- | | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| W dziale 757 | - Obsługa długu publicznego |
| Rozdz. 75702 | - Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz
innych zobowiązań jednostek samorządu terytorialnego
zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczki
o kwotę 60 000 zł. |

przeznaczonych na odsetki od kredytów i pożyczek

Zwiększyć wydatki o kwotę 130 000 zł.

W tym:

- | | |
|---------------------|---------------------------------------------------------|
| W dziale 900 | - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska |
| Rozdz. 90002 | - Gospodarka odpadami komunalnymi
o kwotę 130 000 zł |

z przeznaczeniem na zakup usług

F) Zmiana charakteru wydatków

- | | |
|---------------------|----------------------------------------------|
| W dziale 855 | - Rodzina |
| Rozdz. 85501 | - Świadczenia wychowawcze
o kwotę 553 zł. |

Zmniejszyć wydatki przeznaczone na wynagrodzenia a zwiększyć wydatki na zakup usług o kwotę 553 zł

Zmiany zawarte w pkt A i C obrazuje załącznik Nr 1- Dochody

Zmiany zawarte w pkt B, D i E obrazuje załącznik Nr 2 - Wydatki

Załącznik Nr 3 obrazuje zmieniony wykaz zadań inwestycyjnych na rok 2020 r.

Załącznik Nr 4 obrazuje zmieniony plan dotacji udzielanych z budżetu na rok 2020

Załącznik Nr 5 obrazuje zmieniony wykaz dochodów i wydatków na zadania zleczone na 2020r.

Plan budżetu po zmianach:

DOCHODY - 45 671 230 zł.

WYDATKI - 45 343 607 zł.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

U Z A S A D N I E N I E
do Uchwały Rady Miasta i Gminy w Pilicy
w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 rok.

Uchwałą w sprawie zmian w budżecie na 2020 rok dokonuje się następujących zmian:

1. Zwiększa się plan dochodów bieżących o łączną kwotę 51 000 zł w tym na:
 - Zadania własne 51 000zł.
2. Zwiększa się plan wydatków o łączną kwotę 51 000 zł, w tym na:
 - Zadania własne 51 000 zł.
3. Zmniejsza się plan dochodów bieżących o łączną kwotę 440 184zł w tym na:
 - Zadania własne 40 155 zł.
 - Zadania majątkowe 400 000 zł
 - Zadania zlecone 29 zł.
4. Zmniejsza się plan wydatków o łączną kwotę 440 184 zł, w tym na:
 - Zadania własne 40 155 zł.
 - Zadania majątkowe 400 000 zł.
 - Zadania zlecone 29 zł.

**Uchwała Nr XXVIII/.../2020
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 28 grudnia 2020 roku**

**w sprawie ustalenia stawek jednostkowych dotacji przedmiotowych dla Zakładu Usług
Wodnych i Komunalnych na 2021 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn.zm.), art. 219, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn.zm.) **Rada Miasta i Gminy w Pilicy**

uchwała co następuje:

- § 1. Ustala się stawki jednostkowe dotacji przedmiotowych dla Zakładu Usług Wodnych i Komunalnych na 2021 rok zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Stawki dotacji przedmiotowych dla Zakładu Usług Wodnych i Komunalnych na 2021 r.

Nazwa	jedn. miary	stawki jedn. w zł.
a) Utrzymanie szalek	mc.	9 820,50
b) Utrzymanie zieleni		
- koszenie ręczne i usuwanie nieczystości	m ²	0,44
- przycinanie drzew i żywopłotów	rg.	115,14
- pryskanie środkami chwastobójczymi	m ²	0,28
- koszenie mechaniczne i usuwanie nieczystości	m ²	0,32
c) Zamiatanie i prace porządkowe na rynku		
- prace porządkowe	mc.	2 936,00
- zamiatanie	m ²	0,89
d) Zamiatanie ulic		
- ręczne	m ²	2,39
- mechaniczne	m ²	0,58
e) Prace związane z organizacją uroczystości gminnych	rg.	115,14
f) Zimowe utrzymanie dróg	m ²	0,10
g) Utrzymanie mieszkań komunalnych	m ²	121,00
h) Utrzymanie składowiska odpadów		
- badanie	szt.	5 000
- bieżące utrzymanie	m ²	0,77
i) Czyszczenie chodników	m ²	4,16
j) Sprzątanie tras rowerowych	m ²	36,12
k) Sprzątanie przystanków	szt.	1 187,5
l) Odprowadzanie ścieków od gospodarstw domowych	m ³	5,60

m) Zaopatrzenie w wodę dla gospodarstw domowych	m ³	0,57
n) Przyjmowanie odpadów na PSZOK	rg.	24,32
o) Wymiana i przegląd hydrantów	szt.	2 500
p) Sprzątanie plaży w sezonie letnim	m ²	0,48
r) Wywóz nieczystości (koszy) z rynku i ulic	m ³	118,00
s) Utrzymanie grobownictwa wojennego i miejsc pamięci narodowej	m ²	4,48

UZASADNIENIE
do Uchwały Rady Miasta i Gminy w Pilicy
w sprawie ustalenia stawek jednostkowych dotacji przedmiotowych dla Zakładu Usług
Wodnych i Komunalnych na 2021 rok.

