

Zarządzenie Nr 181/2016
Burmistrza Miasta i Gminy Pilica
z dnia 31 października 2016 r.

w sprawie : przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Miasta i Gminy Pilica

Na podstawie art. 26 Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r.(Dz.U. Nr 121 poz. 591 z późniejszymi zmianami), Burmistrz Miasta i Gminy w Pilicy.

zarządza :

§ 1

Przeprowadzenie inwentaryzacji w Urzędzie Miasta i Gminy Pilica w następujących formach i terminach :

1. Spis z natury
 - środki pieniężne
 - materiały
 - druki ścisłego zarachowania
 - wg stanu na dzień 31.12.2016 r
 - środki trwałe, pozostałe środki trwałe (bez wymienionych w punkcie 3)
 - wg stanu na dzień 30.11.2016 r.
2. Potwierdzenie salda
 - środków pieniężnych
 - należności
 - wg stanu na dzień 31.12.2016 r.
3. Porównanie danych z ksiąg rachunkowych z dokumentami i weryfikacji realnej wartości
 - należności spornych i wątpliwych
 - rozrachunków z pracownikami
 - rozrachunków publiczno – prawnych
 - wg stanu na dzień 31.12.2016 r
 - gruntów, wartości niematerialnych i prawnych, sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, dróg, mostów, inwestycji rozpoczętych, środki trwałe do których dostęp jest znacznie utrudniony.
 - wg stanu na dzień 30.11 2016 r.

Spis z natury środków pieniężnych w na koniec lat 2017, 2018, 2019 oraz materiałów na 31.12.2018 przeprowadzi zespół określony w załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie z Instrukcją Inwentaryzacyjną określoną Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Nr 5 z dnia 21 listopada 2002 r. w sprawie zasad przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji.

§ 3

Na Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję mgr Annę Kulczak.

§ 4

Ustalam termin szkolenia zespołów spisowych przez Przewodniczącą i Skarbnika Gminy na dzień 21 listopada 2016r.

§ 5

Ustalam następujący harmonogram przeprowadzenia inwentaryzacji :

1. Zakończenie spisu i złożenie arkuszy spisowych oraz sprawozdań z przebiegu spisu Przewodniczącej Komisji inwentaryzacyjnej do dnia 05 stycznia 2017 r.(w przypadku gotówki w kasie i druków ścisłego zarachowania do dnia 02 stycznia 2017 r.).
2. Przekazanie arkuszy do wyceny Głównemu Księgowemu do dnia 09 stycznia 2017 r.
3. Wycena arkuszy, ustalenie różnic inwentaryzacyjnych oraz sporządzenie zestawienia zbiorczego arkusza różnic Przewodniczącej Komisji do 16 stycznia 2017 r.
4. Przedłożenie przez Komisję Burmistrzowi wniosków do akceptacji do dnia 23 stycznia 2017 r.
5. Zakończenie inwentaryzacji oraz ujęcie jej wyników w księgach rachunkowych roku 2016 do dnia 25 stycznia 2017 r.

§ 6

Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia określa wykaz pól spisowych do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr inż. Artur Janosik

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Nr181/2016 Burmistrza
Miasta i Gminy Pilica
Z dnia 31 października 2016 r.

Wykaz

Pól spisowych do przeprowadzenia inwentaryzacji składników
majątkowych gminy.

Pole spisowe Nr 1 obejmuje :

- gotówkę i druki ścisłego zarachowania
- materiały

Spisu dokonuje zespół spisowy Nr 1

Pole spisowe Nr 2 obejmuje :

- środki trwałe (budynki, budowle, urządzenia, komputery)
- pozostałe środki trwałe (wyposażenie biur)

Spisu dokonuje zespół spisowy Nr 2

Pole spisowe Nr 3 obejmuje :

- inwestycje w toku
- sieć wodociągowa i kanalizacyjna
- drogi i mosty

Spisu dokonuje zespół spisowy Nr 3

Pole spisowe Nr 4 obejmuje :

- grunty

Spisu dokonuje zespół spisowy Nr 4