

**Uchwała Nr X/58/2011
Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 28 czerwca 2011 roku**

**w sprawie : zmian do Uchwały Nr XXVIII/178/2001 Rady Miasta i Gminy w Pilicy
z dnia 20 marca 2001 r. w sprawie połączenia Zakładu Usług Wodnych
z Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 h oraz art. 40 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.) **Rada Miasta i Gminy w Pilicy**

uchwała :

§ 1

Zmienić załącznik do uchwały, nadając mu nowe brzmienie – zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**STATUT
Zakładu Usług Wodnych i Komunalnych
w Pilicy**

I. Przepisy ogólne.

§ 1

1. Zakład Usług Wodnych i Komunalnych w Pilicy zwany dalej "zakładem" stanowi jednostkę organizacyjną gminy funkcjonującą w formie zakładu budżetowego.
2. Zakład obejmuje zasięgiem działania teren miasta i gminy Pilica, a jego siedzibą jest miasto Pilica.
3. Zakład może prowadzić działalność dochodową również poza terenem miasta i gminy Pilica.
4. Zakład świadczy usługi na zasadach odpłatności.

§ 2

1. Do zadań zakładu należy :
 - prowadzenie gospodarki wodno-ściekowej,
 - produkcja i sprzedaż wody,
 - prowadzenie działalności w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków,
 - administrowanie zasobami mieszkaniowymi,
 - oczyszczanie ulic i placów,
 - pielęgnacja terenów zielonych,
 - wykonywanie robót budowlanych,
 - wykonywanie remontu dróg,
 - zimowe utrzymanie dróg, chodników i parkingów,
 - monitoring zamkniętego wysypiska śmieci,
 - prowadzenie szaletów publicznych,
 - wykonywanie innych zleceń Burmistrza Miasta i Gminy Pilica.
2. W celu realizacji zadań Gmina zapewnia dotację w wysokości umożliwiającej wykonanie zadania.

§ 3

Zakład gospodaruje wydzieloną częścią mienia komunalnego prowadząc samodzielnie działalność gospodarczą i gospodarkę finansową zgodnie z planem finansowym.

II. Struktura organizacyjna zakładu.

§ 4

1. Na czele Zakładu stoi Dyrektor, który zarządza Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektora Zakładu powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy.
3. Dyrektor Zakładu ponosi odpowiedzialność za całokształt pracy Zakładu i jego wyniki, w granicach określonych przepisami prawa.

§ 5

Dyrektor Zakładu zarządza, organizuje, kieruje i nadzoruje zespołem ludzi niezbędnych do realizacji przez Zakład zadań statutowych samodzielnie przy pomocy Głównego Księgowego, Kierownika Działu Eksploatacji Wodociągów i Kanalizacji, Kierownika Działu Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej, którzy działają w ramach udzielonych im uprawnień ponoszą wobec niego odpowiedzialność za skutki podejmowania decyzji.

§ 6

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań Dyrektor Zakładu tworzy określone w niniejszym statucie komórki organizacyjne.
2. W skład Zakładu, oprócz kierownictwa Zakładu, o którym mowa w § 5, wchodzi następujące komórki organizacyjne :
 1. Dział Księgowy,
 2. Dział Eksploatacji Wodociągów i Kanalizacji,
 3. Dział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej,
3. Schemat organizacyjny zostaje opracowany przez Dyrektora Zakładu.

III. Mienie zakładu

§ 7

1. Zakład gospodaruje przydzielonym mieniem komunalnym i zapewnia jego ochronę.
2. Wykonując uprawnienia w stosunku do mienia komunalnego będącego w jego dyspozycji Zakład opiera się na przepisach prawa oraz uchwałach organów gminy.

§ 8

Do dokonania czynności prawnych w imieniu Zakładu uprawniony jest Dyrektor w zakresie udzielonego pełnomocnictwa przez Burmistrza.

IV. Działalność zakładu

§ 9

1. Zakład prowadzi działalność na zasadach racjonalnej gospodarki oraz rachunku ekonomicznego w oparciu o ramowy plan finansowo- rzeczowy zatwierdzony przez Burmistrza.
2. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Burmistrz.

§ 10

1. Ceny świadczonych przez Zakład usług ustala Dyrektor Zakładu z wyjątkiem cen za :
 - a) pobór wody i odprowadzanie ścieków,
 - b) czynsz za lokale mieszkalne i użytkowe.
2. Zakład prowadzi rachunkowość zgodnie z planem kont.
3. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 11

Zasady wynagradzania określa Regulamin wynagradzania i premiowania pracowników Zakładu.