

ZARZĄDZENIE Nr 221
Burmistrza Miasta i Gminy Pilica
z dnia 8 grudnia 2009 r.

**w sprawie : zasad szkolenia pracowników w dziedzinie bezpieczeństwa
i higieny pracy w Urzędzie Miasta i Gminy w Pilicy.**

Na podstawie art. 237³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy
/tj.Dz.U. z 1998 r. ,Nr 21,poz.94 z późn.zm./

z a r z ą d z a m :

§ 1

Pracowników nowozatrudnionych lub zmieniających stanowisko pracy przed dopuszczeniem do pracy należy przeszkolić w zakresie BHP wg obowiązujących programów :

- instruktażem ogólnym
- instruktażem stanowiskowym

Fakt należy potwierdzić wypełnieniem karty szkolenia wstępnego i wpisem do ewidencji szkoleń wstępnych.

§ 2

W okresie do 6 miesięcy od rozpoczęcia pracy pracownik ma obowiązek uczestniczyć w szkoleniu okresowym, które kończy się egzaminem sprawdzającym. Uzyskanie oceny pozytywnej skutkujące wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia okresowego dopuszcza pracownika do wykonania dalszej pracy.

§ 3

Szkolenie, o którym mowa w § 2 powinno być przeprowadzane w formie instruktażu raz na 3 lata dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych oraz raz na 6 lat dla pracowników administracyjno-biurowych w formie seminarium.

§ 4

Wszelkie zaświadczenia o odbytych szkoleniach należy przechowywać w aktach osobowych pracowników.

§ 5

Należy opracować szczegółowy program wszystkich rodzajów szkoleń na podstawie ramowych programów zamieszczonych w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 6

Do szkoleń okresowych należy sporządzić każdorazowo protokół z egzaminu sprawdzającego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.