Zgodnie z postanowieniami art. 219, ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn.zm.) z budżetu Miasta mogą być udzielane dotacje przedmiotowe dla samorządowych zakładów budżetowych, kalkulowane według stawek jednostkowych. Kwoty i zakres dotacji przedmiotowych dla zakładów budżetowych ustala Rada Miasta i Gminy w uchwale budżetowej. Na podstawie założeń przyjętych do projektu budżetu Miasta i Gminy Pilica na 2021 r. oraz planów finansowych zakładu budżetowego w Pilicy – proponuje się uchwalenie stawek jednostkowych jak w załączniku do Uchwały.

**Uchwała Nr..... /2020
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia grudnia 2020 roku**

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Pilica na rok 2021

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d oraz lit. i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn.zm.) art. 212, art. 214, art. 215, art. 222, art. 235, art. 236, art. 237, art. 242, art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz.869 z późn.zm.).

Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Dochody budżetu w wysokości – **56 680 000 zł.**, z tego:

- 1) bieżące w wysokości – **43 498 404 zł.**,
 - 2) majątkowe w wysokości – **13 181 596 zł.**,
- zgodnie z Załącznikiem nr 1.

§ 2

Wydatki budżetu w wysokości – **54 786 839 zł.**, z tego:

- 1) bieżące w wysokości – **38 668 875 zł.**,
 - 2) majątkowe w wysokości – **16 117 964 zł.**,
- zgodnie z Załącznikiem nr 2.

§ 3

W budżecie tworzy się rezerwy w wysokości **200 000 zł.**, z tego::

- 1) ogólną w wysokości – **83 000 zł.**,
 - 2) celową w wysokości – **117 000 zł.**,
- z przeznaczeniem na: zadania z zakresu zarządzania kryzysowego.

§ 4

Limity wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w roku 2021 zgodnie z Załącznikiem nr 3.

§ 5

Nadwyżka budżetowa w wysokości **1 893 161 zł** przeznaczona na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

§ 6

Kwotę przychodów budżetu w roku 2021 zaplanowano na kwotę **602 948 zł.** w związku z rozwiązaniem lokaty na kwotę 602 948 zł.

Łączną kwotę rozchodów budżetu z tytułu wcześniej zaciągniętych zobowiązań ustala się w wysokości **2 496 109 zł.**, zgodnie z Załącznikiem nr 4.

§ 7

Limit zobowiązań z tytułu kredytów zaciąganych na:

- 1). sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu – w kwocie 3 000 000 zł,

§ 8

1. Łączną kwotę poręczeń i gwarancji udzielanych w roku budżetowym w kwocie 500 000 zł.

§ 9

Ustala się dochody w kwocie 130 000 zł. z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 110 000 zł. na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. i 20 000 zł. na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii.

§ 10

Ustala się dochody z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 2 200 000 zł. oraz wydatki związane z funkcjonowaniem systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w wysokości 2 364 684 zł. Realizowane one będą w dziale 900 w wysokości 2 364 684 zł. w zakresie kosztów odbierania, transportu, zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów wg zakresu umowy.

§ 11

Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Gminy, zgodnie z Załącznikiem nr 5.

§ 12

Plan przychodów i kosztów samorządowych zakładów budżetowych: przychody 4 694 802 zł., koszty 4 733 502 zł, zgodnie z Załącznikiem nr 6.

§ 13

Plan dochodów i wydatków dla wyodrębnionego rachunku dochodów oświatowych jednostek budżetowych: dochody – 55 000 zł, wydatki – 55 000 zł, zgodnie z Załącznikiem nr 7.

§ 14

Kwoty dotacji związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wraz z wydatkami nimi finansowanymi ujęto w Załączniku nr 8.

§ 15

Zestawienie planowanych kwot wydatków w ramach Funduszu Sołeckiego, zgodnie z Załącznikiem nr 9.

§ 16

Upoważnia się Burmistrza do:

1. dokonywania zmian w planie wydatków budżetu innych niż określone w art. 257 ustawy o finansach publicznych, z wyłączeniem zmian wydatków między działami,
2. dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków związanych ze:
 - zmianą kwot lub uzyskaniem płatności przekazywanych z budżetu środków europejskich, o ile zmiany te nie pogorszą wyniku budżetu,
 - zmianami w realizacji przedsięwzięć finansowanych z udziałem środków europejskich albo środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 ustawy o finansach publicznych, o ile zmiany te nie pogorszą wyniku budżetu,
3. zaciągania kredytów i pożyczek do wysokości poszczególnych limitów zobowiązań, określonych w § 7 Uchwały;
4. przekazania uprawnień jednostkom organizacyjnym do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania Gminy i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy na łączną kwotę 500.000 zł.;
5. przekazania kierownikom jednostek budżetowych uprawnień do dokonywania przeniesień w planie wydatków;
6. udzielania w roku budżetowym poręczeń i gwarancji do łącznej kwoty 500.000 zł;
7. lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu Gminy.

§ 17

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 18

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Uchwała Nr/2020
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia grudnia 2020 roku**

w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pilica na lata 2021–2026

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.)

Rada Gminy postanawia:

§ 1

Uchwalić Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Pilica na lata 2021–2026, zgodnie z Załącznikami Nr 1 i 2 do Uchwały i objaśnieniami zawartymi w załączniku Nr 3.

§ 2

Upoważnia się Burmistrza do:

1. zaciągania zobowiązań związanych z realizacją zadań, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania Gminy i z których płatności wykraczają poza rok budżetowy na łączną kwotę 5 000 000 zł;
2. przekazania uprawnień jednostkom organizacyjnym do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy na łączną kwotę 500.000 zł.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XVII/98/2019 Rady Miasta i Gminy w Pilicy w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pilica na lata 2020–2026 z dnia 30 grudnia 2019 r.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku.